




แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานกระทรวงสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานกระทรวงสาธารณสุขจังหวัดยโสธร	
ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลยโสธร	
วัน/เดือน/ปี : 14 กุมภาพันธ์ 2565	
หัวข้อ : MOIT 18 ข้อ 2 มีสรุปผลการประชุมเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 ของหน่วยงาน	
รายละเอียดข้อมูล : (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
Link ภายนอก : .....	
หมายเหตุ : เว็บไซต์ของโรงพยาบาลยโสธร	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
	
(นางสาวอรณัน สังฆะกาโร)	(นายสุดชาย เลewanich-เจริญ)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุนานาญงาน	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยโสธร
วันที่ 14 เดือนกุมภาพันธ์ 2565	วันที่ 14 เดือนกุมภาพันธ์ 2565
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
	
(นางสาวอรณัน สังฆะกาโร)	
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุนานาญงาน	
วันที่ 14 เดือนกุมภาพันธ์ 2565	

รายงานการประชุม

เรื่อง วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน

ในวันอังคาร ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทพแก้ว (ชั้น ๔) โรงพยาบาลโสธร

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางมณีนรัตน์	สันหัตถ์คำ	ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวมลิวัลย์	จิระวิโรจน์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ
๓. นางนาถฤดี	สุลีสถิร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๔. นายอิทธิพล	สาระชาติ	นักวิชาการสาธารณสุข
๕. นายยรรยง	พวงชมพู	เภสัชกรชำนาญการ
๖. นางสถาพร	มิ่งทวีพงษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗. นางสุภาพร	ทับแสง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๘. นางอมรรัตน์	สุนทรพุทธศาสน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. นายรุ่งรวี	ศรีจันทร์	ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๐. นางสาวลักษณ	ลอยหา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๑. นายรังสรรค์	มาลาจำปี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๒. นางปานลดา	เขียวสังข์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข
๑๓. นางสาวจรัชญา	แสงย่อย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๔. นางขวัญใจ	จันทมาลา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๕. นางพวงผกา	ศรีเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๖. นางสาวอรณัน	สังฆะกาโร	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๑๗. นางสาวศุภิสรา	จารย์คุณ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๑๘. นางสาวนงเยาว์	วัตรสาร	พนักงานพัสดุ
๑๙. นางสาวอัจฉราพร	วรรณชาติ	นักวิชาการพัสดุ
๒๐. นางวารุณี	กาหลวงรัตน์	เจ้าพนักงานพัสดุ
๒๑. นางสาวกมลภัทร	งามตลอด	เจ้าพนักงานพัสดุ
๒๒. นางไศรดา	เชื้อบัณฑิต	เจ้าพนักงานพัสดุ
๒๓. นางชนิษฐา	บุญทศ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๒๔. นางทัศนีย์	ทองดี	เจ้าพนักงานธุรการ
๒๕. นางสาวอมรพรรณ	พรหมมาศ	นิติกร
๒๖. นางสาวรวีวรรณ	สลัปศรี	เจ้าพนักงานธุรการ
๒๗. นางสาวสมฤดี	เจริญศรี	เจ้าพนักงานธุรการ

ประธานเปิดการประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ ตามที่รัฐบาลได้กำหนดยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๕) และกระทรวงสาธารณสุขได้จัดทำแผนแม่บทการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๒ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๕) ที่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐมีการบริหารงานที่โปร่งใส โดยเน้นการสร้าง วัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต สร้างกลไกป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปราบปรามการทุจริต โดย กระทรวงสาธารณสุขกำหนดมาตรการ ๓ ป ๑ ค ในการป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย (๑) ปลุกจิตสำนึก (๒) ป้องกัน (๓) ปราบปราม และ (๔) เครือข่าย มุ่งเน้นกลยุทธ์การป้องกันตามแนวนโยบายรัฐบาล ดำเนินงานผ่านกระบวนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามหลักธรรมาภิบาล ช่วยยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ให้สูงขึ้น

โรงพยาบาลโสธร เล็งเห็นว่าความสำคัญในการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จึงได้เชิญทุกท่านมาร่วมประชุมในวันนี้

๑.๒ มอบนโยบายการดำเนินงาน ITA และให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

นายสุตชาย เลยวานิชย์เจริญ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลโสธร ได้มอบนโยบายการดำเนินงาน ITA และให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน สรุปได้ดังนี้

โรงพยาบาลโสธร ได้เล็งเห็นว่าความสำคัญในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐตามนโยบายดังกล่าว จึงได้แปลงนโยบายมาสู่การปฏิบัติเพื่อให้หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลโสธร “องค์กรคุณธรรม และ โปร่งใส” โดยมีเป้าหมาย ดังนี้

๑. บริหารทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยความโปร่งใส ใช้หลัก ธรรมาภิบาล
๒. พัฒนาระบบบริการสุขภาพให้มีคุณภาพ คู่คุณธรรม
๓. เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการพัฒนาระบบสุขภาพ
๔. ส่งเสริมบุคลากรให้บริการสร้างความประทับใจแก่ผู้รับบริการ

โดยใช้หลักกลไกหลักในการขับเคลื่อน ดังนี้

๑. ค่านิยมของกระทรวงสาธารณสุข คือ MOPH

M: Mastery ฝึกฝนตนเองให้มีศักยภาพสูงสุด (ควบคุมตนเองให้ทำงาน คิดพูด อย่าง มีสติ ใช้กริยา วาจาเหมาะสม มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม รักการเรียนรู้ ค้นหาความรู้สม่ำเสมอ มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบ)

O: Originality สร้างสรรค์นวัตกรรม สิ่งใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อระบบสุขภาพ

P: People-centered approach ยึดประชาชนเป็นที่ตั้ง เป็นศูนย์กลางในการทำงาน

H: Humility มีความอ่อนน้อมถ่อมตน การเคารพผู้อื่น เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม รู้แพ้รู้ชนะ เปิดรับ ฟังความเห็นต่าง จัดการความขัดแย้งด้วยวิธีสร้างสรรค์ ช่วยผู้อื่นแก้ปัญหาในยามคับขัน



## ๒. แนวทางการปฏิบัติตามจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Conduct)

จรรยาบรรณ หมายถึง หลักความประพฤติอันเหมาะสมตามแนวทางของจริยธรรม คุณธรรม หรือ อุดมการณ์ ซึ่งเป็นหลักสากลที่วิญญูชนทั่วไปเห็นว่าดีงาม กระทรวงสาธารณสุขจึงได้ให้ความสำคัญของการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและศีลธรรมอันดี สอดคล้องกับค่านิยมกระทรวงสาธารณสุขเพื่อให้บุคลากรกระทรวงสาธารณสุขมีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นที่ศรัทธาของประชาชน อันเป็นส่วนสำคัญในการมุ่งสู่เป้าหมายของกระทรวงสาธารณสุข “ประชาชนสุขภาพดี เจ้าหน้าที่มีความสุข ระบบสุขภาพยั่งยืน” ๙ ประเด็นดังนี้

- ๑) ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒) ตรงต่อเวลา ใช้เวลาให้คุ้มค่า มีประสิทธิภาพ
- ๓) ยึดถือประโยชน์ส่วนรวม ปฏิเสธผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๔) ร่วมกันเป็นหูเป็นตา ไม่อดทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ
- ๕) เป็นตัวอย่างที่ดีด้านสุขภาพประชาชน
- ๖) เร่งสร้างสิ่งใหม่ ใฝ่ใจเรียนรู้
- ๗) เข้าถึง ฟังได้ ใส่ใจบริการ
- ๘) ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า รักษาสิ่งแวดล้อม
- ๙) รับฟังความคิดเห็นต่าง สร้างสัมพันธ์ภาพพี่น้อง

### ๓. แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ๕ ด้าน ดังนี้

- ๑) ด้านความโปร่งใส
- ๒) ด้านความพร้อมรับผิด
- ๓) ด้านการปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน
- ๔) ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร
- ๕) ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน ที่ประชุม รับทราบ ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

#### ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานประชุมครั้งที่แล้วประชุม

#### ที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากที่ประชุม

#### ที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### ๑.๑ วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

มติที่ประชุม : ที่ประชุมได้ร่วมกันวิเคราะห์ความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้นในหน่วยงาน พบว่ามีสาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตสามารถสรุปได้ดังนี้

- ๑) โอกาส
- ๒) สิ่งจูงใจ
- ๓) การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส
- ๔) การผูกขาด
- ๕) การได้รับค่าตอบแทนที่ไม่เหมาะสม
- ๖) การขาดจริยธรรม คุณธรรม
- ๗) มีค่านิยมที่ผิด

จากการร่วมกันวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้นในหน่วยงาน  
สรุปประเด็นได้ดังนี้

- ๑) การจัดหาพัสดุไม่เป็นไปตาม ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง และแสวงหา ผลประโยชน์ ส่วนตัว โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ในการแสวงหาผลประโยชน์ตอบแทน
- ๒) การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และ สัมมนา เป็นเท็จ และไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๓) เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และ ในวันหยุดราชการ ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๔) ใช้รถราชการไม่ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และ ฉบับแก้ไข

เพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ที่ประชุม ไม่มี

ปิดการประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น

ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวอรุณัน สังฆะกาโร)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุตชาย เลยานิชย์เจริญ)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยโสธร