

# รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลยโสธร



ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๕

อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบ พระชนมพรรษา

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลโสธร

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบ พระชนมพรรษา

รายชื่อผู้เข้าประชุม

๑. นพ.สุคชาย	เสยวานิชย์เจริญ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโสธร
๒. นางมณีนรัตน์	สันทัดคำ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
๓. นางเยาวลักษณ์	เมณฑกานวนวงษ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล
๔. พญ.ชมพูนุช	เนตรหาญ	รองผู้อำนวยการบริการด้านการแพทย์
๕. นพ.เกื้อกุล	พิทักษ์ราษฎร์	ประธานองค์กรแพทย์
๖. พญ.อนิธิธา	พรมณี	ผู้ช่วยรอง พรส. (งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล HRD)
๗. นพ.นิยม	ชีพเจริญรัตน์	ผู้ช่วยรอง พรส. (งาน HA)
๘. นพ.ทรงพล	พงศ์พัฒนาโชติ	หัวหน้ากลุ่มงานกุมารเวชกรรม
๙. นางกฤษณา	บุษปฤกษ์	หัวหน้ากลุ่มงานโภชนศาสตร์
๑๐. นายสุวรรณ	แก่นพุด	หัวหน้ากลุ่มงานพยาธิวิทยากายวิภาค
๑๑. นพ.อาทิตย์	เชยคำดี	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวช
๑๒. นายพงศธร	ศิริพลศักดิ์	หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาคลินิก
๑๓. นางสาวมลิวลัย	จิระวิโรจน์	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม
๑๔. นางสาวอรณัน	สังฆะกาโร	หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ
๑๕. นางพวงผกา	ศรีเจริญ	รก.หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
๑๖. นางสุภาพร	ทับแสง	หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน
๑๗. นางสาวจิราภรณ์	เศษไชสง	หัวหน้ากลุ่มงานบัญชี
๑๘. นางปาริชาติ	สำราญบัว	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้คลอด
๑๙. นางจันทรา	พระสว่าง	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยห้องผ่าตัด
๒๐. นางสมคิด	เผ่าผา	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยอายุรกรรม
๒๑. นางสาวเปี่ยมศรี	คำทวี	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลโสต ศอ นาสิก จักษุ
๒๒. นางสาววรรณพร	ถาวรศิริภัทร	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลตรวจรักษาพิเศษ
๒๓. นายสิทธิชัย	ทองบ่อ	หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ
๒๔. นางอมรรัตน์	สุนทรพุทธศาสน์	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๒๕. นางสาวปานรดา	เขี้ยวสังข์	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาคุณภาพบริการและมาตรฐาน
๒๖. นายสมพร	จันทร์แก้ว	หัวหน้ากลุ่มงานสุขศึกษา
๒๗. นางรุ่งรังษี	วงศ์อนันต์	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลชุมชน
๒๘. นายรุ่งรวี	ศรีจันทร์	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม

๑. พญ.รุ่งฤดี	ตั้งวงค์ไชย	รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์
๒. นพ.สุเมธี	สาสีมา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ
๓. นพ.วสันต์	กริมวิรัตน์กุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายปฐมภูมิ
๔. นพ.สุวัฒน์	รสจันทร์	ผู้ช่วยรอง พรส. (ด้าน IT)
๕. พญ.พัชราภรณ์	คลองแคล้ว	หัวหน้ากลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉิน
๖. พญ.อัจฉรา	เครื่องพาที	หัวหน้ากลุ่มงานอายุรกรรม
๗. นพ.วรพล	กรมขุนทด	หัวหน้ากลุ่มงานโสต ศอ นาสิก
๘. พญ.กาญจนา	นนทรี	หัวหน้ากลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม
๙. พญ.ธิดา	ยุคนิตวานันท์	หัวหน้ากลุ่มงานวิสัญญี
๑๐. ทพ.วีระ	ครุสันธิ์	หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม
๑๑. นพ.พลวัฒน์	อ่วมพันธ์เจริญ	หัวหน้ากลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู
๑๒. นายธภัทร	ชินรัตน์พงษ์	หัวหน้ากลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐาน
๑๓. นางวิภัสรา	บรรลือ	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉิน
๑๔. นางนาถฤดี	สุลีสถิร	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก
๑๕. นางวิภาดา	เชื้อศุภโรบล	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยหนัก
๑๖. นางสาวลัดดา	คำแดง	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยศัลยกรรม
๑๗. นางพัชรินทร์	บุญเดช	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยสูติ-นรีเวชกรรม
๑๘. นางสุภาพร	จันทร์สาม	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลจิตเวช
๑๙. นางกลอยใจ	แสนวงษ์	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยกุมารเวชกรรม
๒๐. นางเดือนเพ็ญ	สิงห์พรหมसार	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยออโรโธปิดิกส์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสุนิสา	ชินตา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒. นางรำไพ	ศรีเนตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓. นางสาวปริศนา	ผิวอ่อน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๔. นางมณฑาทิพย์	ยังมี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕. นางเทียมจันทร์	ศรีสงคราม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕. นางรัฐดาพร	ชำนาญคำ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๖. นางสาวนารี	คำศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗. นางวิรารวรรณ	สุตาสุข	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๘. นางสาวสุภารัตน์	บุญสาร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. นางวชิราภรณ์	เสนาราชภรณ์	นักกายภาพบำบัดชำนาญการ
๑๐. น.ส.อังศุมาลิน	โคตรสมบัติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

เริ่มประชุม

เวลา ๑๔.๐๐ น.

### วาระก่อนการประชุม

๑. นายแพทย์สุตชาย เลยวานิชย์เจริญ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโสธร นำคณะกรรมการบริหาร และบุคลากรโรงพยาบาลโสธร ร่วมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ยึดมั่นในสถาบันหลัก อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประพฤติปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ มุ่งแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างจริงจัง เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลในการยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม โดยนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต ยึดยึดในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ ปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ และสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีจิตอาสาต่อสาธารณประโยชน์ ร่วมขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นโรงพยาบาลคุณธรรม ณ โรงพยาบาลโสธร วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖



## พิธีมอบใบประกาศเกียรติคุณ และใบประกาศนียบัตร

๑. เหล่ากาชาดจังหวัดยโสธร มอบใบประกาศเกียรติคุณให้แก่โรงพยาบาลยโสธร เป็นผู้มั่งคั่งศรัทธาในการกุศลสาธารณะ ได้บริจาคเงินสด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท มอบให้เพื่อใช้ในกิจการของเหล่ากาชาดจังหวัดยโสธร ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. มอบใบประกาศนียบัตร ให้แก่เจ้าหน้าที่กลุ่มงานเวชกรรมสังคม จำนวน ๒ ท่าน ที่ได้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการและได้รับรางวัล ดังนี้

๒.๑ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ การนำเสนอผลงานวิชาการประเภทการนำเสนอด้วยวาจา ด้านระบาดวิทยา ตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข เรื่อง ปัจจัยที่สัมพันธ์กับการระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่ชนิด A(H๓) ในเรือนจำ อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร ระหว่างวันที่ ๒๕ ตุลาคม - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้แก่ นางสาวมะลิณี บุตรโท

๒.๒ รางวัลผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการประเภทการนำเสนอด้วยวาจา ด้านระบาดวิทยา

ตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข เรื่อง รูปแบบการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีการระบาดโรค COVID-๑๙ ในโรงเรียนประจำแห่งหนึ่ง อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ได้แก่ นางสาวสาวิตรี ประทุมภาพ

๓. คลินิกหมอครอบครัวบ้านท่าศรีธรรม กลุ่มงานเวชกรรมสังคม ได้รับรางวัลจำนวน ๑ ท่าน  
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ ประเภท Photo Content หัวข้อ Enjoy Work Enjoy Life และ Happy Team Work ได้แก่ นางสาวจุฑามณี วงศ์รัตน์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

### ๑.๑ เรื่องจากการประชุมคณะกรรมการจังหวัด

#### ๑.๑.๑ ปศุสัตว์จังหวัดยโสธร

- นายอภิชาติ ภาวะวัง (ไป)

ตำแหน่งใหม่ ปศุสัตว์จังหวัดอำนาจเจริญ

- นายธานินท์ จุฑาทิพย์ชาติกุล (มา)

ตำแหน่งเดิม ปศุสัตว์จังหวัดอำนาจเจริญ

#### ๑.๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร

- นายวิชัย ส่งเสริม (มา)

ตำแหน่งเดิม นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ สำนักงาน

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดมหาสารคาม

#### ๑.๑.๓ พิธีทำบุญตักบาตร พิธีบอกกล่าวสิ่งศักดิ์สิทธิ์ พิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ และ

รำบวงสรวง งานสถาปนาจังหวัดยโสธร ประจำปี ๒๕๖๖ วันพุธที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๖.๓๐ น. เป็นต้นไป

การแต่งกาย ชุดผ้าไทย

ที่ประชุม

รับทราบ

### ๑.๒ เรื่องจากที่ประชุม กวป.

สรุปการประชุมคณะกรรมการวางแผนและประเมินผล (กวป.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

นายแพทย์ยุทธนา สุริยะ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร ประธานการประชุม  
พญ.รุ่งฤดี ตั้งวงศ์ไชย รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ แทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลยโสธร สรุปประเด็นสำคัญ  
ดังนี้

๑. นายแพทย์ปกาศิต โอวาทกานนท์ นายแพทย์เชี่ยวชาญด้านเวชกรรมป้องกัน ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ  
เป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ได้รับเข็มเชิดชูเกียรติ (ครุฑทองคำ)

๒. เจ้าหน้าที่ รพ ยโสธร ๒ คน ได้รับรางวัลและเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการ จากเวทีสัมมนาวิชาการด้าน  
การเฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ ครั้งที่ ๒๖ พ.ศ.๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ  
มณฑลฑิพย์ ฮอลล์ จังหวัดอุดรธานี จัดโดยเครือข่ายสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๗, ๘, ๙ และ ๑๐

๒.๑ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ การนำเสนอผลงานวิชาการประเภทการ นำเสนอด้วยวาจา ด้านระดับ  
วิทยา/ด้านตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ได้แก่ นางสาวมะลิณี บุตรโท นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
โรงพยาบาลยโสธร ผลงานเรื่อง ปัจจัยที่สัมพันธ์กับการระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่ชนิด A(H๓) ในเรือนจำ อำเภอ  
เมือง ยโสธร จังหวัดยโสธร

๒.๒ นางสาวสาวิตรี ประทุมภาพ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ โรงพยาบาลยโสธร ผลงาน เรื่อง  
รูปแบบการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีการระบาดของโรค COVID-๑๙ ในโรงเรียนประจำ แห่งหนึ่ง อำเภอเมืองยโสธร  
จังหวัดยโสธร ผ่านการคัดเลือกและได้เข้าร่วมการนำเสนอผลงานวิชาการ ประเภท การนำเสนอด้วยวาจา

๒.๓ นางสาวจุฑามณีวงษ์ศรีรัตน์. กลุ่มงานเวชกรรมสังคม ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ได้รับรางวัล  
และเกียรติบัตรการประกวดภาพถ่าย Enjoy Life Enjoy work and happy teamwork. เมื่อ ๒๗ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๖ จัดโดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

๓. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เขต๑๐ มี รพ.ส.ต. ๒ แห่งใน จังหวัดศรีสะเกษ ขอลำโอนไปสังกัด อบจ. นอกนั้น  
อีก ๔ จังหวัด ไม่มีประสงค์จะถ่ายโอน (มีเฉพาะบุคลากร ขอย้ายไป)

๔. เขต ๑๐ ผลงานบริจาดดวงตา ต่ามาก มีแผนจัดตั้งศูนย์รับบริจาดดวงตาให้ได้ภายใน ๓ เดือน+อบรม รพช.  
รพ.ส.ต. เรื่อง การรับบริจาดดวงตา และปัญหาเรื่องรอผ่าตัดเปลี่ยนกระจกตาจำนวนมาก (รพ.ที่เปลี่ยนกระจก  
ตาได้ มี อุบล ศรีสะเกษ)

๕. แผนออกหน่วยแพทย์ พอ.สว วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนบ้านนางช้างเต่า หมู่ ๗ ตำบลน้ำคำ  
อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร ร่วมกับ จังหวัดเคลื่อนที่ทันตกรรมในเรือนจำจังหวัดยโสธร วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๖ ผู้รับบริการ ๖๘ ราย (รวมออก ทั้งหมด ๔ ครั้ง พ.ย ๒๕๖๕, ธ.ค ๒๕๖๕, ม.ค ๒๕๖๖, ก.พ ๒๕๖๖)

๖. แผนการออกรับบริจาดโลหิต ประจำเดือน มี.ค ๒๕๖๖

- วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ อำเภอคำเขื่อนแก้ว
- วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ โรงเรียนสมเด็จพระญาณสังวร
- วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ อำเภอกุดชุม
- วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ วิทยาลัยเทคนิคเลิงนกทา

๗. เฝ้าระวังโรคติดต่อ ในช่วงฤดูหนาว ยังพบโรคไข้หวัดใหญ่และโรคปอดอักเสบสูงกว่าค่ามัธยฐานย้อนหลัง ๕ ปี  
จึงควรเน้นย้ำประชาชนดูแลสุขภาพ เฝ้าระวังการเจ็บป่วยในกลุ่มเสี่ยง เช่น กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มเด็กเล็ก เป็นต้น  
การดำเนินงานงบค่าเสื่อมปี ๒๕๖๖ ใน ส่วนของโรงพยาบาลยโสธร ในระบบเหลือให้แก้ไขมี ๓ รายการ คือ  
เครื่องปั่นเม็ดเลือดแดงอัดแน่นเครื่องดูดเสมหะและเครื่องควบคุมการให้สารน้ำทางหลอดเลือดดำ สาเหตุที่ต้อง  
แก้ไขเนื่องจากราคาแพงกว่าราคากลาง

๘. รายงานข้อมูลความทันเวลาในการส่งข้อมูล เฉพาะผู้ป่วยใน (ไม่รวมอุทธรณ์) จังหวัดยโสธร ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ รพ.ยส. ทันเวลา ๑๐๐ %

๙. หน่วยบริการที่มีศูนย์จัดเก็บรายได้คุณภาพ โดยใช้มาตรการ (๔ S ๔ C) จังหวัดยโสธร รอบที่ ๑-๖๕ ระดับดี และดีมาก รพ.ยส. ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดี ได้ ๘๘ คะแนน (เต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑๐. งานโรคไม่ติดต่อ

➤ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ปรับ Mindset ทีมสหวิชาชีพ

- ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างองค์ความรู้ ปรับทัศนคติในการดูแลผู้ป่วยเบาหวานในระยะสงบ (Diabetes remission)
- กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๑๕๐ คน ประกอบด้วย แพทย์ พยาบาล เภสัชกร นักโภชนาการ และ นักวิชาการสาธารณสุข รพ.ทุกแห่งละ ๕ คน สสอ./รพ.สต.แห่งละ ๑ คน
- วิทยากร โรงเรียนเบาหวานภูวดลโมเดล รพ.บางระกำ จังหวัดพิษณุโลก
- สถานที่ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๕ โรงพยาบาลยโสธร

➤ โครงการมูลนิธิกาญจนบารมีเฉลิมพระเกียรติ ฯ รอบที่ ๙ แจกเปลี่ยนแผนออกหน่วยตรวจเต้านมด้วยเครื่อง เอ็กซเรย์เคลื่อนที่ Mammogram ในวันที่ ๒๗ - ๓๑ มีนาคม ๖๖ กำหนดการเดิม อำเภอภูซำ / อำเภอเมือง / อำเภอค้อวัง / อำเภอมหาชนะชัย / อำเภอป่าติ้ว ณ ที่ว่าการอำเภอทุกอำเภอ ตามลำดับ

• มูลนิธิแจ้งของออกหน่วยในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้ส่งผู้ป่วยจากอำเภอป่าติ้ว ๑๕ รายไปตรวจร่วมกับอำเภอภูซำในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ และอีก ๑๕ รายตรวจร่วมกับอำเภอเมืองในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- รายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ หากพบประเด็นแก้ไขเพิ่มเติมขอให้แจ้งฝ่ายเลขานุการ และหากไม่มีการแก้ไขขอให้รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม - ขอดำเนินการในวาระแจ้งเพื่อทราบของรองผู้อำนวยการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องจากรองผู้อำนวยการ

๔.๑ รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์

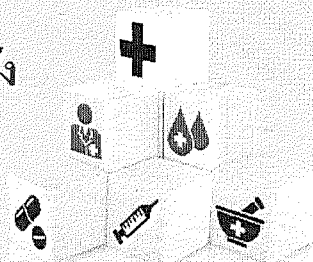
- ไม่มี

๔.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

๔.๒.๑ สถานการณ์การเงินการคลัง เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

สถานการณ์การเงินการคลัง

เดือนมกราคม 2566



## สินทรัพย์/หนี้สิน

เงินสดและ  
รายการเทียบเท่า  
เงินสด

471,229,031.30 บาท

76,582,123.94 บาท

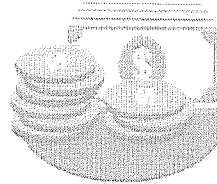
สินทรัพย์

ลูกหนี้

217,366,303.49 บาท

126,493,958.02 บาท

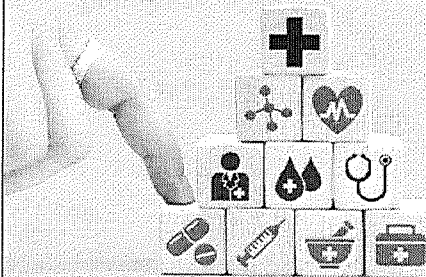
หนี้สิน



เงินสดคงเหลือหลังหักหนี้สิน

344,735,073.28 บาท

## ยา/วัสดุการแพทย์/ วัสดุวิทยาศาสตร์



ที่ประชุม

รับทราบ

01

ยา/วัสดุเภสัช

✓ตั้งหนี้ 33,625,021.62 บาท ใช้ไป 16,481,620.64 บาท

✓คงเหลือ 27,340,656 บาท อัตราหมุนฯ 1.66 เท่า

02

วัสดุการแพทย์

✓ตั้งหนี้ 10,991,901.73 บาท ใช้ไป 8,930,956.27 บาท

✓คงเหลือ 40,516,180.86 บาท อัตราหมุนฯ 4.54 เท่า

03

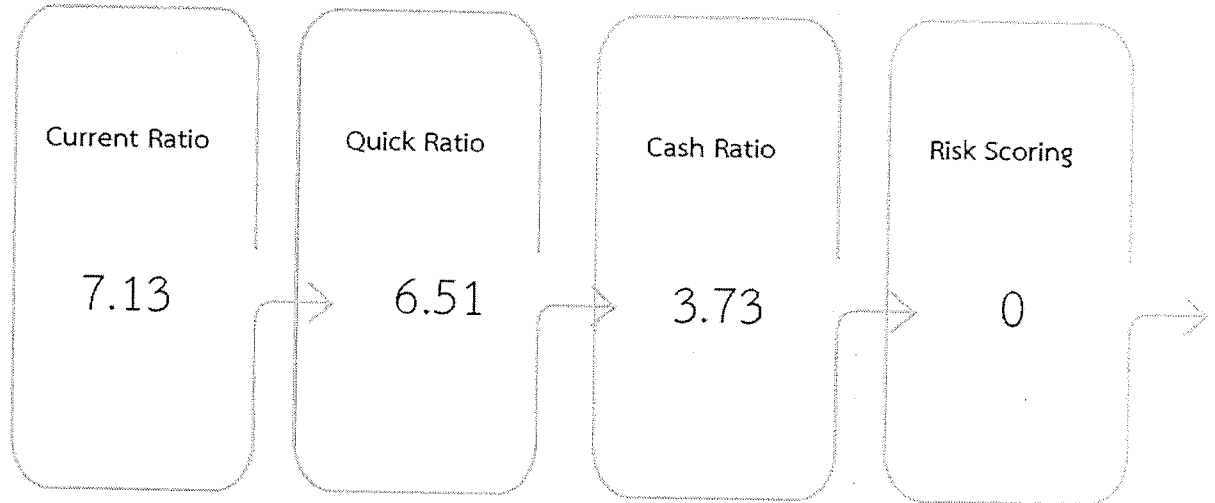
วัสดุวิทยาศาสตร์

✓ตั้งหนี้ 9,501,970.41 บาท ใช้ไป 3,094,732.50 บาท

✓คงเหลือ 8,725,287.08 บาท อัตราหมุนฯ 2.81 เท่า



## อัตราส่วนสภาพคล่องทางการเงิน ม.ค.66



## รายรับจริง - รายจ่ายจริง ม.ค.66

รายการ	จำนวนเงิน				แผน 4 เดือน	ร้อยละผลงาน
	ประมาณการปี 2566	ประมาณการปี 2566/ เดือน	ม.ค.-66	รวมตั้งแต่ต้นปีงบฯ 2566		
1 รายรับ UC	420,910,000.00	35,075,833.33	34,438,954.88	179,140,537.66	140,303,333.33	42.56
2 รายได้จาก EMS	1,320,000.00	110,000.00	246,350.00	305,200.00	440,000.00	23.12
3 รายได้ค่าบริการอื่นที่สังกัด	5,000,000.00	416,666.67	75,161.75	806,020.54	1,666,666.67	16.12
4 รายได้ค่าบริการ อปท.	23,500,000.00	1,958,333.33	5,792,657.17	10,981,982.77	7,833,333.33	46.73
5 รายได้ค่าบริการอื่นที่ส่งตรงกรมบัญชีกลาง	150,000,000.00	12,500,000.00	12,648,154.83	47,722,160.25	30,000,000.00	31.81
6 รายได้โปรแกรมสังคม	90,000,000.00	7,500,000.00	7,300,652.76	40,411,736.57	30,000,000.00	40.90
7 รายได้โครงการต่างๆ	560,000.00	50,000.00	333,733.00	700,117.82	120,000.00	194.48
8 รายได้ค่าบริการและอื่น ๆ	180,000,000.00	15,000,000.00	6,584,745.55	169,065,002.23	60,000,000.00	93.93
9 รายได้อื่น	61,400,000.00	5,116,666.67	1,983,874.90	3,593,043.31	20,666,666.67	5.86
10 รายอื่นของทุน	16,762,354.43	1,396,862.87		-	5,587,451.48	-
<b>รวมรายรับ (1)</b>	<b>949,252,354.43</b>	<b>79,104,362.87</b>	<b>69,404,264.84</b>	<b>452,727,801.15</b>	<b>683,170,803.75</b>	<b>47.69</b>

รายการ	จำนวนเงิน				แผน 4 เดือน	ร้อยละผลงาน
	ประมาณการปี 2566	ประมาณการปี 2566/ เดือน	ม.ย.-66	รวมตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ 2566		
11 ค่ายา	154,400,000.00	12,866,536.67	16,577,364.87	50,867,509.99	51,466,666.67	32.95
12 ค่าวัสดุทางการแพทย์	600,000.00	50,000.00		56,644.52	200,000.00	9.44
13 ค่าวัสดุการแพทย์ทั่วไป	91,200,000.00	7,600,000.00	1,762,278.08	3,558,861.54	33,400,000.00	3.90
14 ค่าวัสดุทันตกรรมและกรรมแพทย์	35,900,000.00	2,916,666.67	20,113,656.75	55,544,104.42	11,666,666.67	107.55
15 ค่าวัสดุเภสัชกรรม	56,000.00	4,666.67			16,666.67	-
16 ค่าวัสดุทันตกรรม	1,200,000.00	100,000.00	63,520.75	241,523.50	400,000.00	20.15
17 ค่าจ้างชั่วคราว/แพทย์/ช่างเทคนิค/พยาบาลวิชาชีพ	70,000,000.00	5,833,333.33	5,791,221.50	22,990,214.50	73,333,333.33	32.64
18 ค่าตอบแทน	154,480,000.00	11,206,666.67	15,881,644.75	42,728,448.50	44,826,666.67	31.77
19 ค่าใช้สอย	90,996,000.00	7,583,000.00	8,215,029.84	33,761,933.97	59,337,000.00	34.10
20 ค่าอาหารผู้ป่วย/โรค	24,500,000.00	2,000,000.00	2,550,277.83	10,157,876.97	8,000,000.00	42.22
21 ค่าวัสดุทั่วไป	274,800,000.00	2,290,000.00	2,878,718.18	9,644,570.65	9,160,000.00	33.10
22 ค่าใช้จ่ายอื่น	66,751,000.00	4,895,916.67	29,082,440.88	45,830,904.98	19,583,566.67	74.60
23 ค่าทรัพย์สิน สิ่งก่อสร้าง	16,762,354.43	1,596,862.87	1,439,616.35	12,496,749.41	5,587,051.48	74.53
รวมรายจ่าย(2)	704,925,354.43	58,743,779.54	106,045,981.78	265,879,540.55	234,975,118.14	57.22
รายรับมุ่ง (ค่า) ค่ารายจ่าย (1)-(2)=(3)	244,327,660.00		56,841,656.94	166,848,666.80	196,122,597.98	76.47

UNIT COST	พ.ย.65	ธ.ค.65	ม.ค.66
Visit OPD	972.92	937.-	967.64
RW IPD	16,677.71	16,545.88	15,805.93

๔.๒.๒ มาตรการประหยัดพลังงาน

- โรงพยาบาลโสธร ได้จัดทำประกาศมาตรการประหยัดพลังงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ขอให้ทุกหน่วยงานได้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



ประกาศโรงพยาบาลโสธร  
เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงาน

ด้วย โรงพยาบาลโสธร มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการประหยัดพลังงานให้ประสบผลสำเร็จ โดยนำระบบการจัดการพลังงานมาใช้ในหน่วยงาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน นอกจากนี้ยังช่วยลดผลกระทบจากสภาวะโลกร้อนที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิต ดังนั้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน จึงขอความร่วมมือจากทุกหน่วยงานและบุคลากรทุกท่านเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการพลังงานใน โรงพยาบาล ตามมาตรการประหยัดพลังงาน ดังนี้

๑. การใช้เครื่องปรับอากาศ

- ๑.๑ กำหนดเวลาเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศ และปิดเครื่องปรับอากาศ ช่วงเวลาพักเที่ยงและก่อนเลิกงาน ๓๐ นาที
- ๑.๒ ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ ๒๕ องศาเซลเซียส ซึ่งเป็นอุณหภูมิที่กำลังสบาย อุณหภูมิที่เพิ่มขึ้น ๑ องศา ต้องใช้พลังงานเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ - ๑๐
- ๑.๓ ทำความสะอาดฟิลเตอร์ (แผ่นกรองอากาศ) เดือนละ ๑ ครั้ง ทำความสะอาดคอยล์ร้อน ปีละ ๒ ครั้ง เพื่อลดการเปลืองไฟในการทำงานของเครื่องปรับอากาศ
- ๑.๔ ตรวจสอบและอุดรอยรั่วตามผนัง ฝ้า เพดาน ประตู ช่องแสง และปิดประตูห้องทุกครั้งที่เปิดเครื่องปรับอากาศ เพื่อลดการรั่วไหลของอากาศเย็น
- ๑.๕ ใช้มู่ลี่ ติดตั้ง Over Hang (อุปกรณ์บังแดดแนวนอน) เช่น กันสาด เพื่อป้องกันแสงแดดส่องกระทบตัวอาคาร
- ๑.๖ บุฉนวนกันความร้อนตามหลังคาและฝ้าผนัง เพื่อลดการสูญเสียพลังงานจากการถ่ายเทความร้อนเข้าภายในอาคาร
- ๑.๗ ใช้ห้องประชุมที่เหมาะสมกับจำนวนคนเข้าร่วมประชุม
- ๑.๘ ไม่ติดตั้งหรือวางอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีความร้อน ในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ เช่น กระจกน้ำร้อน ไมโครเวฟ เป็นต้น
- ๑.๙ ลดการใช้เครื่องปรับอากาศ โดยการประเมินความจำเป็นในการใช้และปรับปรุงระบบโดยติดตั้งพัดลมและระบบเติมอากาศแทน
- ๑.๑๐ ติดตั้งอุปกรณ์ทำความเย็นน้ำของท่อ Condenser ที่เครื่องทำความเย็น (Chiller) แบบอัดโนมัติ
- ๑.๑๑ ติดตั้งชุดควบคุมการทำงานของเครื่องทำความเย็น (Chiller) และเครื่องเป่าลมเย็น (AHU) แบบอัดโนมัติ
- ๑.๑๒ ทาสีที่ผนังที่บของอาคารด้วยสีขาว เพื่อกันความร้อนจากดวงอาทิตย์
- ๑.๑๓ ปลุกต้นไม้รอบๆ อาคาร ต้นไม้ขนาดใหญ่ ๑ ต้น ให้ความเย็นเท่ากับเครื่องปรับอากาศ ๑ ต้น หรือให้ความเย็นประมาณ ๑๒,๐๐๐ บีทียู

/๒. การใช้ไฟฟ้า...

๒. การใช้ไฟฟ้าและแสงสว่าง

- ๒.๑ ปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน เช่น ขณะที่ไม่มีคนอยู่เวลาพักเที่ยง สร้างให้เป็นนิสัยในการดับไฟทุกครั้งที่ออกจากห้อง
- ๒.๒ กำหนดผู้รับผิดชอบในการเปิด - ปิด ไฟในพื้นที่สาธารณะ
- ๒.๓ ติดตั้งสวิตช์กระตุกหรือติดตั้งไฟเฉพาะจุดแทนการเปิดไฟทั้งห้องช่วยประหยัดไฟได้มาก
- ๒.๔ เปลี่ยนมาใช้หลอดไฟประหยัดพลังงาน เช่น ใช้หลอดคอม ใช้หลอดตะเกียบ แทนหลอดไส้
- ๒.๕ เปลี่ยนหลอดไฟส่องป้าย จากสปอร์ตไลท์เป็นหลอด LED
- ๒.๖ ใช้บัลลาสต์ประหยัดไฟ โดยเปลี่ยนบัลลาสต์แกนเหล็กเป็นบัลลาสต์อิเล็กทรอนิกส์และใช้คู่กับหลอดคอมประหยัดไฟ จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการประหยัดไฟได้ดียิ่งขึ้น
- ๒.๗ ใช้โคมไฟแบบมีแผ่นสะท้อนแสงในห้องต่างๆ ช่วยให้แสงสว่างจากหลอดไฟกระจายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ไม่จำเป็นต้องใช้หลอดไฟวัตต์สูง
- ๒.๘ ทำความสะอาดหลอดไฟ จะช่วยเพิ่มแสงสว่าง ควรทำอย่างน้อย ๔ ครั้งต่อปี
- ๒.๙ ใช้แสงสว่างจากธรรมชาติให้มากที่สุด เช่น ติดตั้งกระจกหรือติดฟิล์มที่มีคุณสมบัติป้องกันความร้อนแต่ยอมให้แสงผ่านเข้าได้ เปลี่ยนกระเบื้องบางจุดเป็นกระเบื้องแผ่นใส
- ๒.๑๐ ใช้สีอ่อนตกแต่งภายในอาคาร ทำให้ห้องสว่างได้มากขึ้น ทาผนังนอกอาคารเพื่อสะท้อนแสงที่ดี

๓. น้ำมันเชื้อเพลิง

- ๓.๑ ขับขี่ด้วยความเร็วไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง
- ๓.๒ ลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น โดยใช้การติดต่อผ่านทางระบบ Internet แทน
- ๓.๓ ปลุกจิตสำนึกให้พนักงานขับรถ ขับรถให้ถูกวิธี
- ๓.๔ ศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางทุกครั้ง ให้วางแผนเส้นทาง หากไปทางเดียวกันให้ใช้รถคันเดียวกัน
- ๓.๕ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ให้พร้อมก่อนออกเดินทางทุกครั้ง
- ๓.๖ ไม่บรรทุกสิ่งของเกินพิกัด

๔. การใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าประจำสำนักงาน

๔.๑ คอมพิวเตอร์

- ๔.๑.๑ ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง (เวลา ๑๒.๐๐ -๑๓.๐๐ น.)
- ๔.๑.๒ ตั้งระบบพักหน้าจอเมื่อไม่ใช้งานเกิน ๑๕ นาที
- ๔.๑.๓ ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก

๔.๒ Printer

- ๔.๒.๑ ปิดเครื่อง Printer เมื่อไม่ใช้งาน
- ๔.๒.๒ ตรวจสอบข้อความบนจอภาพให้ถูกต้องก่อนสั่ง Prin Out
- ๔.๒.๓ ใช้กระดาษที่ใช้แล้ว ๑ หน้า สำหรับพิมพ์เอกสารที่ไม่สำคัญ

๔.๓ กระจกไฟฟ้า

- ๔.๓.๑ การเปิดใช้กระจกไฟฟ้า ช่วงเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ช่วงบ่าย ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ใส่น้ำให้พอเหมาะกับความต้องการ
- ๔.๓.๒ ไม่ปล่อยให้แห้ง หรือปล่อยให้ระดับน้ำต่ำกว่าขีดที่กำหนด
- ๔.๓.๓ เลือกใช้รุ่นที่มีฉนวนกับความร้อนที่มีประสิทธิภาพ
- ๔.๓.๔ ไม่นำน้ำเย็นไปดื่มทันที

/๔.๔ ตู้เย็น...

๔.๔ ตู้เย็น

- ๔.๔.๑ เลือกใช้ขนาดให้เหมาะสมกับการใช้งาน
- ๔.๔.๒ ตรวจสอบขอบยางแม่เหล็ก ๔ ด้าน
- ๔.๔.๓ ตั้งห่างจากผนัง ๑๕ ซม.
- ๔.๔.๔ เลือกตู้เย็นที่ได้ฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕
- ๔.๔.๕ ไม่นำของร้อนใส่ตู้เย็น
- ๔.๔.๖ ลดการเปิดตู้เย็นโดยไม่จำเป็น

๔.๕ โทรทัศน์/วิทยุ

- ๔.๖.๑ คำนึงถึงความต้องการ/ความจำเป็นในการใช้งาน
- ๔.๖.๒ ปิดเครื่องเมื่อเลิกใช้งาน
- ๔.๖.๓ ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน
- ๔.๖.๔ ไม่ปรับจอภาพให้สว่างมากเกินไป
- ๔.๖.๕ ควรเลือกดูเฉพาะรายการที่เป็นประโยชน์น่าสนใจ

๕. มาตรการปลูกจิตสำนึก

- ๕.๑ ประชาสัมพันธ์มาตรการประหยัดพลังงานผ่าน Website ของสำนักงาน
- ๕.๒ ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ทุกท่านในโรงพยาบาลโสธร ร่วมรณรงค์ประหยัดพลังงาน

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุดชาย เลยวานิชย์เจริญ)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโสธร

นพ.อาทิตย์ เชยคำดี - ขอเสนอให้มีการแยกมิเตอร์ไฟฟ้าของตึก และมีการประกวด  
นางมณีรัตน์ สันทัดคำ - จะมีการทดลองใช้ ๑ ตึกก่อน  
ที่ประชุม - รับทราบ

๔.๒.๓ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่

### คำตอบแทนเจ้าหน้าที่

#### หมวด 1 คำตอบแทนในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ข้อ 5 ให้แพทย์ มีสิทธิ์ได้รับคำตอบแทนในอัตราดังต่อไปนี้

อัตราค่าตอบแทนแพทย์	ว.79	ประกาศ	เพิ่ม
(1) กรณีที่ปฏิบัติงานประจำผู้ป่วยนอก ดูแลผู้ป่วยได้ตลอดเวลาและทันเวลาที่ (ที่ สธ 0205.10/26105 ลว. 25 ก.ย. 2561 ได้รับอนุมัติคนละ 3,300 บาท)	1,200	1,260	1,260
(2) กรณีที่ปฏิบัติงานแพทย์เวรใน ประจำหน่วยบริการหรือรอให้คำปรึกษา	600	630	630
(3) กรณีที่ปฏิบัติงานให้บริการต่างหน่วยบริการที่ได้รับคำตอบแทน	120	240	240

ตำแหน่ง	ว.79	ประกาศ	เพิ่ม
(1) ทันตแพทย์	1,200	1,250	1,270
(2) เภสัชกร	780	820	830
(3) นักวิทยาศาสตร์ พยาบาลวิชาชีพ นักวิชาการทางด้านสาธารณสุข	650	700	700
(4) พยาบาลเทคนิค เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่เทคนิค	520	550	550
(5) ผู้ช่วยพยาบาล เจ้าหน้าที่สาธารณสุข และเจ้าหน้าที่เทคนิค	390	410	410
(๖) เจ้าหน้าที่อื่น เช่น เจ้าหน้าที่เวชระเบียน เจ้าหน้าที่การเงิน เป็นต้น			
- สายงานเริ่มต้นในระดับวุฒิ ปวช.หรือเทียบเท่า	390	410	410
- สายงานเริ่มต้นในระดับวุฒิ ปวส.หรือเทียบเท่า	520	550	550
- สายงานเริ่มต้นในระดับวุฒิ ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	650	700	700
(๗) ลูกจ้างตำแหน่งอื่น ๆ นอกเหนือข้อ 5 และ ข้อ6(1) ถึง (6)	330	340	350

ข้อ 7 ให้ทันตแพทย์ที่ปฏิบัติงานต่างหน่วยบริการที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามคุณภาพและปริมาณงานตามบัญชีหมายเลข ๑  
ท้ายหลักเกณฑ์ พ.ศ.2566 แต่ทั้งนี้ เงินค่าตอบแทนที่ได้รับต้องไม่ต่ำกว่าคนละ 140 บาท

ข้อ 9 ให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานต่างหน่วยบริการ ที่บริการตรวจรักษาแบบผู้ป่วยนอกมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนใน อัตรา  
ดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	ว.79	ประกาศ	เพิ่ม
(1) ทันตแพทย์	120	-	140
(2) เกษีกร	90	-	100
(3) นักวิทยาศาสตร์ พยาบาลวิชาชีพ นักวิชาการทางด้านสาธารณสุข	80	-	90
(4) พยาบาลเทคนิค เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่เทคนิค	60	-	70
(5) ผู้ช่วยพยาบาล เจ้าหน้าที่สาธารณสุข และเจ้าหน้าที่เทคนิค	50	-	60

**หมวด 2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ**

ข้อ 12 ให้เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายชั่วโมง ดังนี้

ตำแหน่ง	ว.79	ประกาศ	เพิ่ม
(1) เกษีกร	90	-	100
(2) นักวิทยาศาสตร์ พยาบาลวิชาชีพ นักวิชาการทางด้านสาธารณสุข	80	-	90
(3) พยาบาลเทคนิค เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่เทคนิค	60	-	70
(4) ผู้ช่วยพยาบาล เจ้าหน้าที่สาธารณสุข และเจ้าหน้าที่เทคนิค	50	-	60
(5) เจ้าหน้าที่อื่นที่ปฏิบัติงานสนับสนุนบริการ ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราร้อยหนึ่งของอัตราค่าตอบแทน ตามหมวด ๑			

### หมวด 2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ

ข้อ 13 ให้แพทย์ที่ปฏิบัติงานให้บริการแบบผู้ป่วยนอก

	ว.79	ประกาศ	เพิ่ม
ตรวจผู้ป่วย รายนละ	50	80	80
ต่ำสุดต้องไม่น้อยกว่าชั่วโมงละ	120	240	240

### หมวด ๓ ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานเวรหรือผลัดบ่ายและหรือผลัดดึกของเจ้าหน้าที่

ข้อ 16 ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานเป็นลักษณะเวรหรือผลัด และเมื่อได้ปฏิบัติงานเฉพาะผลัดบ่ายและหรือผลัดดึก	
เสมือนเป็นการปฏิบัติราชการ ในเวลาราชการปกติ (ไม่ใช้กรณีปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ) มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ดังนี้	
(๑) พยาบาลวิชาชีพ นักปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ และนักวิชาการสาธารณสุข (เวชกิจฉุกเฉิน)	360
(๒) พยาบาลเทคนิค จพ.เวชกิจฉุกเฉิน จพ.สาธารณสุข (เวชกิจฉุกเฉิน) พนักงานกู้ชีพที่ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรทางเวชกิจฉุกเฉิน และจพ.ฉุกเฉินการแพทย์ (EMT-I ๒ ปี)	270
(๓) ผู้ช่วยพยาบาล	255
(๔) พ.ช่วยเหลือคนไข้ พ.ช่วยเหลือพยาบาล พ.ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาล และพ.ฉุกเฉินการแพทย์(EMT-B๑๑๐ ชั่วโมง)	120



**หมวด 5 คำตอบแทนพิเศษสำหรับแพทย์สาขาส่งเสริมพิเศษ**

- ๑ สาขาประสาทรังสีวิทยา
- ๒ สาขาศัลยกรรมตกแต่ง
- ๓ สาขาอายุรกรรมโรคทางเดินอาหาร
- ๔ สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว
- ๕ สาขาจิตเวช
- ๖ สาขาเวชศาสตร์ฟื้นฟู

**หมวด 6 คำตอบแทนในการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมสุขภาพและเวชปฏิบัติครอบครัว**

ข้อ 29 สัตวาคำตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเลขที่ 27 และข้อ 28 ให้ได้รับตามอัตรา  
คำตอบแทนตามหมวด 1

**ประธาน**

- สรุปการจ่ายคำตอบแทน ดังนี้

๑. เดือน มกราคม ๒๕๖๖ ให้ใช้ฉบับที่ ๑
๓. วันที่ ๓ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ใช้ ว ๗๙ หรือประกาศ
๔. เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ รอประกาศจาก สสจ.

**ที่ประชุม**

รับทราบ

**๔.๒.๔ การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ครั้งที่ ๑  
(๑ เมษายน ๒๕๖๖)**

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ หลักเกณฑ์และวิธีการ  
ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ กำหนดให้ส่วนราชการระดับกรมหรือจังหวัด  
ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดทราบโดยทั่วกัน  
และหนังสือสำนักงาน ก.พ.ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ กำหนดให้ผู้ว่าราชการ  
จังหวัดเป็นผู้บริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ  
ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน และระดับ  
ปฏิบัติงาน ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐  
สิงหาคม ๒๕๕๕ กำหนดให้ผู้บริหารวงเงินกำหนดวงเงินการเลื่อนเงินเดือน และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข  
การบริหารวงเงินที่กั้นไว้แล้วประกาศให้ข้าราชการทราบเป็นการทั่วไปก่อนการมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

- จังหวัดยโสธร จึงได้ประกาศหลักเกณฑ์การบริหารวงเงินสำหรับการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อให้ส่วนราชการดำเนินการตามประกาศ ทั้งนี้ สำหรับหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำเนินการตามประกาศจังหวัดยโสธร ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดยโสธร และประกาศจังหวัดยโสธร และประกาศจังหวัดยโสธร ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดยโสธร โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามปฏิทินการดำเนินการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือน ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

- ตามหนังสือ ที่ ยส ๐๐๓๓.๓.๒๐๑.๒/ว ๐๓๒ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แจ้งเวียนเรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ รอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ขอติดตาม

๑. กำหนดส่งแบบประเมิน ป.ยส. ๓ ภายในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ขอให้หน่วยงานที่ยังไม่ได้จัดส่ง ได้จัดส่งโดยด่วน

๒. กำหนดส่ง ป.ยส.๒/๑, ๒/๒ และ ๔ ภายในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

- ขอความร่วมมือให้จัดส่ง ภายในวันที่กำหนด เพื่อความรวดเร็วในการเลื่อนขั้นเงินเดือน รอบ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ โดยการประเมินฯ ให้เสนอผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบตามลำดับขั้น  
ที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล

๔.๓.๑ กลุ่มการพยาบาล ได้รับมอบหมายให้จัดการประกวดหุ่นน้อยกาชาด ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เนื่องในวันสถาปนางานกาชาดจังหวัดยโสธร



๔.๓.๒ กลุ่มการพยาบาล ร่วมกิจกรรมวันมาฆบูชา ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๖

๔.๓.๓ จัดให้มีการประชุมเกี่ยวกับห้องพิเศษ ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

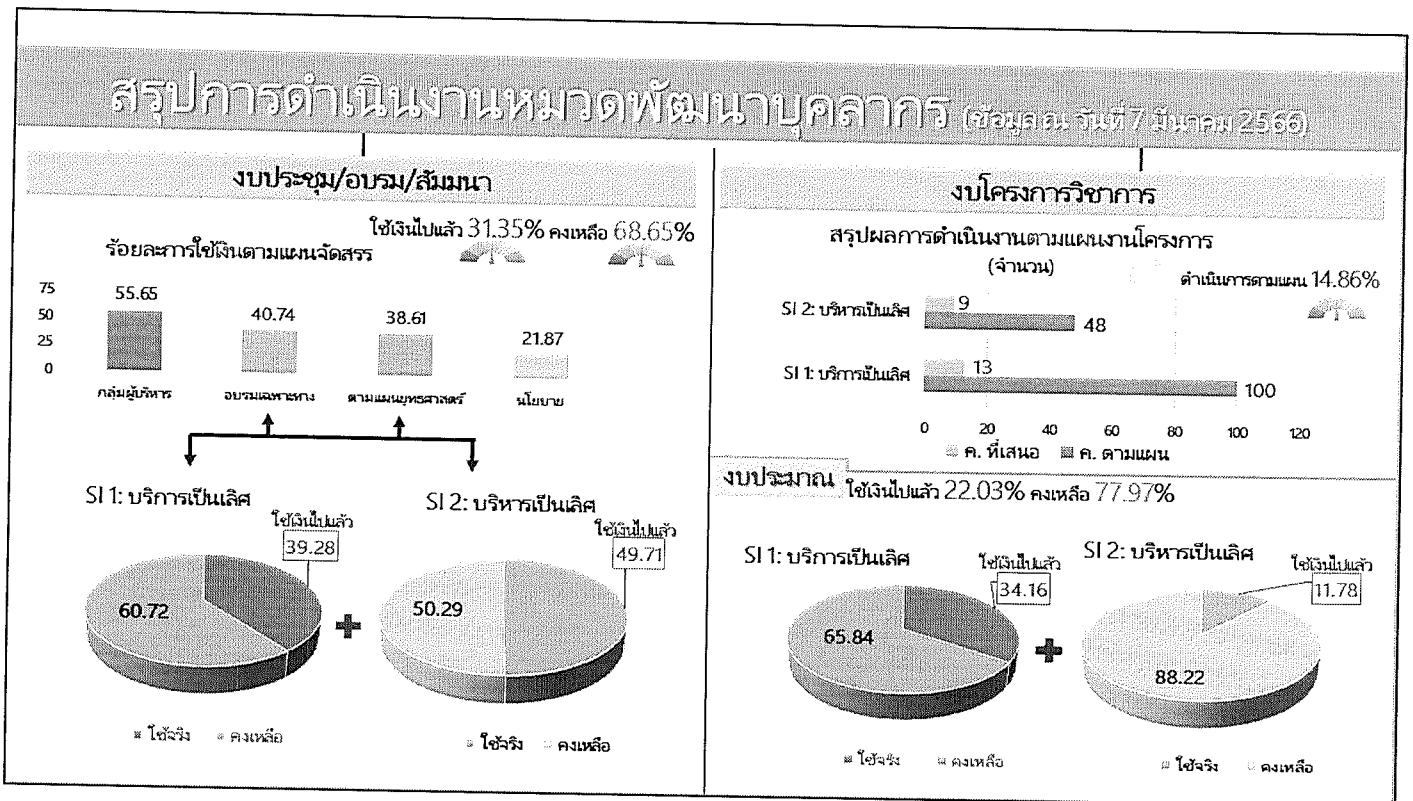
มีการเพิ่มสมรรถนะของพยาบาล, คนไข้มาจากคลินิกสามารถจองห้องพิเศษมาได้เลย

ประธาน - ตึกคัดลยกรรม และสูติกรรม มีการเพิ่มคนไข้พิเศษห้องพิเศษมากขึ้น จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ที่ประชุม - รับทราบ

#### ๔.๔ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ

##### ๔.๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานหมวดพัฒนาบุคลากร







## การดำเนินงานวิชาการและยโสธรเวชสาร

✓ **เข้าระบบแล้ว**

**ThaiJO**

**รอพิจารณา**

**TCI**

**ยโสธรเวชสาร**

**รอบตีพิมพ์**

**อัตราค่าตีพิมพ์: ยโสธรเวชสาร**

1) ทั่วไป → 3,000 บาท

2) เร่งด่วน → 5,000 บาท

**การขอ EC**

**500 บาท**

ฉบับที่ 1	ฉบับที่ 2	ฉบับที่ 3
<ul style="list-style-type: none"> <li>• มกราคม-เมษายน</li> <li>• ปิดรับ 31 มกราคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• พฤษภาคม-สิงหาคม</li> <li>• ปิดรับ 31 พฤษภาคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กันยายน-ธันวาคม</li> <li>• ปิดรับ 30 กันยายน</li> </ul>

**พิเศษ**

\*เฉพาะปี 2566

ปิดรับ จ.1 ภายใน 15 มีค 66

**Peer review (2-3 คน)**

1) ภายนอก 1,000 บาท

2) ภายใน -

### ผลการดำเนินงาน

- นโยบายผู้อำนวยการผ่านที่ประชุมกรรมการบริหาร
- บุคลากรทุกคนต้องลงทะเบียนในระบบ
- กำหนดจุดบริการ 3 จุด
- บุคลากรเป้าหมาย **1,048** ลงทะเบียนแล้ว 902 ข้อมูล ณ 7 มี.ค. 66

ลงทะเบียนยืนยันตัวตน

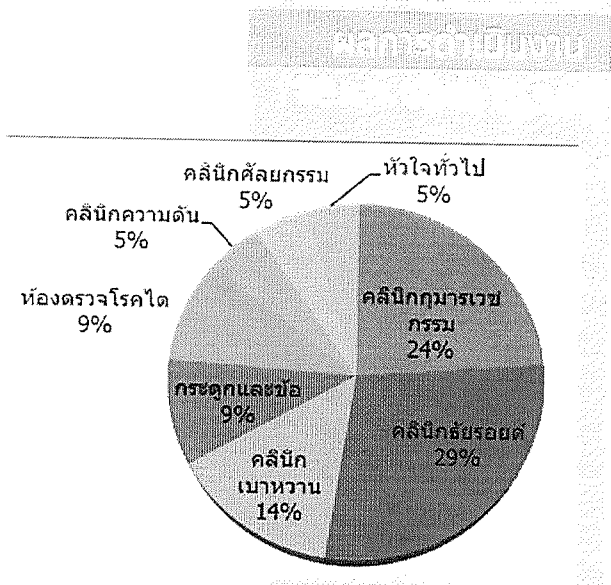
ลงทะเบียน	86%
ไม่ลงทะเบียน	14%

- บัตรมีปัญหา
- โทรศัพท์ติดตั้งระบบไม่ได้

คลินิก	จำนวน (ราย)
คลินิกกุมารเวชกรรม	5
คลินิกอัยรยงค์	6
คลินิกเบาหวาน	3
กระดูกและข้อ	2
ห้องตรวจโรคไต	2
คลินิกความดัน	1
คลินิกกัลยกรรม	1
หัวใจหัวใจ	1

21 ราย

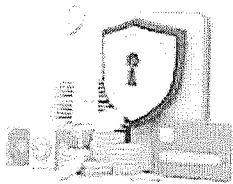
\*ข้อมูลยอดนัดในการทำ TELEMEDICINE ทำการTELEMED ไปแล้ว 6 ราย





# แผนเงินบำรุงโรงพยาบาล ปี 2566

## ปรับแผนกลางปี ปีงบประมาณ 2566



ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตั้งแผนการ  
ใช้เงิน ภายในวันที่ 20 มีนาคม 2566

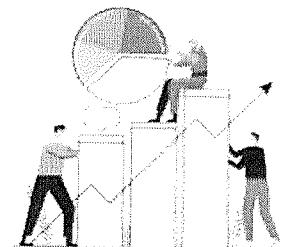
### Planfin รายรับ

รหัสรายการ	รายการ	ประมาณการปี 2566	ประมาณการปี 2566/เดือน	ผลการดำเนินงาน เดือน พ.ย.65	ผลการดำเนินงาน เดือน ธ.ค.65	ผลการดำเนินงาน เดือน ม.ค.66	รวมผลการดำเนินงานตั้งแต่ต้นปี	รวมแผนเดือน	ร้อยละของผลสำเร็จ
P04	รายได้ UC	420,910,000.00	35,075,833.33	54,138,824.43	69,905,047.32	26,584,344.96	204,362,974.88	140,303,333.33	48.55
P05	รายได้จาก EMS	1,320,000.00	110,000.00	127,050.00	58,850.00	246,350.00	570,550.00	440,000.00	43.22
P06	รายได้ค่าบริการเบ็ดตัวส่งกัก	5,000,000.00	416,666.67	28,240.75	191,737.51	275,064.00	749,978.91	1,666,666.67	15.00
P61	รายได้ค่าบริการ อพท.	23,500,000.00	1,958,333.33	3,120,109.89	2,297,131.75	2,142,896.94	949,619,395.90	7,833,333.33	40.93
P07	รายได้ค่าบริการเบ็ดตัวส่งกัก	150,000,000.00	12,500,000.00	15,683,004.13	13,877,660.82	15,425,617.77	239,374.67	50,000,000.00	39.49
P08	รายได้ประกันสังคม	90,000,000.00	7,500,000.00	7,090,504.14	7,497,291.97	6,744,634.85	4,357,287.49	30,000,000.00	38.17
P09	รายได้แรงงานต่างด้าว	360,000.00	30,000.00	31,319.75	42,122.00	68,760.00	218,190.57	120,000.00	60.61
P10	รายได้ค่าบริการและบริกรอื่น ๆ	180,000,000.00	15,000,000.00	27,878,290.73	6,424,412.49	7,505,384.20	2067,475,912.47	60,000,000.00	37.49
P11	รายได้งบประมาณส่วนบุคลากร	308,000,000.00	25,666,666.67	27,558,471.65	26,477,203.98	26,438,168.40	105,954,969.03	102,666,666.67	34.40
P12	รายได้อื่น	61,400,000.00	5,116,666.67	4,217,102.17	3,711,963.18	5,766,094.89	22,119,910.52	20,466,666.67	36.03
P121	รายได้อื่น (ระบบบัญชีบันทึกอัตโนมัติ)	33,000.00	2,750.00	0.00	70,886.61	47,816.96	118,703.57	11,000.00	359.71
P13	รายได้งบลงทุน	38,310,854.00	3,192,571.17	-	-	4,335,000.00	8,595,589.90	12,770,284.67	22.44
<b>P13S</b>	<b>รวมรายได้</b>	<b>1,278,833,854.00</b>	<b>106,569,487.83</b>	<b>139,872,917.64</b>	<b>130,554,307.63</b>	<b>95,580,132.97</b>	<b>132,975,133,382,837.91</b>	<b>426,277,951.33</b>	<b>40.14</b>



รายจ่าย									
รหัสรายการ	รายการ	ประมาณการปี 2566	ประมาณการปี 2566/เดือน	ผลการดำเนินงาน เดือน พ.ย.65	ผลการดำเนินงาน เดือน ธ.ค.65	ผลการดำเนินงาน เดือน ม.ค.66	รวมผลการดำเนินงานตั้งแต่ต้นปี	รวมแผนเดือน	ร้อยละของผลสำเร็จ
P14	ต้นทุนยา	155,000,000.00	12,916,666.67	18,111,099.49	16,226,043.10	15,771,314.98	62,668,862.04	51,666,666.67	40.43
P15	ต้นทุนเวชภัณฑ์เคมีภัณฑ์และวัสดุทางการแพทย์	91,200,000.00	7,600,000.00	12,875,756.19	8,098,318.90	8,470,039.86	39,849,802.31	30,400,000.00	43.69
P151	ต้นทุนวัสดุทันตกรรม	1,200,000.00	100,000.00	103,003.82	663.00	542,703.02	1,099,496.04	400,000.00	91.62
P16	ต้นทุนวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	35,000,000.00	2,916,666.67	2,394,916.54	980,786.08	3,094,732.50	9,052,233.37	11,666,666.67	25.86
P17	เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	308,000,000.00	25,666,666.67	27,558,471.65	26,476,177.18	26,438,168.40	105,953,942.23	102,666,666.67	34.40
P18	ค่าจ้างชั่วคราว/พอส./ค่าจ้างเหมาบุคลากรอื่น	70,000,000.00	5,833,333.33	5,878,901.00	5,789,698.00	5,617,334.50	20,814,335.50	23,333,333.33	29.73
P19	ค่าตอบแทน	134,480,000.00	11,206,666.67	13,654,873.00	13,599,793.33	15,555,300.08	55,265,336.41	44,826,666.67	41.10
P20	ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	28,000,000.00	2,333,333.33	1,895,802.07	2,313,502.65	2,464,999.96	8,215,425.58	9,333,333.33	29.34
P21	ค่าไปสอย	90,996,000.00	7,583,000.00	11,789,713.84	6,058,697.88	7,103,658.14	27,796,049.86	30,332,000.00	30.55
P22	ค่าสาธารณูปโภค	24,000,000.00	2,000,000.00	2,600,449.41	2,390,675.48	2,354,221.95	10,214,485.30	8,000,000.00	42.56
P23	วัสดุทั่วไป	27,480,000.00	2,290,000.00	4,165,576.14	3,050,593.12	2,182,310.40	11,293,419.43	9,160,000.00	41.10
P24	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	121,000,000.00	10,083,333.33	9,189,635.65	9,144,797.87	9,477,790.53	36,772,987.47	40,333,333.33	30.39
P241	หนี้สูญและสงสัยจะสูญ	3,524,000.00	293,666.67	-	-	2,854,675.07	2,854,675.07	1,174,666.67	81.01
P25	ค่าใช้จ่ายอื่น	58,751,000.00	4,895,916.67	3,786,212.80	744,029.15	11,456,308.00	16,155,227.05	19,583,666.67	27.50
P251	ค่าใช้จ่ายอื่น (รวมบัญชีบันทึกอัตโนมัติ)	1,227,000.00	102,250.00	6,300.00	77,386.61	54,854.81	144,791.42	409,000.00	11.80
P26S	รวมค่าใช้จ่าย	<b>1,149,858,000.00</b>	<b>95,821,500.00</b>	<b>114,010,711.60</b>	<b>94,951,162.35</b>	<b>113,438,412.20</b>	<b>408,151,069.08</b>	<b>383,286,000.00</b>	<b>35.50</b>
P27S	รายได้สูง (ค่า) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	<b>128,975,854.00</b>	<b>10,747,987.83</b>	<b>25,862,206.04</b>	<b>35,603,145.28</b>	<b>-17,858,279.23</b>	<b>105,231,768.83</b>	<b>42,991,951.33</b>	<b>81.59</b>

# ความก้าวหน้าการดำเนินงาน หมวดงบประมาณรายจ่าย



ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	รวมเป็นเงิน	แต่งตั้ง คกก. กำหนดสเปค	กำหนดสเปค	ประกาศเชิญชวน	ลงนามสัญญา	ตรวจรับ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ	
<b>งบลงทุน 63 (ผูกพัน)</b>												
1	อาคารพักพยาบาล 100 ห้อง	52,926,000	1	52,926,000						29,268,500.00	วงเงินรวม 42,500,000 บาท.คงเหลืองวดที่ 13-14	
<b>งบลงทุน 66</b>												
				<b>21,548,500</b>								
1	เครื่องตรวจติดตามการทำงานของหัวใจชนิดต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมงหรือระบบประมวลผล ไม่น้อยกว่า 4 เครื่อง	1,500,000	1	1,500,000				1,499,000.00			ลงนามสัญญา(คาดส่งมอบ 28 มี.ค.66)	
2	เครื่องตรวจความหนาแน่นของกระดูก	2,000,000	1	2,000,000				1,990,000.00			ลงนามสัญญา(คาดส่งมอบ 28 มี.ค.66)	
3	เครื่อง EST หรือผู้ขัง	1,300,000	1	1,300,000				1,299,000.00			ลงนามสัญญา(คาดส่งมอบ 28 มี.ค.66)	
4	เครื่องตรวจวัดลานสายตาอัตโนมัติ	2,060,000	1	2,060,000				2,059,000.00			ลงนามสัญญา(คาดส่งมอบ 28 มี.ค.66)	
5	เครื่องเอกซเรย์ทั่วไปขนาดไม่น้อยกว่า 1,000 mA.	6,420,000	1	6,420,000				6,418,000.00			ลงนามสัญญา(คาดส่งมอบ 28 มี.ค.66)	
6	เครื่องตรวจอวัยวะภายในฯ ชนิดใช้ในโรงผ่าตัด	2,000,000	1	2,000,000				1,999,900.00			ลงนามสัญญา(คาดส่งมอบ 28 มี.ค.66)	
7	เครื่องช่วยหายใจสำหรับทารกเกิดขนิດความถี่สูง	1,400,000	2	2,800,000				2,799,000.00			ส่งมอบ 2 มี.ค.66	
8	บูตเท้าพัน	460,000	1	460,000				460,000.00			ลงนามสัญญา (คาดส่งมอบ 4 พ.ค. 66)	
9	เครื่อง Monitor EKG ขนาดใหญ่	300,000	1	300,000				299,000			ลงนามสัญญา(คาดส่งมอบ 14 มี.ค.66)	
10	portable RO	270,000	1	270,000				267,500			ลงนามสัญญา(คาดส่งมอบ 14 มี.ค.66)	
11	ชุดเครื่องมือตรวจหู คอ จมูก 7 ที่หอผู้ป่วยกลาง	700,000	1	700,000				700,000			ลงนามสัญญา(คาดส่งมอบ 14 มี.ค.66)	
12	เครื่องมือตัดเนื้อไตโดยใช้แรงขับเคลื่อนของน้ำ	588,500	1	588,500				588,500			ลงนามสัญญา(คาดส่งมอบ 14 มี.ค.66)	
13	ชุดเครื่องมือผ่าตัดศัลยกรรมตกแต่ง	500,000	1	500,000				422,500			ส่งมอบ 2 มี.ค.66	
14	ชุดท่อกระเทิน	250,000	1	250,000				250,000			ลงนามสัญญา(คาดส่งมอบ 14 มี.ค.66)	
15	ชุดไฟส่องผ่าตัดแบบครอบศีรษะ	400,000	1	400,000				400,000			ลงนามสัญญา(คาดส่งมอบ 19 มี.ค.66)	

ลำดับ		ชื่อรายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	งบลงทุน UC	รวมเงิน	แผนกที่ใช้งาน	ผลการพิจารณา	หมายเหตุ
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; border-radius: 10px;"> <p><b>งบลงทุน 66</b></p> </div> <div> <p>• มีรายการที่ต้องแก้ไข ให้นำงานบ้านหักข้อความยืนยันใช้สเปคและราคารายการที่เกินราคากลาง</p> </div> </div>									
1		เตียงผ่าตัดทั่วไปพร้อมไฟฟ้า พร้อมโมทอนโซล	1,200,000.00	1	1,200,000.00	1,200,000.00	ห้องผ่าตัด	ผ่าน	
2		เครื่องกำเนิดแสงใช้กับกล้องส่องตรวจ	540,000.00	1	540,000.00	540,000.00	ห้องผ่าตัด	ผ่าน	
3		เครื่องชุดขูดหิน	20,000.00	4	80,000.00	80,000.00	ทันตกรรม	ผ่าน	
4		เครื่องล้างเครื่องมืออัตโนมัติขนาดไม่น้อยกว่า 300 ลิตร	1,340,000.00	1	1,340,000.00	1,340,000.00	จ่ายกลาง	ผ่าน	
5		เครื่องฉายแสง	17,500.00	2	35,000.00	35,000.00	ทันตกรรม	ผ่าน	
6		เครื่องตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ พร้อมระบบวิเคราะห์ผลและจัดเก็บภาพในระบบเครือข่าย	150,000.00	1	150,000.00	150,000.00	ER	ผ่าน	
7		เครื่องดึงขาเชื่อมหินด้วยไอน้ำระบบอัตโนมัติขนาดไม่น้อยกว่า 560 ลิตร	2,700,000.00	1	2,700,000.00	2,700,000.00	จ่ายกลาง	ผ่าน	
8		เครื่องควบคุมการไหลสารนำทางหลอดเลือดดำชนิด 1 สาย	55,000.00	11	605,000.00	605,000.00	กลุ่มการพยาบาล	ไม่แก้ไข	ขอให้ทบทวนราคากลาง - ในสปี IP-2 เครื่องควบคุมการไหลสารนำทางหลอดเลือดดำชนิด 1 สาย Inflation Pump 50,000
9		เครื่องตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจชนิดโบเพลิงค์ พร้อมภาคีถอดออกซิเจนในเลือด	330,000.00	4	1,320,000.00	1,320,000.00	ศัลย./อณ./ศูนย์เครื่องมือแพทย์/อื่น	ผ่าน	
10		เครื่องบีบอัดเลือดแดงอัตโนมัติ	89,025.00	4	356,100.00	356,100.00	ER/ศูนย์เครื่องมือแพทย์/PCU/อื่น	ผ่าน	
11		เครื่องช่วยหายใจชนิดควบคุมด้วยปริมาตรและความดัน ขนาดเล็ก	450,000.00	2	900,000.00	900,000.00	กลุ่มการพยาบาล	ผ่าน	
12		ชุดเก็บเลือด ขนาดไม่น้อยกว่า 45 ลิตร	500,000.00	1	500,000.00	500,000.00	ธนาคารเลือด	ผ่าน	
13		ชุดปล่อยเซลล์ class II ไม่น้อยกว่า 6 ชุด	400,000.00	1	400,000.00	400,000.00	จุลชีววิทยา	ผ่าน	
14		ชุดผสมสารอาหารทางหลอดเลือดดำ ขนาด 6 ชุด	400,000.00	1	400,000.00	400,000.00	กลุ่มงานเภสัชกรรม/การแพทย์	ผ่าน	
15		เครื่องตรวจวัดไมโครฮีโมโกลินในทารกแรกเกิด	140,000.00	1	140,000.00	140,000.00	พยาธิวิทยา	ผ่าน	
16		เครื่องดูดน้ำลายเคลื่อนที่	18,000.00	1	18,000.00	18,000.00	ทันตกรรม	ไม่แก้ไข	ทบทวนราคาจัดซื้อเนื่องจาก -7A23D รุ่นใหม่มา ราคาท้องตลาด ไม่ถึง 10,000 บาท หรือหากจะจัดซื้อใช้ทำแบบหนึ่งก็ยังมีจากหน่วยบริการ
17		เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจและสัญญาณชีพอัตโนมัติ ขนาดกลาง	150,000.00	5	750,000.00	750,000.00	ศูนย์เครื่องมือแพทย์/ER(1)/AM(1)	ผ่าน	
18		ชุดล้างและฆ่าเชื้อขนาด 8 ลิตร	69,500.00	1	69,500.00	69,500.00	วัสดุ	ผ่าน	
19		ชุดเครื่องมือควมในหอกระดูก	1,550,000.00	1	1,550,000.00	1,550,000.00	Ortho	ผ่าน	
20		ชุดอุปกรณ์ช่วยชีวิตทางหลอดเลือด	500,354.43	1	500,354.43	500,354.43	ห้องคลอด	ผ่าน	
21		กล้องจุลทรรศน์ ชนิด 2 ตา	60,000.00	1	60,000.00	60,000.00	โลหิตวิทยา	ผ่าน	
22		เตียงผ่าตัดใหญ่พร้อมชุดขนาดไม่น้อยกว่า 130,000 ลิตร หลอดและวัสดุ	1,450,000.00	1	1,450,000.00	1,450,000.00	ห้องผ่าตัด	ผ่าน	

- การจ่ายค่าตอบแทน P๔P เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕, มกราคม ๒๕๖๖ และ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
ให้ทุกหน่วยงานจัดส่ง ภายในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ประธาน - การลงทะเบียนหมอพร้อม ยังไม่ครบ ๑๐๐%  
ที่ประชุม - มอบแต่ละกลุ่มภารกิจไปติดตาม ลงทะเบียนหมอพร้อมให้ครบ ๑๐๐%  
รับทราบ

#### ๔.๔.๒ งาน HA

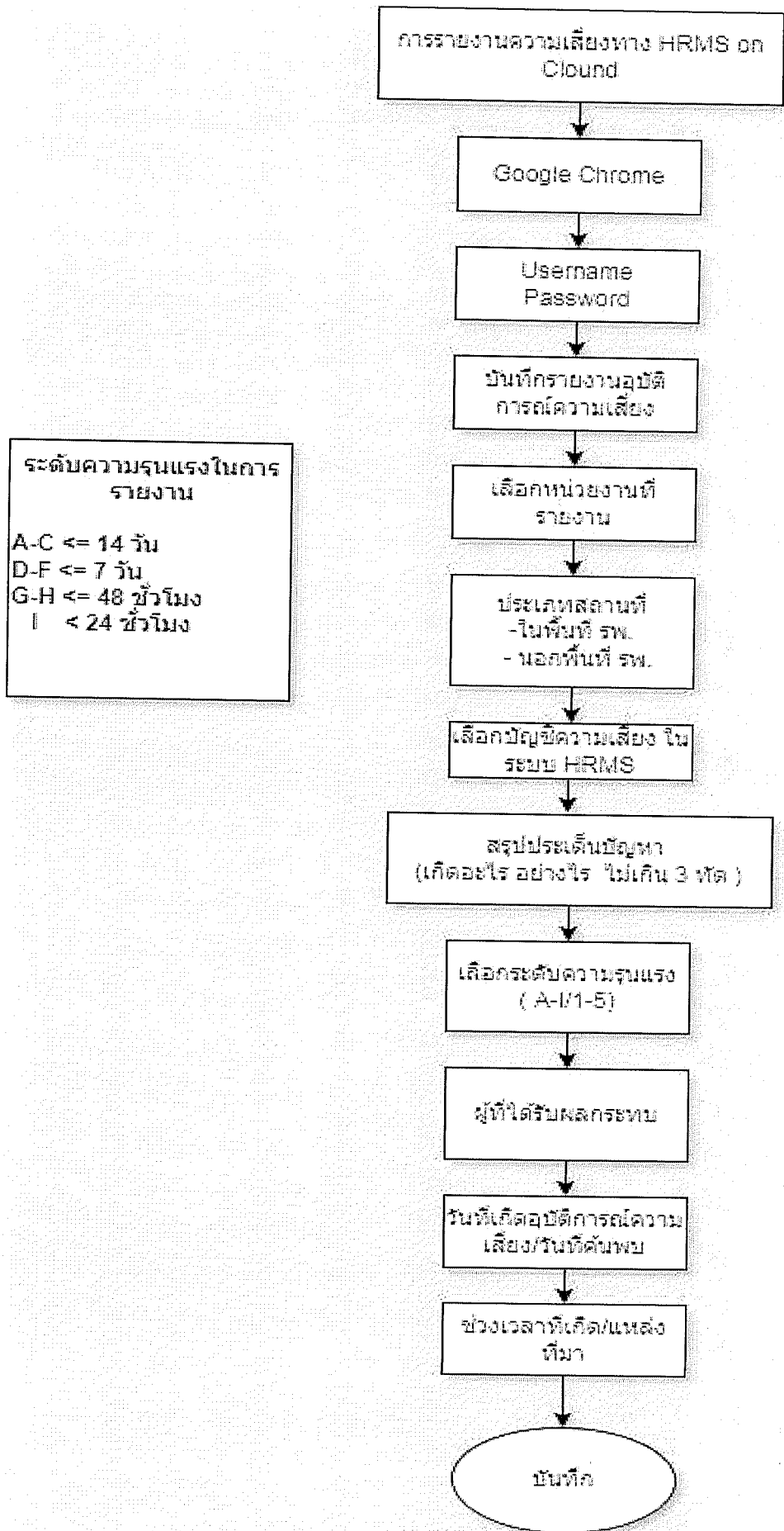
๑. ได้จัดทำคำสั่งคณะกรรมการความเสี่ยง  
ตามคำสั่งโรงพยาบาลโสธร ที่ ๐๓๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ 3P Safety

### QR Code

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความเสี่ยง



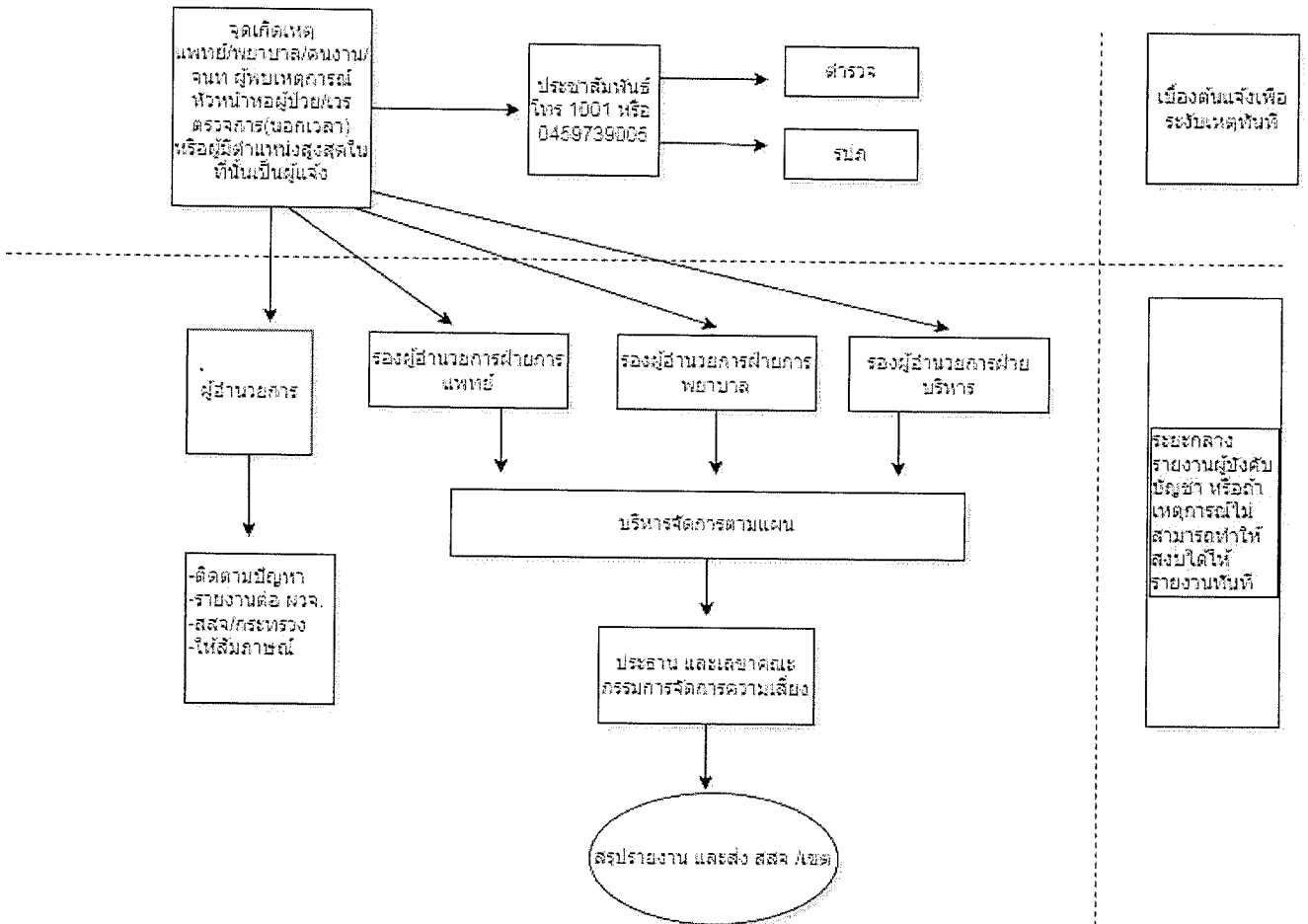
### Flow การรายงานความเสี่ยงทางโปรแกรม HRMS on Cloud



### Flow การรายงานความเลี่งรุนแรงของ Personnel

Flow Chart การรายงานความเลี่งระดับความรุนแรงสูงสุด (Sentinel Event)  
รายงานทันที หรือ ภายในไม่เกิน 24 ชั่วโมง

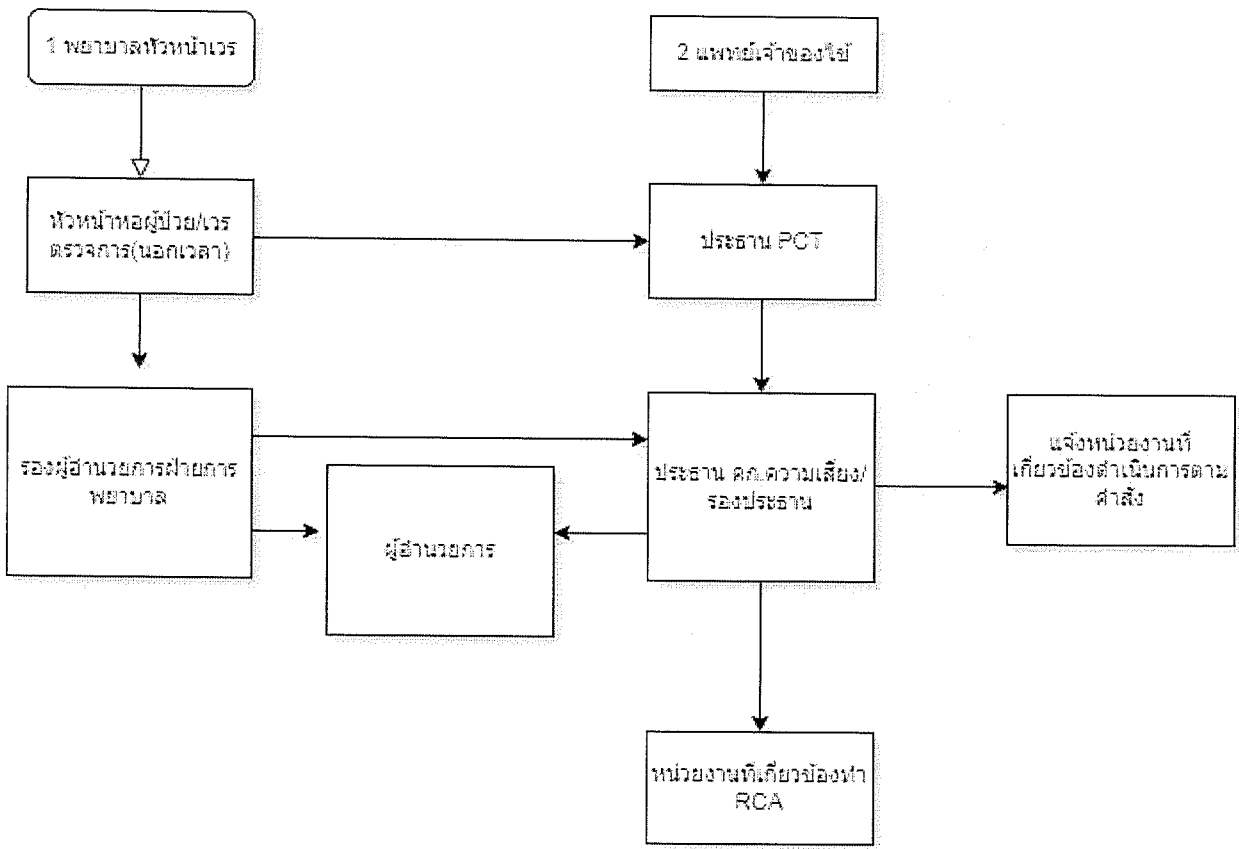
1. กรณีทำร้ายร่างกาย/ทะเลาะวิวาทในโรงพยาบาล
2. กรณีอัคคีภัย ขวางระเบิด / วินาศภัย
3. กรณีร้องเรียนอื่น ๆ ที่เลี่งต่อความสูญเสีชีวิต/ทรัพย์สิน ต่อตัวคนไข้ หรือบุคลากร เช่น ไข้เอง/แพร่สื่อ/
4. กรณีทรัพย์สินมีค่าเสียหาย
5. อุบัติการณ์ สำคัญที่อาจมีผลกระทบรุนแรง



### Flow การรายงานความเสี่ยงรุนแรงของ Patient

Flow chart การรายงานความเสี่ยงระดับความรุนแรงสูงสุด  
รายงานภายใน 24 ชั่วโมง

1. Unexpected death กรณีเสียชีวิตในเวลาสั้น
  - 1.1 ผู้ป่วยขณะรับการรักษาในหอผู้ป่วยหรือรอจำหน่ายแล้วเสียชีวิต
  - 1.2 โรคที่ไม่ควรเสียชีวิต แต่เสียชีวิต เช่น ใส่ดิ่งฮักเสบ อาหารเป็นพิษ
2. กรณี Sever iatrogenic เช่น ผ่าตัดผิดข้าง ผิดคน ผิดอวัยวะ
3. การให้เลือดผิด
4. ระบบทารกแรกคลอดผิด



สรุปตัวชี้วัด KPI ถ่ายทอด

ข้อที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการความเสี่ยงในหน่วยงาน

รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์

2.รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์		
38	จ่ายยานอก	5.00
39	จ่ายยาใน	5.00
40	คลังยา	1.00
41	เภสัชกรรมงานผลิต	1.17
42	กลุ่มงานเภสัชกรรม	2.63
43	กลุ่มงานเภสัชกรรม (วิชาการ)	1.00
44	กลุ่มงานทันตกรรม	3.17
45	กลุ่มงานพยาธิวิทยา (ห้องแล็บ)	3.28
	- พยาธิวิทยา/เคมีคลินิก	
	- พยาธิวิทยา/โลหิต	
	- พยาธิวิทยา/จุลพยาธิวิทยา	
	- พยาธิวิทยา/ภูมิคุ้มกัน	
	- พยาธิวิทยา/จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	
46	ธนาคารเลือด (blood bank)	2.72
47	งานกายภาพบำบัด	4.22
48	กลุ่มงานรังสีวิทยา	2.67

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

3.รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร		
49	งานบริหารทั่วไป (ธุรการ)	1.00
50	สำนักงานเลขานุการ	1.00
51	การเงิน	1.06
52	งานนิติการ	1.11
53	ศูนย์สะอาด	1.00
54	รปภ.	1.56
55	ยานพาหนะ	1.06
56	อาคารสถานที่และสนาม	1.00
57	บำบัดน้ำเสีย	1.78
58	ฝ่ายกรเจ้าหน้าที่	1.00
59	ฝ่ายโภชนาการ	1.39
60	ซ่อมบำรุง	1.00
61	ศูนย์เครื่องมือแพทย์	1.00
62	ซักฟอก	1.00
63	งานประชาสัมพันธ์	1.00
64	พัสดุ	1.00
79	บัญชี	1.00

รองผู้อำนวยการฝ่ายปฐมภูมิ

4.รองผู้อำนวยการฝ่ายปฐมภูมิ		
65	กลุ่มงานเวชกรรมสังคม	4.28
66	PCU เมืองยศ	5.00
67	PCU บ้านท่าศรีธรรม	4.39
68	กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม	4.44
69	งานแพทย์แผนไทย	1.94
70	งานสุขศึกษา	4.17
71	กลุ่มงานการพยาบาลชุมชน	4.22

รองผู้อำนวยการฝ่าย พรส.

5.รองผู้อำนวยการฝ่าย พรส.		
72	พรส. และห้องสมุด	4.33
73	งานโสตทัศนศึกษา	3.83
74	ศูนย์พัฒนาคุณภาพและความเสี่ยง HA	4.39
75	ศูนย์คอมพิวเตอร์	1.00
76	เวชระเบียนนอก	1.22
77	เวชระเบียนใน	1.22
78	งานประกันสุขภาพ	3.22

๔.๔.๓ งาน CFO

รายงานผล MRA เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

### รายงานผล MRA เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

จำนวนเวชระเบียนที่ทำการประเมิน ประกอบด้วย

- PCT\_Med จำนวน ๕๐ เวชระเบียน
- PCT\_Obs จำนวน ๔๐ เวชระเบียน
- PCT\_ortho จำนวน ๒๐ เวชระเบียน
- PCT\_ped จำนวน ๑๐ เวชระเบียน
- PCT\_Sur จำนวน ๕๐ เวชระเบียน

รวม ๑๗๐ เวชระเบียน

- เวชระเบียนจำหน่ายเดือน มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓,๑๔๘ เวชระเบียน

สุ่มเวชระเบียน ๕ % = ๑๕๗ เวชระเบียน

จำนวนเวชระเบียนที่ทำการประเมิน ๑๗๐ เวชระเบียน คิดเป็นร้อยละ ๕.๔๐

### ภาพรวม

เวชระเบียนสุ่มตรวจ 180 เวชระเบียน คุณภาพเวชระเบียนร้อยละ 80.87

content	จำนวน	คะแนนรวม	คะแนนเต็ม	เปอร์เซ็นต์
1.Summary DX,OP	170	1147	1287	89.12
2.Summary Other	170	1203	1232	97.65
3.Inform Consent	170	1361	1620	84.01
4.History	170	1155	1620	71.30
5.Physical Exam	170	1233	1548	79.65
6.Progress Note	170	966	1620	59.63
7.Consultation Record	20	154	180	85.56
8.Aneasthetic Record	85	683	764	89.40
9.Operation Note	86	687	774	88.76
10.Labour Record	27	236	240	98.33
11.Rehabilitation Record	15	129	135	95.56
12.Nurse' Note	170	1262	1613	78.24
		10216	12633	80.87



**PCT\_Med**

เวชระเบียนสุ่มตรวจ 50 เวชระเบียน คุณภาพเวชระเบียนร้อยละ 78.02

content	จำนวน	คะแนนรวม	คะแนนเต็ม	เปอร์เซ็นต์
1.Summary DX,OP	60	334	375	89.07
2.Summary Other	60	396	420	94.29
3.Inform Consent	60	483	540	89.44
4.History	60	375	540	69.44
5.Physical Exam	60	360	488	73.77
6.Progress Note	60	350	540	64.81
7.Consultation Record	6	45	54	83.33
8.Aneasthetic Record	0	0	0	0.00
9.Operation Note	0	0	0	0.00
10.Labour Record	0	0	0	0.00
11.Rehabilitation Record	3	27	27	100.00
12.Nurse' Note	60	374	533	70.17
		2744	3517	78.02

**PCT\_Obs**

เวชระเบียนสุ่มตรวจ 40 เวชระเบียน คุณภาพเวชระเบียนร้อยละ 90.61

content	จำนวน	คะแนนรวม	คะแนนเต็ม	เปอร์เซ็นต์
1.Summary DX,OP	40	279	322	86.65
2.Summary Other	40	280	280	100.00
3.Inform Consent	40	345	360	95.83
4.History	40	313	360	86.94
5.Physical Exam	40	327	356	91.85
6.Progress Note	40	274	360	76.11
7.Consultation Record	3	23	27	85.19
8.Aneasthetic Record	33	277	297	93.27
9.Operation Note	33	283	297	95.29
10.Labour Record	27	236	240	98.33
11.Rehabilitation Record	0	0	0	0.00
12.Nurse' Note	40	316	360	87.78
		2953	3259	90.61

**PCT\_Ortho**

เวชระเบียนสุ่มตรวจ 20 เวชระเบียน คุณภาพเวชระเบียนร้อยละ 84.96

content	จำนวน	คะแนนรวม	คะแนนเต็ม	เปอร์เซ็นต์
1.Summary DX,OP	20	164	164	100.00
2.Summary Other	20	112	112	100.00
3.Inform Consent	20	152	180	84.44
4.History	20	154	180	85.56
5.Physical Exam	20	153	180	85.00
6.Progress Note	20	91	180	50.56
7.Consultation Record	5	40	45	88.89
8.Aneasthetic Record	17	140	153	91.50
9.Operation Note	17	143	153	93.46
10.Labour Record	0	0	0	0.00
11.Rehabilitation Record	4	35	36	97.22
12.Nurse' Note	20	144	180	80.00
		1328	1563	84.96

**PCT\_Ped**

เวชระเบียนสุ่มตรวจ 10 เวชระเบียน คุณภาพเวชระเบียนร้อยละ 91.12

content	จำนวน	คะแนนรวม	คะแนนเต็ม	เปอร์เซ็นต์
1.Summary DX,OP	10	61	61	100.00
2.Summary Other	10	70	70	100.00
3.Inform Consent	10	86	90	95.56
4.History	10	75	90	83.33
5.Physical Exam	10	79	88	89.77
6.Progress Note	10	74	90	82.22
7.Consultation Record	1	9	9	100.00
8.Aneasthetic Record	0	0	0	0.00
9.Operation Note	0	0	0	0.00
10.Labour Record	0	0	0	0.00
11.Rehabilitation Record	1	9	9	100.00
12.Nurse' Note	10	61	90	90.00
		544	597	91.12

เวชระเบียนสุ่มตรวจ 50 เวชระเบียน คุณภาพเวชระเบียนร้อยละ 71.60

content	จำนวน	คะแนนรวม	คะแนนเต็ม	เปอร์เซ็นต์
1.Summary DX,OP	50	309	365	84.66
2.Summary Other	50	345	350	98.57
3.Inform Consent	50	295	450	65.56
4.History	50	238	450	52.89
5.Physical Exam	50	314	436	72.02
6.Progress Note	50	177	450	39.33
7.Consultation Record	5	37	45	82.22
8.Aneasthetic Record	35	266	314	84.71
9.Operation Note	36	261	324	80.56
10.Labour Record	0	0	0	0.00
11.Rehabilitation Record	7	58	63	92.06
12.Nurse' Note	50	347	450	77.11
		2647	3697	71.60

รายงานกองทุนย่อย ปี ๒๕๖๖

กองทุนย่อย ปี 2566

AE	รายการ	ค.ภ.-65		ท.ย.-65		ช.ภ.-65	
		จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
Accident/ Emer	A/E	10	0	77	79,033.00	75	45,593.25
	ER (ER อุบัติเหตุ)	224	33,600.00	0	0.00	1,370	205,500.00
	OpRegi(ตั้งถ้อย)	0	0.00	0.00	0	2	2,840.00
	รวม	234	33,600	77	79,033	1,447	253,933
HC High cost	Insr	89	168,000.00	82	194,200.00	102	264,000.00
	Palliative-Drug	0	0.00	15	10,000.00	43	2,150.00
	Drug delivery	16	800.00	24	1,200.00	0	0.00
	Smoke,STEMI	0	0.00	0	0.00	336	456,452.75
	Cancer	451	749,701.25	221	329,629.30	92	25,431.00
	Cleplidogel	148	33,222.00	137	34,510.00	475	179,373.35
	Nitidin (OP anywhere)	140	38,907.75	197	67,312.25	6	3,600.00
	Childglass	1	600.00	0	0.00	4	1,346.50
	รวม	845	991,231.00	676	636,851.75	1,058.00	932,353.60
CR	HPV	830	348,600.00	9	3,100.00	0	0.00
	DMISRC (ศษายศัน)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	DMISHD (AVF)	10	80,000.00	9	72,000.00	8	64,000.00
	FP	29	72,500.00	7	17,500.00	5	12,500.00
	ANC	197	94,400.00	92	42,120.00	305	136,390.00
	Preg	0	0.00	8	960.00	54	4,050.00
	PNC (หัตถ์กลอด)	0	0	24	1,800.00	6	720.00
	Palliative	0	0	0	0.00	41	60,000.00
	รวม	1,066	595,500	149	137,480	419	277,660.00

เบิกเป็น IPD case ตาม adj

UPT

FF-ตรวจหัตถ์กลอด

แทนไทย

ได้จากกองทุนอื่นที่ไม่ใช่ UC เช่น เบิกได้ แชนท์ แต่ UC ได้ 90,000 บาทเนื่องจากข้อมูลใน 43 แฟ้ม ไม่สมบูรณ์ ตั้งแต่เดือน มกราคม 66 จะเปลี่ยนเป็น eclaim

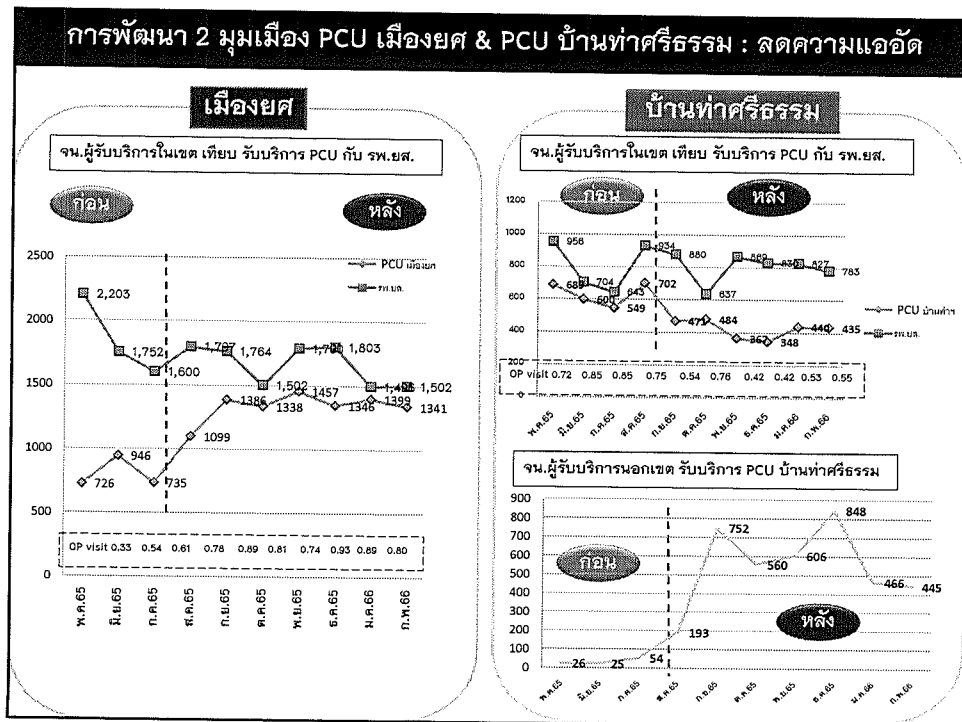
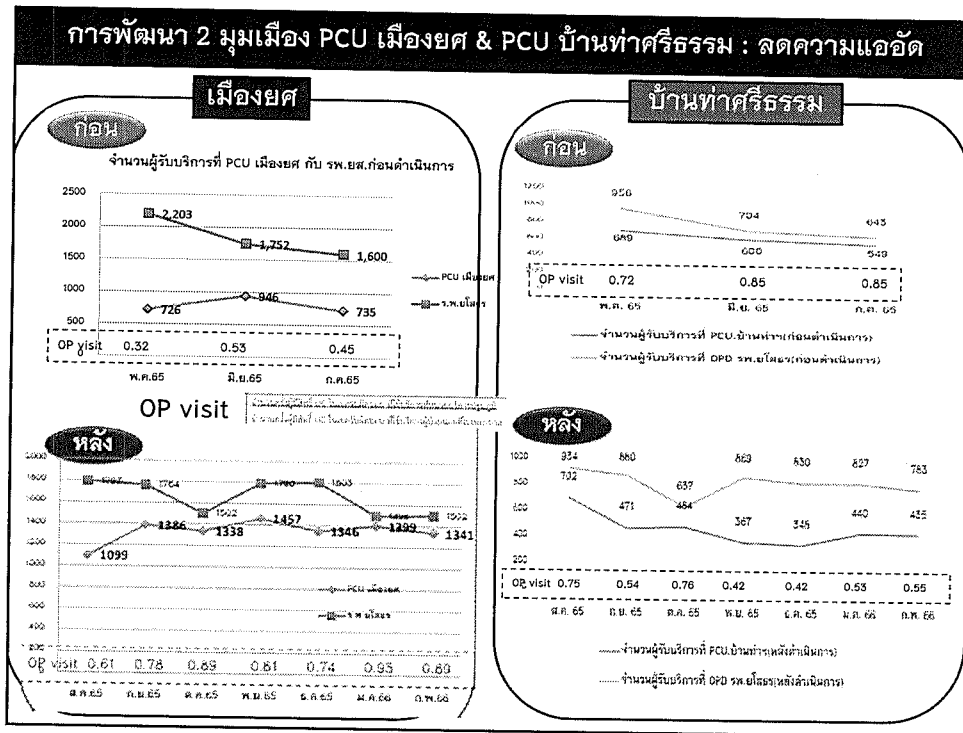
CBC 40 บาท ยังเบิกไม่ได้ กำลังคานหาเงื่อนไข และดู รพ ข้างเคียงว่าเขาทำอะไร

Authen มีหตุคยะขึ้น

ประธาน - ให้แต่ละ PCT รับผิดชอบกองทุนของตัวเอง

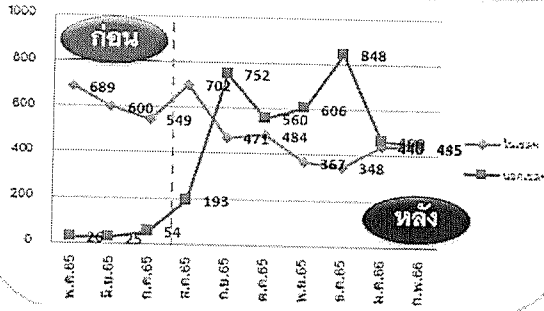
๔.๕ เรื่องจากรองผู้อำนวยการฝ่ายปฐมภูมิ

๔.๕.๑ การพัฒนา ๒ มุมเมือง



การพัฒนา 2 มุมเมือง PCU เมืองยศ & PCU บ้านท่าศรีธรรม : ลดความแออัด

จน.ผู้รับบริการจำแนกในเขตและนอกเขต PCU บ้านท่าศรีธรรม



การพัฒนา 2 มุมเมือง PCU เมืองยศ & PCU บ้านท่าศรีธรรม : ความพึงพอใจ

เมืองยศ

ประเด็นศึกษา	ก่อน	หลัง
ข้อที่ 1. ความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการ	82.25	92.45
ข้อที่ 2. ความสะดวกในการใช้บริการ	82.25	92.25
ข้อที่ 3. ความเหมาะสมของสิ่งอำนวยความสะดวกในการใช้บริการ	81.75	86.25
ข้อที่ 4. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ	82.25	92.40
ข้อที่ 5. ความพึงพอใจเจ้าหน้าที่	85.55	87.75
ข้อที่ 6. ความเข้าใจในกระตือรือร้นของบุคลากรในการให้บริการ	78.85	92.45
ข้อที่ 7. มีช่องทางในการแสดงความคิดเห็น	85.00	88.55
ข้อที่ 8. การยอมรับความคิดเห็นในบริการ	82.85	94.55
ข้อที่ 9. ความพึงพอใจของประชาชน	83.45	92.75
ข้อที่ 10. คุณภาพบริการ	82.25	89.25
เฉลี่ย	82.22	91.12

ความพึงพอใจ 3 ข้อแรกคะแนนสูงสุด

1. ขั้นตอนการให้บริการ (95.25)
2. การประชาสัมพันธ์การให้บริการ (94.53)
3. ความพึงพอใจระยะเวลาคอย (92.75)

ความพึงพอใจ 3 ข้อคะแนนต่ำสุด

1. ความเหมาะสมเพียงพอสถานที่ให้บริการ (86.25)
2. ความเพียงพอของเจ้าหน้าที่ (87.75)
3. มีช่องทางในการแสดงความคิดเห็น (88.25)

บ้านท่าศรีธรรม

ประเด็นศึกษา	ก่อน	หลัง
ข้อที่ 1. ความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการ	85.20	97.60
ข้อที่ 2. ความสะดวกในการใช้บริการ	84.85	97.00
ข้อที่ 3. ความเหมาะสมของสิ่งอำนวยความสะดวกในการใช้บริการ	86.00	96.40
ข้อที่ 4. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ	84.80	96.00
ข้อที่ 5. ความเข้าใจในกระตือรือร้นของบุคลากรในการให้บริการ	85.20	97.00
ข้อที่ 6. มีช่องทางในการแสดงความคิดเห็น	85.20	95.20
ข้อที่ 7. ความพึงพอใจของประชาชน	85.56	95.56
ข้อที่ 8. ความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่	85.43	95.70
ข้อที่ 9. คุณภาพบริการ	85.40	95.07
เฉลี่ย	84.48	96.21

ความพึงพอใจ 3 ข้อแรกคะแนนสูงสุด

1. ความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการ (97.0)
2. ขั้นตอนการรับบริการ (97.0)
3. ความเข้าใจในกระตือรือร้น หรือให้บริการของ จนท. (97.0)

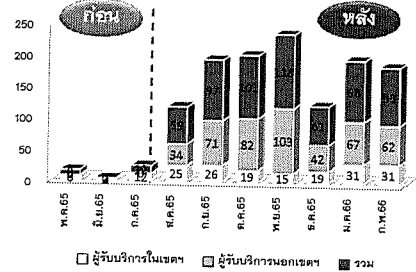
ความพึงพอใจ 3 ข้อคะแนนต่ำสุด

1. ความเพียงพอของเจ้าหน้าที่ (94.80)
2. มีช่องทางในการแสดงความคิดเห็น (95.20)
3. การประชาสัมพันธ์การให้บริการ (95.56)

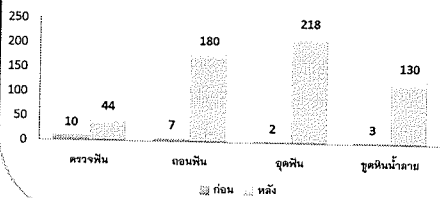
การพัฒนา 2 มุมเมือง PCU เมืองยศ & PCU บ้านท่าศรีธรรม : บริการทันตกรรม

เมืองยศ

จน.ผู้รับบริการทันตกรรมรวมทั้งหมด(ครั้ง) ในเขต เทียบ นอกเขต

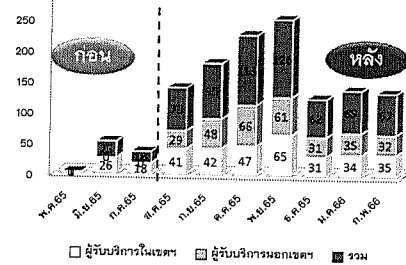


เปรียบเทียบประเภทบริการทันตกรรม ก่อนและหลังดำเนินการ

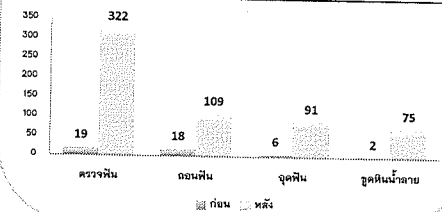


บ้านท่าศรีธรรม

จน.ผู้รับบริการทันตกรรมรวมทั้งหมด(ครั้ง) ในเขต เทียบ นอกเขต



เปรียบเทียบประเภทบริการทันตกรรม ก่อนและหลังดำเนินการ



การพัฒนา 2 มุมเมือง PCU เมืองยศ & PCU บ้านท่าศรีธรรม : บริการทันตกรรม

เมืองยศ

บ้านท่าศรีธรรม

โอกาสพัฒนาบริการทันตกรรม

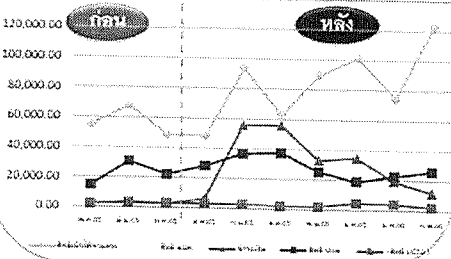
- 1.เพิ่มการประชาสัมพันธ์ การให้บริการทันตกรรม สำหรับสิทธิประกันสังคม สามารถรับบริการได้ตาม สิทธิ 900 บาท ต่อ ปีที่ใช้สิทธิประกันสังคมโรงพยาบาลโสธร
- 2.ทำหนังสือประชาสัมพันธ์ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งร้านต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 3.มีระบบนัดหมายช่องทางอำนวยความสะดวกให้บริการสิทธิประกันสังคม

การพัฒนา 2 มุมเมือง PCU เมืองยศ & PCU บ้านท่าศรีธรรม : รายได้

เมืองยศ

เปรียบเทียบรายได้ก่อนและหลังดำเนินการ

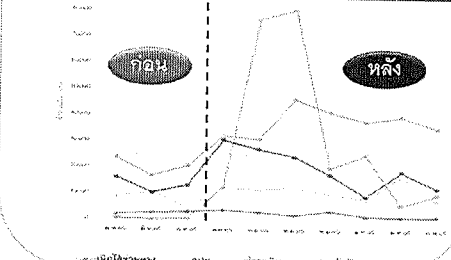
ปีงบประมาณ	รายได้ก่อนดำเนินการ	รายได้หลังดำเนินการ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิต่อหัว	จำนวนประชากร
พ.ศ.๒๕๖๕	๖๖,๒๒๖.๒๖	๖๖,๒๒๖.๒๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๒๒๖.๒๖
พ.ศ.๒๕๖๖	๖๖,๒๒๖.๒๖	๖๖,๒๒๖.๒๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๒๒๖.๒๖
พ.ศ.๒๕๖๗	๖๖,๒๒๖.๒๖	๖๖,๒๒๖.๒๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๒๒๖.๒๖
พ.ศ.๒๕๖๘	๖๖,๒๒๖.๒๖	๖๖,๒๒๖.๒๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๒๒๖.๒๖
พ.ศ.๒๕๖๙	๖๖,๒๒๖.๒๖	๖๖,๒๒๖.๒๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๒๒๖.๒๖
พ.ศ.๒๕๗๐	๖๖,๒๒๖.๒๖	๖๖,๒๒๖.๒๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๒๒๖.๒๖
พ.ศ.๒๕๗๑	๖๖,๒๒๖.๒๖	๖๖,๒๒๖.๒๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๒๒๖.๒๖
พ.ศ.๒๕๗๒	๖๖,๒๒๖.๒๖	๖๖,๒๒๖.๒๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๒๒๖.๒๖
พ.ศ.๒๕๗๓	๖๖,๒๒๖.๒๖	๖๖,๒๒๖.๒๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๒๒๖.๒๖
พ.ศ.๒๕๗๔	๖๖,๒๒๖.๒๖	๖๖,๒๒๖.๒๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๒๒๖.๒๖
พ.ศ.๒๕๗๕	๖๖,๒๒๖.๒๖	๖๖,๒๒๖.๒๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๒๒๖.๒๖
รวม	๖๖,๒๒๖.๒๖	๖๖,๒๒๖.๒๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๒๒๖.๒๖



บ้านท่าศรีธรรม

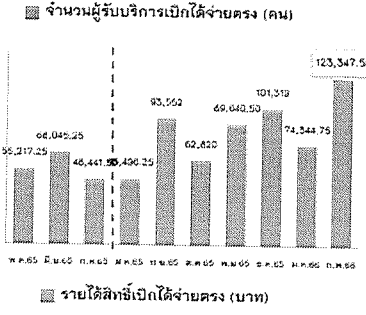
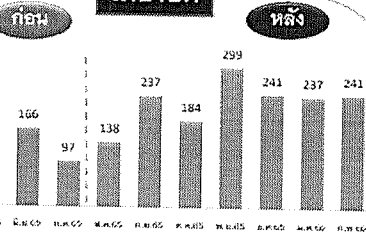
เปรียบเทียบรายได้ก่อนและหลังดำเนินการ

ปีงบประมาณ	รายได้ก่อนดำเนินการ	รายได้หลังดำเนินการ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิต่อหัว	จำนวนประชากร
พ.ศ.๒๕๖๕	๒๖,๗๖๒	๒๖,๗๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๗๖๒
พ.ศ.๒๕๖๖	๒๖,๗๖๒	๒๖,๗๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๗๖๒
พ.ศ.๒๕๖๗	๒๖,๗๖๒	๒๖,๗๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๗๖๒
พ.ศ.๒๕๖๘	๒๖,๗๖๒	๒๖,๗๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๗๖๒
พ.ศ.๒๕๖๙	๒๖,๗๖๒	๒๖,๗๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๗๖๒
พ.ศ.๒๕๗๐	๒๖,๗๖๒	๒๖,๗๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๗๖๒
พ.ศ.๒๕๗๑	๒๖,๗๖๒	๒๖,๗๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๗๖๒
พ.ศ.๒๕๗๒	๒๖,๗๖๒	๒๖,๗๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๗๖๒
พ.ศ.๒๕๗๓	๒๖,๗๖๒	๒๖,๗๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๗๖๒
พ.ศ.๒๕๗๔	๒๖,๗๖๒	๒๖,๗๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๗๖๒
พ.ศ.๒๕๗๕	๒๖,๗๖๒	๒๖,๗๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๗๖๒
รวม	๒๖,๗๖๒	๒๖,๗๖๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๗๖๒



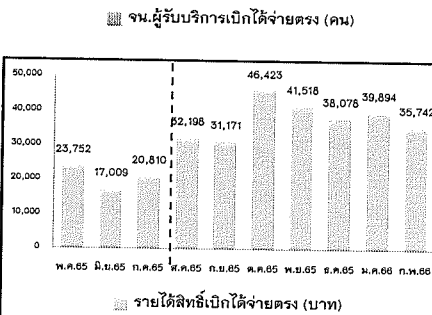
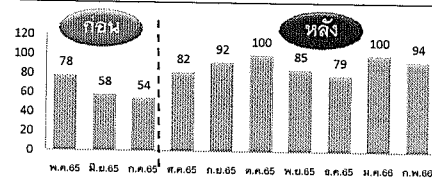
การพัฒนา 2 มุมเมือง PCU เมืองยศ & PCU บ้านท่าศรีธรรม : รายได้

เมืองยศ



บ้านท่าศรีธรรม

เปรียบเทียบรายได้ก่อนและหลังดำเนินการ Performance



การพัฒนา 2 มุมเมือง PCU เมืองยศ & PCU บ้านท่าครีธรรม : ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ

เมืองยศ

บุคลากร

1. ไม่มีเจ้าหน้าที่เวรระเบียบโดยตรง : ให้ นวก.สส. ,ผู้ช่วยเหลือคนใช้ ,พยาบาลวิชาชีพ ,พนักงานช่วยการพยาบาล ,เจ้าพนักงานธุรการ ดำเนินการแทน ซึ่งบางครั้งมีผิดพลาดในการ Visit สิทธิการรักษา การเคลมค่ารักษา ขอสนับสนุน เจ้าหน้าที่เวรระเบียบ

ระบบข้อมูล

- 1.KPI บันทึก ไม่ทันเวลา
- 2.การ Authen และ การVisit เป็น Real time ต้องใช้เวลาในการบันทึก มีผลต่อการรอคอย การรับบริการ
- 3.การบันทึกข้อมูล เพื่อเคลมเงิน ต้องใช้ หลายโปรแกรม และ ต้องใช้เวลาในการบันทึก จึงต้องมีผู้ปฏิบัติงานโดยตรง เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและทันเวลา
- 4. คอมพิวเตอร์ เก่า ส่งซ่อมใช้เวลานาน ทำให้คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

บ้านท่าครีธรรม

บุคลากร

1. พยาบาลประจำ 3 คน : ชักประวัติ, ทำแผล, ฉีดยา, เจาะ lab. , ออกใบนัด , ให้คำปรึกษา และบันทึกข้อมูลใน HosXp.  
2. นวก.สส. 2 คน VN, Authen , บันทึกข้อมูล ใน HosXp. PCU/ รพ.ยส. และทำการเงิน , ช่วยเจาะ DTX  
ขอสนับสนุน พยาบาลประจำเพิ่มอีก 1 คน (รวม คน)

ระบบไฟฟ้า

- 1. ไฟตกขณะให้บริการ
  - 2. แอร์ห้องตรวจโรค ห้องแพทย์ เปิดไม่ได้
- ดำเนินการ ประสานเทศบาล การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร และช่างประจำ รพ.ยส.แล้ว อยู่ในระหว่างเดินสายไฟ

ระบบข้อมูล

- 1. Authen ทุกคน ใช้เวลา
  - 2. บันทึกข้อมูล 1 เรื่อง บันทึกหลายโปรแกรม
  - 3. การคิดเคลม งานต่าง ๆ เป็น real time \*\*\* ไม่ทัน
- ขอสนับสนุน พนักงานบันทึกข้อมูลประจำ 1 คน

การพัฒนา 2 มุมเมือง PCU เมืองยศ & PCU บ้านท่าครีธรรม : ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ

เมืองยศ

บุคลากร

1. ไม่มีเจ้าหน้าที่เวรระเบียบโดยตรง : ให้ นวก.สส. ,ผู้ช่วยเหลือคนใช้ ,พยาบาลวิชาชีพ ,พนักงานช่วยการพยาบาล ,เจ้าพนักงานธุรการ ดำเนินการแทน ซึ่งบางครั้งมีผิดพลาดในการ Visit สิทธิการรักษา การเคลมค่ารักษา ขอสนับสนุน เจ้าหน้าที่เวรระเบียบ

ระบบข้อมูล

- 1.KPI บันทึก ไม่ทันเวลา
- 2.การ Authen และ การVisit เป็น Real time ต้องใช้เวลาในการบันทึก มีผลต่อการรอคอย การรับบริการ
- 3.การบันทึกข้อมูล เพื่อเคลมเงิน ต้องใช้ หลายโปรแกรม และ ต้องใช้เวลาในการบันทึก จึงต้องมีผู้ปฏิบัติงานโดยตรง เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและทันเวลา
- 4. คอมพิวเตอร์ เก่า ส่งซ่อมใช้เวลานาน ทำให้คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

บ้านท่าครีธรรม

บุคลากร

1. พยาบาลประจำ 3 คน : ชักประวัติ, ทำแผล, ฉีดยา, เจาะ lab. , ออกใบนัด , ให้คำปรึกษา และบันทึกข้อมูลใน HosXp.  
2. นวก.สส. 2 คน VN, Authen , บันทึกข้อมูล ใน HosXp. PCU/ รพ.ยส. และทำการเงิน , ช่วยเจาะ DTX  
ขอสนับสนุน พยาบาลประจำเพิ่มอีก 1 คน (รวม คน)

ระบบไฟฟ้า

- 1. ไฟตกขณะให้บริการ
  - 2. แอร์ห้องตรวจโรค ห้องแพทย์ เปิดไม่ได้
- ดำเนินการ ประสานเทศบาล การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร และช่างประจำ รพ.ยส.แล้ว อยู่ในระหว่างเดินสายไฟ

ระบบข้อมูล

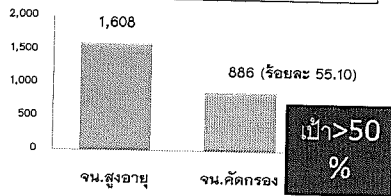
- 1. Authen ทุกคน ใช้เวลา
  - 2. บันทึกข้อมูล 1 เรื่อง บันทึกหลายโปรแกรม
  - 3. การคิดเคลม งานต่าง ๆ เป็น real time \*\*\* ไม่ทัน
- ขอสนับสนุน พนักงานบันทึกข้อมูลประจำ 1 คน



การพัฒนา 2 มุมเมือง PCU เมืองยศ & PCU บ้านท่าครีธรรม : ลดความแออัด

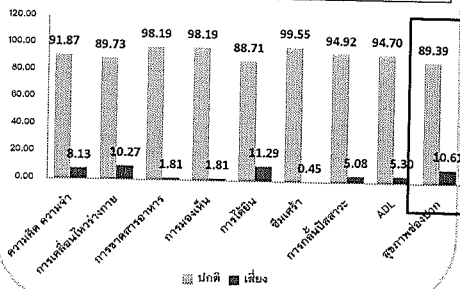
เมืองยศ

จน.ผู้สูงอายุทั้งหมด 1,608 คน คัดกรอง 886 คน ร้อยละ 55.10



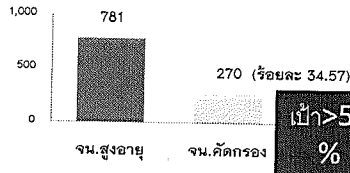
เข้า > 50 %

ร้อยละการคัดกรองความเสี่ยง 9 ด้าน จำแนกปกติและความเสี่ยง



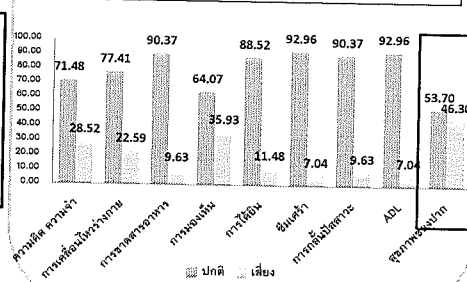
บ้านท่าครีธรรม

จน.ผู้สูงอายุทั้งหมด 781 คน คัดกรอง 270 คน ร้อยละ 34.57



เข้า > 50 %

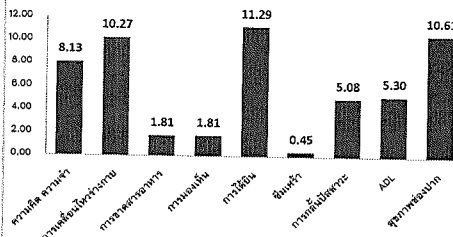
ร้อยละการคัดกรองความเสี่ยง 9 ด้าน จำแนกปกติและความเสี่ยง



การพัฒนา 2 มุมเมือง PCU เมืองยศ & PCU บ้านท่าครีธรรม : ลดความแออัด

เมืองยศ

ร้อยละการคัดกรองพบความเสี่ยง จำแนก ตาม 9 ด้าน

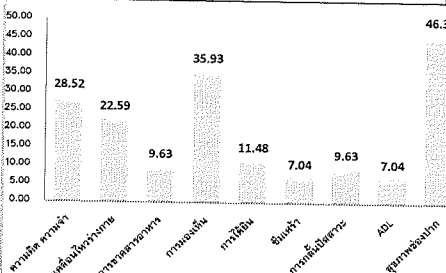


จำนวนการส่งต่อเพื่อพบแพทย์

1. ตรวจสมองเสื่อม 32 ราย ผลตรวจ dementia 2 ราย
2. ตรวจการเคลื่อนไหวร่างกาย 24 ราย ผลตรวจ แพทย์ส่งตรวจเพิ่มเติม เช่น การมองเห็น 5 ราย, การได้ยิน 2 ราย, CT สมอง 2 ราย (อยู่ในระหว่างการนัดตรวจ) ยังไม่ทราบผลการตรวจเพิ่มเติม)

บ้านท่าครีธรรม

ร้อยละการคัดกรองพบความเสี่ยง จำแนก ตาม 9 ด้าน



จำนวนการส่งต่อเพื่อพบแพทย์ (เริ่มส่ง 13 มี.ค.66)

ทีมผู้รับรับผิดชอบงานสูงอายุ ออกตรวจกรอง Advance Screen ที่ 2 PCU 2 มุมเมืองก่อน และ เริ่ม 14 มี.ค.66 มีแผนออกคัดกรอง 5 รพ.สต. (ห้องเช่า, สว่าง, ชุมเงิน, ตู้ง, PCU ค่ายฯ )

ประธาน - การขออัตรากำลังเพิ่ม มอบให้ นพ.วสันต์ กริมวิรัตน์กุล ประชุมร่วมกันทีมงานโรงพยาบาลว่าจะออกช่วยงาน PCU ได้หรือไม่  
ที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๖ ประธานองค์กรแพทย์

๔.๖.๑ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แพทย์ใช้ทุนเพิ่ม ๑ คน คือ นพ.ปณวัฒน์ ตูยาใส แพทย์ใช้ทุน ช่วยงานชุมชน ๑ คน คือ นพ.อาทิตย์ ไชยจิต

ที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

##### ๕.๑ การย้ายที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลโสธร

นางมณีรัตน์ สันทัดคำ - ด้วยที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลโสธร เป็นนิติบุคคล ตามระเบียบที่ทำการสหกรณ์ต้องอยู่ภายนอกส่วนราชการ ซึ่งปัจจุบันที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลโสธรตั้งอยู่ที่ ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบ พระชนมพรรษา โรงพยาบาลโสธร และปัจจุบันกลุ่มงานการเงิน และกลุ่มงานบัญชี ปฏิบัติงานอยู่ในห้องเดียวกัน สถานที่ทำงานคับแคบ ไม่เป็นสัดส่วน ซึ่งตามระเบียบไม่ควรที่จะอยู่ห้องด้วยกัน จึงขอให้พิจารณาย้าย ที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลโสธร เพื่อให้กลุ่มงานการเงิน และกลุ่มงานบัญชี มีสถานที่ทำงานที่เหมาะสม จึงขอเสนอ

ประธาน - มอบคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลโสธร พิจารณาย้ายที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลโสธร หาสถานที่ที่เหมาะสมต่อไป

มติที่ประชุม - มีมติให้ย้ายที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลโสธร โดยย้ายไปอยู่บริเวณศูนย์เครื่องมือแพทย์เดิม (อาคารซีกฟอก) และให้พิจารณาย้ายภายใน ๖ เดือน

#### ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ประธาน ๖.๑ ให้มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการเพิ่มเติม จำนวน ๔ คน ดังนี้

๖.๑.๑ นายแพทย์ทรงพล พงศ์พัฒนาโชติ

๖.๑.๒ นายแพทย์เกื้อกุล พิทักษ์ราษฎร์

๖.๑.๓ นายแพทย์อาทิตย์ เขยคำดี ผู้ช่วย CFO ด้านรายรับ

๖.๑.๔ แพทย์หญิงลักษณาวดี มหิวรรณ ผู้ช่วย CFO ด้านรายจ่าย

นางวชิราภรณ์ ๖.๒ ระบบโทรศัพท์ภายในโรงพยาบาลโสธร ที่ขึ้นต้นด้วย ๑๘ ใช้งานมานานแล้ว ยังไม่ได้รับการแก้ไข

ประธาน - ระบบโทรศัพท์จะมีการเปลี่ยนไปใช้ระบบอินเทอร์เน็ต แทน

๖.๓ ห้องตรวจรักษากลุ่มงานกายภาพบำบัด ฝ้า เพดาน ชำรุด ได้ส่งซ่อมมานานแล้ว ยังไม่ได้รับการแก้ไข

ประธาน - มอบกลุ่มงานบริหาร ติดตาม ดำเนินการแก้ไข

- พื้นที่จอดรถบริเวณข้างแพลตฟอร์มเป็นหลุม ให้นำหินคลุกมาลง ปรับพื้นที่เรียบ มอบกลุ่มงานบริหาร ดำเนินการ

นพ.อาทิตย์ เขยคำดี ๖.๓ ทางเข้า-ออก ปัจจุบันใช้ประตูทางเดียว มีปัญหาเวลาชั่วโมงเร่งด่วน เสี่ยง  
เกิดอุบัติเหตุ

นายรุ่งรวิ ศรีจันทร์ - มีแผนที่จะปรับปรุง ขยายประตูเข้า-ออก ให้กว้างขึ้น  
ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



(นางปิยะนุช เทพมณี)

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายรุ่งรวิ ศรีจันทร์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายสุตชาย เลewanิชย์เจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโสธร