

รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลโสธร

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๕

อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบ พระชนมพรรษา

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลโสธร

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบ พระชนมพรรษา

รายชื่อผู้เข้าประชุม

๑. นายสมศักดิ์	เชาว์ศิริกุล	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโสธร	ประธาน
๒. นางสาวรุ่งฤดี	ตั้งวงศ์ไชย	รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์	
๓. นางจันทร์เพ็ญ	เนียมวัน	รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล	
๔. นางมณีรัตน์	สันศักดิ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	
๕. นายทรงพล	พงศ์พัฒนาโชติ	หัวหน้ากลุ่มงานกุมารเวชกรรม	
๖. นายเกื้อกุล	พิทักษ์ราษฎร์	หัวหน้ากลุ่มงานศัลยกรรมออร์โธปิดิกส์	
๗. นายสนั่น	ชื่นตา	หัวหน้ากลุ่มงานพยาธิวิทยาคลินิก	
๘. นางนิติการณ์	ศิรินาม	(แทน) หัวหน้ากลุ่มงานรังสีวิทยา	
๙. นางสาวจุภาภา	โสมาบุตร	(แทน) หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม	
๑๐. นายวีระ	ครุสันธิ์	หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม	
๑๑. นางสุภาพร	จันทร์สาม	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวช	
๑๒. นายสมพร	จันทร์แก้ว	หัวหน้ากลุ่มงานสุขศึกษา	
๑๓. นายรุ่งรวี	ศรีจันทร์	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	
๑๔. นางสาวชมพูนุช	เนตรหาญ	หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์บริการและสารสนเทศทางการแพทย์	
๑๕. นางนันทิยา	ทองมงคล	หัวหน้ากลุ่มงานสวัสดิการและประกันสุขภาพ	
๑๖. นางกัญญาณี	สัตยารังสรรค์	(แทน)หัวหน้ากลุ่มงานอาชีวเวชกรรม	
๑๗. นางสาวสุภาวดี	หารวาระ	ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาลงานกิจกรรมพิเศษ	
๑๘. นางเยาวลักษณ์	เมณฑกานุกรงษ์	ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาลฝ่ายบริหาร	
๑๙. นางนาถฤดี	สุลีสถิร	ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาลฝ่ายวิชาการ	
๒๐. นางมณี	ประทุมภาพ	หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล	
๒๑. นางสุภัคตี	วงศ์ภา	หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน	
๒๒. นางกฤษณา	บุษปฤกษ์	หัวหน้ากลุ่มงานโภชนศาสตร์	

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม (เนื่องจากติดราชการ)

๑. นายสุเมธี	สาสีมา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ	
๒. นายวสันต์	กริมวิรัตน์กุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายปฐมภูมิ	
๓. นายรุ่งเรือง	รัศมีทอง	หัวหน้ากลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม	
๔. นางธิดา	ยุคนันตวรานันท์	ประธานองค์กรแพทย์	
๕. นางสาววรินทรา	เข็มเพชร	หัวหน้ากลุ่มงานอายุรกรรม	
๖. นายธีรยุทธ	สำราญ	หัวหน้ากลุ่มงานศัลยกรรม	
๗. นายเกื้อกุล	พิทักษ์ราษฎร์	หัวหน้ากลุ่มงานออร์โธปิดิกส์	
๘. นายทรงศักดิ์	บัวเบิก	หัวหน้ากลุ่มงานโสต ศอ นาสิก	
๙. นายวรพล	กรมขุนทด	หัวหน้างานยุทธศาสตร์บริการและสารสนเทศทางการแพทย์	
๑๐. นายสันติ	ศิริรัตนพันธ์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	
๑๑. นางสาวฐิรพร	อัครวิศรุต	ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาลฝ่ายบริหาร	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------|-----------------|
| ๑. นางวิภัสรา | บรรลือ |
| ๒. นางสาวเยาวลักษณ์ | เวชกามา |
| ๓. นางนาถฤดี | สุลีสถิร |
| ๔. นางนันทิยา | ภูมิแสน |
| ๕. นางสมหญิง | ศรีสรานุกุลวงศ์ |
| ๖. นางพัชรินทร์ | บุญเดช |
| ๗. นางสาววรรณพร | ถาวรศิริภัทร |
| ๘. นางสุภาพร | จันทร์สาม |
| ๙. นางสาววิไลวรรณ | จงตระการสมบัติ |
| ๑๐. นางจันทร์า | พระสว่าง |
| ๑๑. นางสาวลัดดา | คำแดง |
| ๑๒. นางสาวนารี | คำศรี |
| ๑๓. นางสมคิด | เผ่าผา |
| ๑๔. นางทองศรี | กำแก้ว |
| ๑๕. นางสาวกาญจนา | ประเสริฐ |
| ๑๖. นางนารี | สิงห์เทพ |
| ๑๗. นางสาวเปี่ยมศรี | คำหวี |

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

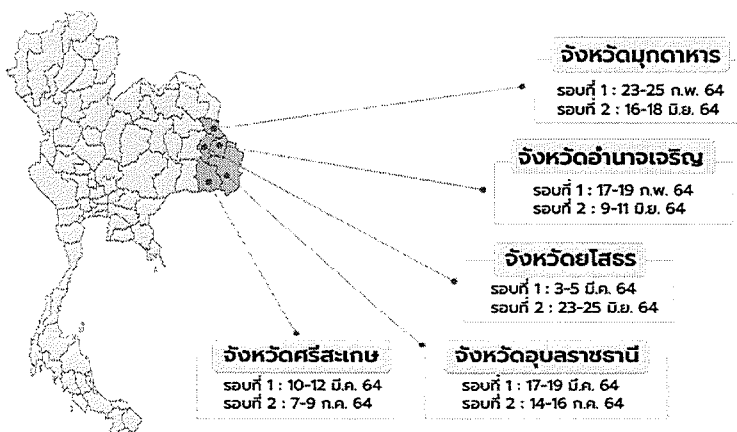
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ เรื่องจากที่ประชุมเขต ๑๐

๑.๑.๑ รับการตรวจราชการและนิเทศงาน ในวันที่ ๓-๕ มีนาคม ๒๕๖๔

วิดีโอคอนเฟอเรนซ์

แผนการตรวจราชการและนิเทศงาน เขตสุขภาพที่ 10 ปี 2564



ที่ประชุม

รับทราบ

๑.๑.๒ งบประมาณ เขต ๑๐ อยู่อันดับรองสุดท้าย ปลัดให้ผู้ตรวจนำเสนอในส่วนของโรงพยาบาล ก่อน มีนาคม ๒๕๖๔

๑.๑.๓ ระบบ Non-HR – กระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลยโสธรลงทะเบียนได้ ๙๖% ควรมี IT คลินิกดูแลในการลงทะเบียน ฝากกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล เมื่อใกล้ถึงวันสิ้นปีงบประมาณ ให้มีการตรวจสอบข้อมูลบุคลากร

๑.๑.๔ การรายงานสถานการณ์โควิด ให้มีการรายงานทุกวันอาทิตย์ ฝากผู้รับผิดชอบดำเนินการ

๑.๑.๕ ฝากรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ดูแลระบบการติดตามแผนทางการเงิน (PLANFIN) เรื่องพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) ให้ IT เขียนโปรแกรมให้สามารถติดตามการทำงานได้

๑.๑.๖ การฉีดวัคซีนโควิด เริ่มฉีดที่ ๕ จังหวัดที่มีความเสี่ยงสูง และประชากรกลุ่มเสี่ยง ๗ กลุ่ม

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องจากโรงพยาบาลยโสธร

๑.๒.๑ การปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหน้าอาคารผู้ป่วยนอกอายุรกรรม นพ.ทรงพล พงศ์พัฒนาโชติ - ได้มีการวางแผนปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านหน้าอาคารผู้ป่วยนอกอายุรกรรม และจุดคัดกรอง ARI มีการปรับปรุงโรงจอดรถจักรยานยนต์ มีเพดาน มุงหลังคาใหม่ การถ่ายเทอากาศดีขึ้น บริเวณส่วนหน้าอาคาร จุดวางเครื่องปรับอากาศย้ายขึ้นไปชั้น ๒ และทำเป็นลานจอดรถ มุงหลังคา

ที่ประชุม รับทราบ

ประธาน ๑.๒.๒ การปรับปรุงโรงอาหาร จะทำเป็นแบบมาตรฐาน โดยทำถนนผ่านไปยังอาคาร ๑๐ ชั้น สำหรับรายละเอียดจะประชุมอีกครั้ง

๑.๒.๓ อยากให้มีจิตอาสาช่วยงานศพ โดยมอบให้ทีมปฐมพยาบาลยโสธร

๑.๒.๔ การจ่ายค่าตอบแทน P&P ให้จ่ายเดือน กันยายน, พฤศจิกายน และ ธันวาคม รวม ๓ เดือน ได้รับในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุม -ไม่ติดตาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องจากรองผู้อำนวยการ

๔.๑ รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์

๔.๑.๑ โรงพยาบาลสามสหาย ด้านยูโร ทอร์มา โรงพยาบาลโสธร มีตัวชีวิต
การรีเฟอรัลลดลง ๑๕%

๔.๑.๒ การรองรับโควิด รอบ ๒ ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
เรียบร้อยแล้ว

๔.๑.๓ ผลการติดตามแอฟหมอชนะ การลงทะเบียนยังไม่ครบ ขอความ
ร่วมมือให้มีการลงทะเบียนด้วย ภาพรวมของโรงพยาบาลโสธร คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๒๙ ณ วันที่ ๒๗
มกราคม ๒๕๖๔

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

๔.๒.๑ โรงพยาบาลโสธร ได้ติดตั้งเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ โดยมีงบประมาณ
๓๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีความต้องการ ๒ เครื่องๆ ละ ๑๒๘,๔๐๐ บาท โดยมูลนิธิสงฆ์อาพาธหลวงปู่ประสาร
สมุโน โรงพยาบาลโสธร จัดซื้อให้ ๑ เครื่อง แต่เนื่องจากเครื่องที่ราคา ๑๒๘,๔๐๐ บาท ไม่สามารถตรวจคัด
กรองได้จำนวนหลายคน จึงได้จัดซื้อเครื่องที่มีคุณภาพดีกว่าเดิม ราคา ๓๐๐,๐๐๐ บาท โดยญาติของ
คุณธีระพงษ์ นิยมคุณ ได้มอบเงินบริจาคจากเงินช่วยงานศพโดยไม่หักค่าใช้จ่าย คาดว่าน่าจะเพียงพอสำหรับ
การนำมาชำระค่าเครื่องวัดอุณหภูมิ ดังกล่าว

๔.๒.๒ จากสถานการณ์โควิด รอบ ๒ กำลังแพร่ระบาด ตามที่โรงพยาบาล
โสธร ได้มีการเปิดรับสมัครสอบจำนวนหลายอัตรา จึงได้ขอประกาศเลื่อนการประกาศรับสมัครสอบไปโดยไม่
มีกำหนด ทั้งนี้จนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น

๔.๒.๓ รางวัลเลิศรัฐ ปี ๒๕๖๔ โรงพยาบาลโสธร ได้ส่งใบสมัครเข้าประกวด
ในหัวข้อ เปิดใจใกล้ชิดประชาชน โดยจังหวัดยโสธรจะเป็นที่เลี้ยงให้ โดยจะนำเสนอภายในเดือน กุมภาพันธ์
๒๕๖๔

๔.๒.๔ สถานการณ์การเงินการคลัง

สถานะการณ์การเงินการคลังและผลการดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

เงินสดและรายการเทียบเท่า	161,140,634.61	บาท
ลูกหนี้	133,431,265.78	บาท
วัสดุคงคลัง	69,494,448.00	บาท
หนี้สินค้างชำระ	18,555,246.22	บาท
เงินสดคงเหลือหลังหักหนี้สิน	-24,414,611.61	บาท
ทุนสำรองสุทธิ	210,551,467.17	บาท

อัตราส่วนสภาพคล่องทางการเงิน

CR	≥ 1.5 เท่า	2.13	เท่า
QR	≥ 1 เท่า	0.87	เท่า
Cash Ratio	≥ 0.80 เท่า	0.87	เท่า
Risk Scoring	ระดับ 0		

ผลการดำเนินงาน

กำไรสุทธิ	ไม่ติดลบ	44,498,300.94	บาท
IE Ratio	≥ 1 เท่า	1	เท่า

Unit Cost = < ปีงบประมาณ 2563

	2563	2564	% เพิ่ม
ต่อ Visit OPD	826.31	819.38	
ต่อ RW IPD	14,554.06	13,440.32	

ผลการดำเนินงาน Planfin ผล ต่าง = ≤ 5%

รายการ	แผน	ผล	ผลต่าง (%)
รายได้รวม	870,982,720.67	276,032,741.11	5.64 เท่า
ค่าใช้จ่ายรวม	849,735,519.94	231,534,440.17	-9.17 เท่า
กำไร(ขาดทุน)		44,498,300.94	

อัตราหมุนเวียนวัสดุคงคลัง = ≤ 2 เดือน

รายการ	ยอดคงคลัง	ปริมาณการใช้ต่อเดือน	อัตราหมุนเวียน
ยา	29,394,684.62	17,963,320.25	1.6 เดือน
วัสดุการแพทย์	28,905,362.65	4,917,975.98	5.9 เดือน
วัสดุวิทยาศาสตร์	9,508,946.13	1,153,048.21	8.2 เดือน

รายละเอียดลูกหนี้

UC	103,194,053.56
จ่ายตรง กบก	17,063,680.34
จ่ายตรง อปท	6,633,301.73
ประกันสังคม	26,046,048.63
พรบ.	4,986,487.21
สิ่งส่งตรวจ	1,090,150.00
ยืมยา	546,147.13
เบิกต้นสังกัด	763,715.38

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล

๔.๓.๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ท่านพระครูปัญญาวารกิจจาภรณ์ เจ้าอาวาสวัดป่าโนนค้อ ได้บริจาคเครื่องกระตุ้นไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง มูลค่า ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) โดยได้มอบให้แก่ กลุ่มงานกายภาพบำบัด โรงพยาบาลโสธร เพื่อใช้ในการรักษาผู้ป่วย ที่มารับบริการ

๔.๓.๒ บริษัททรัพย์สินการเกษตร ได้บริจาคเครื่องช่วยหายใจ มูลค่า ๔๕๐,๐๐๐ บาท ให้แก่โรงพยาบาลโสธร โดยจะทำการมอบ ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

๔.๓.๓ บริษัทกุ่มซุนไอซ์ บริจาคเครื่องฟอกไต มูลค่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง

๔.๓.๔ การใช้ยาผู้ป่วยไตเทียม ไม่มีในบัญชียาหลักของโรงพยาบาล โดยไตเทียม ต้องดำเนินการในการขออนุมัติเบิกจนเสร็จกระบวนการเบิก ซึ่งกระบวนการจัดหายาน่าจะเป็นกลุ่มงานเภสัชกรรมเป็นผู้ดำเนินการให้
รองฯแพทย์ - ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ต้องให้ดำเนินการเข้าในระบบ รวบรวมโดยกลุ่มงานเภสัชกรรม และให้กลุ่มงานเภสัชกรรมแก้ไขเป็นการชั่วคราวก่อน
ประธาน - เบื้องต้นให้ประสานกับแพทย์ว่าจำเป็นต้องใช้ยามากน้อยแค่ไหน แล้วหาทางนำเข้าไปในระบบ

๔.๓.๔ การป้องกันสถานกรณีโควิด โดยทีม IC ได้ประชุมทุกโรงพยาบาล มีการซ้อมแผน ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ กำหนดถ้ามีคนไข้มาที่โรงพยาบาล PUI ๑ เคส ย้ายไปตึกโควิด มีประเด็นปัญหา แนวทางแก้ไข

๔.๓.๕ โรงพยาบาลสนาม กระทรวงฯ ให้เตรียมความพร้อมในภาพรวมของจังหวัด จัดเตรียมโรงพยาบาลสนาม เบื้องต้นใช้สถานที่วิทยาลัยชุมชน ที่ประชุม สสจ. การบริหารจัดการดูแลผู้ป่วย การจัดการบุคลากร มีหนังสือสั่งการต้องร่วมทำแผน

- การใช้งบประมาณ ขอบจาก กพ. อบจ. ชุด PPE จังหวัดจัดซื้อให้

๔.๓.๖ กลุ่มการพยาบาล จัดโครงการพัฒนาดูแลพระสงฆ์ ถวายอาหารเพล สำหรับพระภิกษุสงฆ์ที่มารับบริการที่โรงพยาบาลโสธร โดยเบิกอาหารจากกลุ่มงานโภชนศาสตร์ และจัดเตรียมอาหารไว้ที่ไอพีดี ชั้น ๒

๔.๓.๗ กิจกรรมชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลโสธร จะจัดให้มีการนั่งสมาธิ ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริหาร ใช้เวลาประมาณ ๕ นาที

๔.๓.๘ การลดความแออัดคนไข้ NCD มอบคุณนาถฤดี ประสานกับ สสอ.เมือง

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ ประธานองค์กรแพทย์

- ไม่มี

๔.๕ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ ศูนย์ HA.

Surveillance Survey (SS)

5 กุมภาพันธ์ 2564



กำหนดการเยี่ยมสำรวจเพื่อเฝ้าระวัง แนวทางไกล (Toile Survey)
โรงพยาบาลโกลา จังหวัดสุโขทัย (360 เตียง)
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

วันที่	ทีม	08.00 - 09.00			09.00 - 10.00			10.00 - 11.00			11.00 - 12.00			13.00 - 14.00			14.00 - 15.00			15.00 - 16.00			16.00 - 17.00		
		15	30	45	60	15	30	45	60	15	30	45	60	15	30	45	60	15	30	45	60	15	30	45	60
1, 3		Surveillance SVI meeting เพื่อติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนการเฝ้าระวังเฝ้าติดตาม (1 ชั่วโมงเต็ม)																							
1	SV meeting 1	Opening Session: Hospital Presentation & Leadership Interview			SV meeting 2			STG & MA Interview			HRD Interview			SV meeting 3			SV meeting 4			SV meeting 5					
2		PCT Interview			SV meeting 2			SV meeting 3			SV meeting 4			SV meeting 5			SV meeting 6								
3		PCT Interview			SV meeting 2			SV meeting 3			SV meeting 4			SV meeting 5			SV meeting 6								

หมายเหตุ

- SV meeting 1 เพื่อทำความเข้าใจวัตถุประสงค์การเยี่ยมชม และ สรุปประเด็น coach ในการเยี่ยมชมการครั้งนี้
- SV meeting 2 เพื่อรับฟังประเด็น coach ทศ.
- SV meeting 3 เพื่อสรุปปัญหา และ Exit
- SV meeting 4 คือ AAR สรุปประเด็นข้อบกพร่องและ ให้ความรู้ตามวิธีการของห้อง R54
- Session Interview ๓๐ นาทีต่อหน่วยงาน 10-15 หน่วยงาน และทั้งหมดใช้เวลาทั้งหมด 15 นาที
- Hospital Presentation นำเสนอความคืบหน้าจากห้องประชุมและคุยกับผู้เกี่ยวข้อง (ผู้บริหาร) ตามตารางนัด/ดูภาพร่างในเบื้องต้น และให้ทางการพัฒนาองค์กรในชั้น 1-2 30 field (10-20 นาที)
- STG & MA Interview นำเสนอแบบกลุ่มและตัวชี้วัดสำคัญของแต่ละทีม
- PCT Interview นำเสนอ 1) ผลลัพธ์การดูแลรักษาผู้ป่วย 2) ผลลัพธ์การดูแลในลำดับถัดไป 3) จำนวนผู้ป่วยที่ AC และ RCA
- ผู้ตรวจประเมิน: หมอหญิงชัชวาลย์ หรือ หมอหญิง กัญญา ฝ้ายเงิน สังกัด ศูนย์ แอดมิเนสตราทีฟ 3 ชั้น ... กรณีผู้เยี่ยมชม 1-2 คน ขอทราบรายชื่อผู้เยี่ยมชม กรุณานำชื่อมาพบ
- ผู้เยี่ยมชมจำนวน 3-4 คน (ประธานผู้เยี่ยมชม) กรุณาทราบถึงระบบการเข้าถึงรถ

คณะผู้เยี่ยมชม

1	นางสาวกมลวรรณ	ผู้อำนวยการ/ผู้ประเมิน	ผู้ตรวจประเมิน/ผู้ประเมิน	ผู้ตรวจประเมิน/ผู้ประเมิน
2	นางสาวกมลวรรณ	ผู้ประเมิน/ผู้ประเมิน	ผู้ตรวจประเมิน/ผู้ประเมิน	ผู้ตรวจประเมิน/ผู้ประเมิน
3	อ.โกลา	ผู้ประเมิน/ผู้ประเมิน	ผู้ตรวจประเมิน/ผู้ประเมิน	ผู้ตรวจประเมิน/ผู้ประเมิน

หน้า ๑ จาก ๑

ความเห็นเพิ่มเติมจากคณะกรรมการรับรองกระบวนการคุณภาพ

1. ทบทวน วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนางาน
 - 1.1 อัตราผู้ป่วยทรุดลงขณะส่งต่อ
 - 1.2 อัตรา rehabilitation ผู้ป่วย stroke ในเขตเมืองที่ทำได้ 35-70%
 - 1.3 อัตรา missed/delayed diagnosis ในกลุ่มโรค appendicitis ที่พบ rupture appendix สูงขึ้น
 - 1.4 ผู้ป่วย uGIS ที่มีภาวะแทรกซ้อนเพิ่มขึ้น
 - 1.5 อัตราการควบคุมระดับน้ำตาลในเลือดของผู้ป่วย DM ทำได้ 20-30%
 - 1.6 อัตรา low birth weight ที่สูงมากกว่า 50%
 - 1.7 Safety goal ที่ได้ผลลัพธ์ยังไม่ดี
 - Patient identification
 - SSI
 - Re-operation
 - Re-intubation
 - ประสิทธิภาพการล้างมือ
2. ความสมบูรณ์ของเวชระเบียน (MRA)
3. อัตรากำลังพยาบาล ความรู้/ความสามารถ การเพิ่มศักยภาพในการให้บริการ โดยเฉพาะผู้ป่วยเสี่ยงสูง เช่น ICU, OR

Time line SS 2564 รพ.ยโสธร (ครั้งที่2... 22/1/64)

18/1/64 : ส่งงาน สรพ ได้แก่

1. Hospital profile
2. Part IV
3. Recommendation
4. PCT profile : ortho, OB-GYN, PED

22/1/64 : สรพ จัดส่งอุปกรณ์ให้ รพ.ยโสธร

22/1/64 : รพ.ยโสธรทดสอบระบบ tele conference ภายใน รพ.

22/1/64 : ปรึกษา อ.พัทธิรา เรื่องการเยี่ยมสำรวจได้ในช่วงเช้า

22/1/64 : เวชระเบียนนำส่ง 36 เวชระเบียนที่ศูนย์ HA

25/1/64 : ส่งงานดังนี้

- 1.รายงานการประชุมคณะกรรมการต่างๆ 2 ครั้งสุดท้าย
- 2.อุบัติการณ์/ความเสียหายสำคัญ 5 อันดับในแต่ละระบบงาน ต่อเนื่อง 3 ปี ได้แก่ ระบบงานด้าน clinical และ ENV
- 3.ผลการดำเนินงานมาตรฐานสำคัญจำเป็น 9 ข้อและผลการทบทวนระดับ E up เลือกมา 1 มาตรฐาน
- 4.Flow การดูแล stroke หรือ คลิปการทำงาน ตั้งแต่แรกรับจนถึงจำหน่าย ที่เคยได้รับรางวัลระดับเขต

27/1/64 : 10.00 น. สรวพ และ รพ.ยโสธร ทดสอบระบบ tele conference

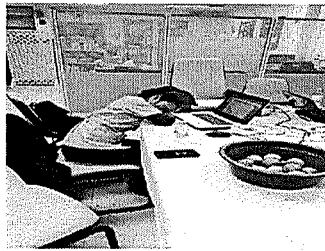
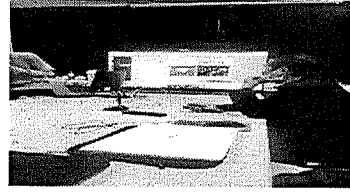
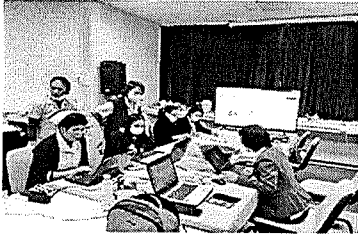
29/1/64 : ส่ง slide presentation จากทุกงานที่นำเสนอ

1/2/64 : ส่งเอกสารตามผู้เยี่ยมระบบ (อาจารย์จะแจ้งอีกครั้ง)



พลังความรักและความสามัคคีในองค์กรของชาว
โรงพยาบาลยโสธร





เราจะสู้ไปด้วยกัน เพื่อองค์กร (รพ. สโสร) ของเรา Reaccreditation III



๔.๕ เรื่องจากกลุ่มงานปฐมภูมิ

- ไม่มี

๔.๖ เรื่องจากกลุ่มงาน/ฝ่ายต่างๆ

นางมณี ประทุมภาพ ๔.๖.๑ กรณีลูกจ้างชั่วคราวขาดราชการ ขอความร่วมมือให้หัวหน้าหน่วยงาน
แจ้งมายังกลุ่มงานทรัพยากรทั่วไป กรณีขาดราชการเกิน ๗ วัน ให้แจ้งด้วยวาจาก่อนได้ ไม่ต้องรอครบ ๑๕ วัน
เพื่อจะได้ดำเนินการงดจ่ายค่าจ้างได้ทันเวลา

๔.๖.๒ ขอให้หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ส่งแบบประเมินผลพฤติกรรมกรรการ
ปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อนำไปประกอบเป็นข้อมูลพิจารณาเลื่อนขั้น
เงินเดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นางปิยะนุช เทพมณี)
เจ้าพนักงานธุรการ
ผู้สรุปรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางมณีรัตน์ สันตคำ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

(นายสมศักดิ์ เขาว์ศิริกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโสธร