

รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลโสธร



ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๕

อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบ พระชนมพรรษา

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลโสธร

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ

รายชื่อผู้เข้าประชุม

๑. นายสุดชาย	เสยวานิชย์เจริญ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโสธร	ประธาน
๒. นางมณีรัตน์	สันทัดคำ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	
๓. นางสาวฐิรพร	อัครวิศรุต	รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล	
๔. นายสุเมธี	สาสีมา	รองผู้อำนวยการฝ่าย พรส.	
๕. นายรุ่งเรือง	รัศมีทอง	หัวหน้ากลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม	
๖. นายทรงพล	พงศ์พัฒนโชติ	หัวหน้ากลุ่มงานกุมารเวชกรรม	
๗. นายนิยม	ชีพเจริญรัตน์	หัวหน้ากลุ่มงานศัลยกรรม	
๘. นายพงศธร	ศิริพูลศักดิ์	หัวหน้ากลุ่มงานพยาธิวิทยาคลินิก	
๙. นางอนิลธิดา	พรมณี	หัวหน้ากลุ่มงานรังสีวิทยา	
๑๐. นางสาวมลิวลีย์	จิระวิโรจน์	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม	
๑๑. นายอาทิตย์	เชยคำดี	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวช	
๑๒. นายสมพร	จันทร์แก้ว	หัวหน้ากลุ่มงานสุขศึกษา	
๑๓. นางสาวชมพูนุช	เนตรหาญ	หัวหน้ากลุ่มงาน HA.	
๑๔. นางนันทิยา	ทองมงคล	หัวหน้ากลุ่มงานสวัสดิการและประกันสุขภาพ	
๑๕. นางเยาวลักษณ์	เมณฑกานวนวงษ์	ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาล	
๑๖. นางกฤษณา	บุษปฤกษ์	หัวหน้ากลุ่มงานโภชนศาสตร์	

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม

๑. นางสาวรุ่งฤดี	ตั้งวงศ์ไชย	รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์	
๒. นางสาวฐิรพร	อัครวิศรุต	รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล	
๓. นางธิดา	ยุคนันตวรานันท์	หัวหน้ากลุ่มงานวิสัญญี	
๔. นางอัจฉรา	เครื่องพาที	หัวหน้ากลุ่มงานอายุรกรรม	
๕. นายธีรยุทธ	สำราญ	หัวหน้ากลุ่มงานศัลยกรรม	
๖. นายทรงศักดิ์	บัวเบิก	หัวหน้ากลุ่มงานโสต ศอ นาสิก	
๗. นางสาวพัชราภรณ์	คล่องแคล่ว	หัวหน้ากลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉิน	
๘. นายพลวัฒน์	อ่วมพันธ์เจริญ	หัวหน้ากลุ่มงานเวชศาสตร์ฟื้นฟู	
๑๐. นายวรพล	กรมขุนทด	หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ	
๑๑. นายสันติ	ศิริรัตน์พันธ์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	
๑๓. นางนาถฤดี	สุลีสิทธิ์	ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาล	

๑๔. นายรุ่งรวี	ศรีจันทร์	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
๑๔. นางวิภัสรา	บรรลือ	ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาล
๑๕. นางกลอยใจ	แสนวษ์	ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาล
๑๖. นางมณี	ประทุมภาพ	หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
๑๗. นางสุภาพร	ทับแสง	หัวหน้ากลุ่มงานบัญชี
รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม		
๑. นางเดือนเพ็ญ	สิงห์พรหมसार	
๒. นางสาววรรณพร	ถาวรศิริภัทร	
๓. นางจันทรา	พระสว่าง	
๔. นางสาวลัดดา	คำแดง	
๕. นางลำปาง	ลูกคำ	
๖. นางรัฐดาพร	ชำนาญคำ	
๗. นางวิภาดา	เชื้อศุภโรบล	
๘. นางสาวเปี่ยมศรี	คำทวี	
๙. นางนารี	สิงหเทพ	
๑๐. นางสุนิสา	ชื่นตา	
๑๑. นางวิราวรรณ	สุตาสุข	
๑๒. นางสาวดุจดาว	สกุลเดช	
๑๓. นางสาวนงนุช	ตันติวัฒน์เสถียร	
๑๔. นายสุวรรณ	แก่นพุด	
๑๕. นายภัทรพงษ์	เสน่หา	
๑๖. นางสาวธนัชชา	มาลัย	

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

วาระก่อนการประชุม

- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโสธร นำคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลโสธร ร่วมประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต และการป้องกันและแก้ไขการล่วงละเมิดและคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ นโยบายกระทรวง /เขต

๑.๑.๑ มาตรการควบคุมโควิด-๑๙ เริ่มผ่อนคลายเป็นขั้น แต่ยังคงต้องใส่หน้ากากอนามัย และปฏิบัติตามประกาศของกรมควบคุมโรค

๑.๑.๒ เร่งดำเนินการใช้เงินงบประมาณให้แล้วเสร็จ ในกลางเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

๑.๑.๓ นโยบายกระทรวง เกี่ยวกับเรื่องใช้เลือดออก คาดว่าปีนี้น่าจะมีการระบาดของโรคไข้เลือดออก ขอให้เฝ้าระวัง

๑.๑.๔ โรคฝีดาษลิง ขณะนี้ยังไม่พบผู้ติดเชื้อในประเทศไทย

๑.๑.๕ การปลดล็อกคักัญชา ขอให้ควบคุมดูแล ในกลุ่มเด็กมีการเสพกัญชาเพิ่มขึ้น ฝากให้มีการประชาสัมพันธ์

๑.๑.๖ การจ่ายค่าตอบแทนโควิด สปสช. ลดค่าตอบแทนลง ซึ่งจะให้ถือเป็นการปฏิบัติงานปกติ

๑.๑.๗ การฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-๑๙ ยังคงเน้นย้ำ โดยเฉพาะเข็ม ๓ สำหรับเข็ม ๔ และเข็ม ๕ สำหรับเจ้าหน้าที่ และญาติ ถ้ามีโอกาสก็ให้ฉีดที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องจากคณะกรรมการจังหวัด

นางมณีรัตน์ สันทัดคำ ๑.๒.๑ แสดงความยินดีกับท่านผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร นายชลธี ยังตรง ในโอกาสที่ได้รับการคัดเลือกและเข้ารับพระราชทานรางวัล Princess Health Award จากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๑.๒.๒ พิธีมอบโล่เชิดชูเกียรติเนื่องใน “วันอนามัยสิ่งแวดล้อมไทย “๔ กรกฎาคม”

(๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

(๒) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

(๓) ท้องถิ่นจังหวัดยโสธร

(๔) นางอัญชลี ชคัตตรัย หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและ อาชีวอนามัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

๑.๒.๓ ขอความร่วมมือร่วมกันรณรงค์สวมใส่ผ้าไทย ตามโครงการ “ ผ้าไทยใส่ให้สนุก”

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ สรุปการประชุมคณะกรรมการวางแผนและประเมินผล (กวป.)

- ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕
- รายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ หากพบ
ประเด็นแก้ไขเพิ่มเติมขอให้แจ้งฝ่ายเลขานุการ และหากไม่มีการแก้ไขขอให้รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕
๓.๑ ไม่ติดตาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องจากรองผู้อำนวยการ

๔.๑ รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์

- ไม่มี

๔.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

๔.๒.๑ สถานการณ์การเงินการคลัง

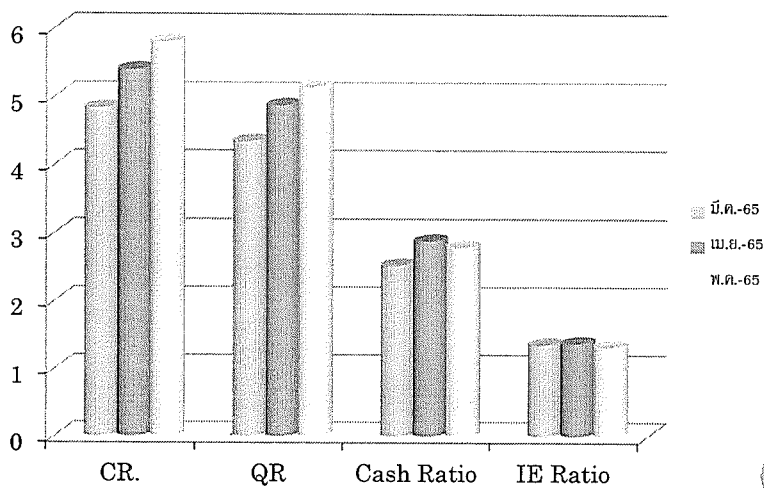
ณ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

○1. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	379,617,141.07
○2. ลูกหนี้	320,291,489.88
○3. วัสดุคงคลัง	85,716,567.98
○4. หนี้สินค้างชำระ	135,883,234.54
○5. เงินสดคงเหลือหลังหักหนี้สิน	243,733,906.53
○6. ทุนสำรองสุทธิ	643,198,308.52

อัตราส่วนสภาพคล่องทางการเงิน

RATIO	ค่ากลาง	ผลการดำเนินงาน
Current Ratio	≥ 1.5	5.80
Quick Ratio	≥ 1	5.15
Cash Ratio	≥ 0.80	2.79
Risk Scoring	ระดับ 0	0
IE Ratio	≥ 1	1.33

เปรียบเทียบผลการดำเนินงาน



- ๗ -

UNIT COST	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
Visit OPD	368.18	447.24	524.78
RW IPD	25,774.60	24,238.54	24,335.54

ยา / วัสดุ / วัสดุวิทยาศาสตร์

รายการ	หนังสือจ่าย	ยอดคงคลัง	ปริมาณการใช้ เดือน	อัตรา หมุนเวียน
ยา	24,082,318.37	23,622,168.61	15,584,632.68	1.52
วัสดุ	29,048,788.44	47,108,892.06	6,730,596.62	7.00
วัสดุ วิทยาศาสตร์	17,817,410.72	14,985,507.31	7,643,200.53	1.96

UNIT COST ปีงบฯ 2564 โรงพยาบาลโสธร

ต้นทุนรวม	=	LC+MC+CC		
		จำนวนกิจกรรมทั้งหมด		
		523,572,180.58	+ 466,964,554.32	+ 68,447,826.51
			389,906.00	
	=	1,058,984,561.41		
			389,906.00	
ต้นทุนรวมเฉลี่ย/ครั้ง	=	2,716.00	บาท	
*ข้อมูลต้นทุนจากงบทดลอง ปีงบฯ 64				
*ข้อมูลบริการทุกประเภท ณ วันที่ 28/6/65 จากศูนย์คองมา				

รายได้เฉลี่ยต่อราย

รายได้เฉลี่ยต่อหัว OPD	=	รายได้ OPD		
		จำนวนผู้รับบริการ OPD		
	=	303,166,920.11		
			389,906.00	
	=	777.54		
			บาท	
รายได้เฉลี่ยต่อหัว IPD	=	รายได้ IPD		
		จำนวนผู้รับบริการ IPD		
	=	968,326,618.59		
			37,630.00	
	=	25,732.84		
			บาท	
หมายเหตุ		ต้นทุนตามงบทดลอง ปีงบฯ 64 (ไม่แยกหน่วยต้นทุน)		

๔.๒.๒ การพัฒนาคลังพัสดุและระบบการเบิกจ่ายพัสดุ

โรงพยาบาลยโสธร

- จากข้อเสนอแนะจากคณะผู้ตรวจราชการ รอบ ๑/๒๕๖๕

ข้อเสนอแนะ

- คลังวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ / วัสดุทันตกรรม ไม่ได้จัดทำใบเบิกพัสดุตามที่ระเบียบฯ กำหนด ซึ่งผู้จ่ายพัสดุ ผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเป็นบุคคลคนเดียวกั้นอนาคตอาจทำให้พัสดุรั่วไหลไม่สามารถตรวจสอบได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพและความเสียหายต่อองค์กร

แนวทางแก้ไขปัญหากรณีคลังย่อย

(LAB/OR/ทันตกรรม/ไตเทียม/จ่ายกลาง/เภสัช/กายภาพ/ห้องฟิสิกส์/ศูนย์เครื่องมือแพทย์/ER)

๑.) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยเบิก / ผู้ตรวจสอบ / ผู้มีสิทธิ์เบิก/ ผู้อนุมัติจ่าย / ผู้จ่าย โดยให้แต่ละหน่วยส่งรายชื่อมาที่กลุ่มงานพัสดุ เพื่อพิมพ์คำสั่งแต่งตั้งไว้ในภาพรวมของโรงพยาบาลยโสธร

๒.) คลังย่อยแต่ละหน่วยต้องมีบัญชีคุมพัสดุ (Stock card) เพื่อบันทึกข้อมูลประวัติการรับ-จ่ายพัสดุทุกรายการ ซึ่งสามารถเบิกแบบฟอร์มได้ที่คลังพัสดุ

๓.) มีการจัดทำใบเบิกภายในคลังย่อยทุกรายการ

๔.) จัดทำรายงานตรวจสอบพัสดุกงคลังทุกสิ้นเดือน

๕.) มีการตัดสต็อกย่อยคลังให้เป็นปัจจุบันทุกรายการ

การรวมคลังย่อยทุกคลังเป็นคลังกลาง

๑. คลังวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ (๙ คลังย่อย)

๒. คลังวัสดุทันตกรรม

๓. คลัง OR (๑๐ คลังย่อย)

๔. คลังไตเทียม

๕. คลังจ่ายกลาง

๖. คลังกายภาพ

๗. คลังห้องฟิสิกส์

๘. คลังเภสัชผลิต

๙. คลังศูนย์เครื่องมือแพทย์

๑๐. คลัง ER

๑๑. คลินิกพิเศษ หู คอ จมูก

๑๒. คลังกลาง

แนวทางแก้ไขปัญหากรณีรวมคลังย่อยเป็นคลังกลาง
(LAB/OR/ทันตกรรม/ไตเทียม/จ่ายกลาง/เภสัช/กายภาพ/ห้องเฝือก/ศูนย์เครื่องมือแพทย์/
ER/ คลินิกพิเศษ หู คอ จมูก)

- สามารถจัดทำเพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบพัสดุ แต่ ณ ปัจจุบันกลุ่มงานพัสดุมียกจำกัด ด้านอัตรากำลังคน สถานที่ (คลังกลางมีขนาดเล็ก) ไม่เพียงพอต่อการจัดเก็บและการเบิกจ่ายพัสดุ อีกทั้งการจัดเก็บยังไม่ถูกต้องตามหลัก IC และเจ้าหน้าที่คลังต้องมีความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์การแพทย์เฉพาะ ด้านของแต่ละคลังย่อยเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายในการจ่ายพัสดุแต่ละประเภท

ประธาน - กรณีที่จะมีคลัง ๑๒ คลัง สามารถทำได้แต่ต้องมีมาตรฐานของคลังที่ชัดเจน ทำให้ถูกต้องตามระเบียบ โดยให้นำระเบียบการปฏิบัติของห้องยามาพิจารณาร่วม มีการควบคุมภายในและภายนอก

๑. สถานที่

๒. คณะกรรมการแต่ละคลังรายชื่อต้องไม่ซ้ำกัน

๓. ระเบียบราชการในการปฏิบัติทั้ง ๑๒ คลัง

๔. มีมาตรฐานที่ชัดเจน

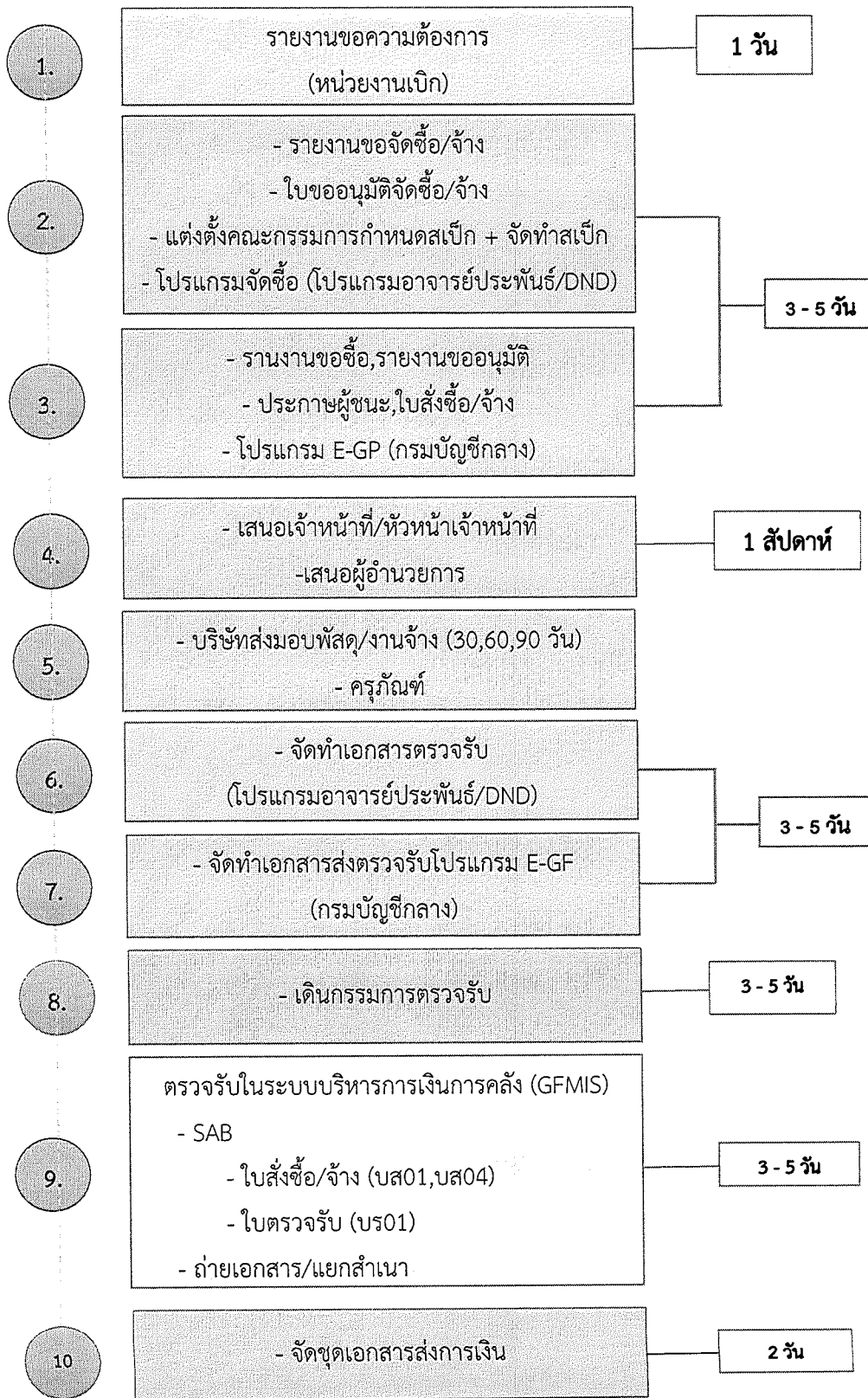
- ให้มีการประชุมทีมย่อย และเสนอความก้าวหน้าในการประชุมครั้งต่อไป

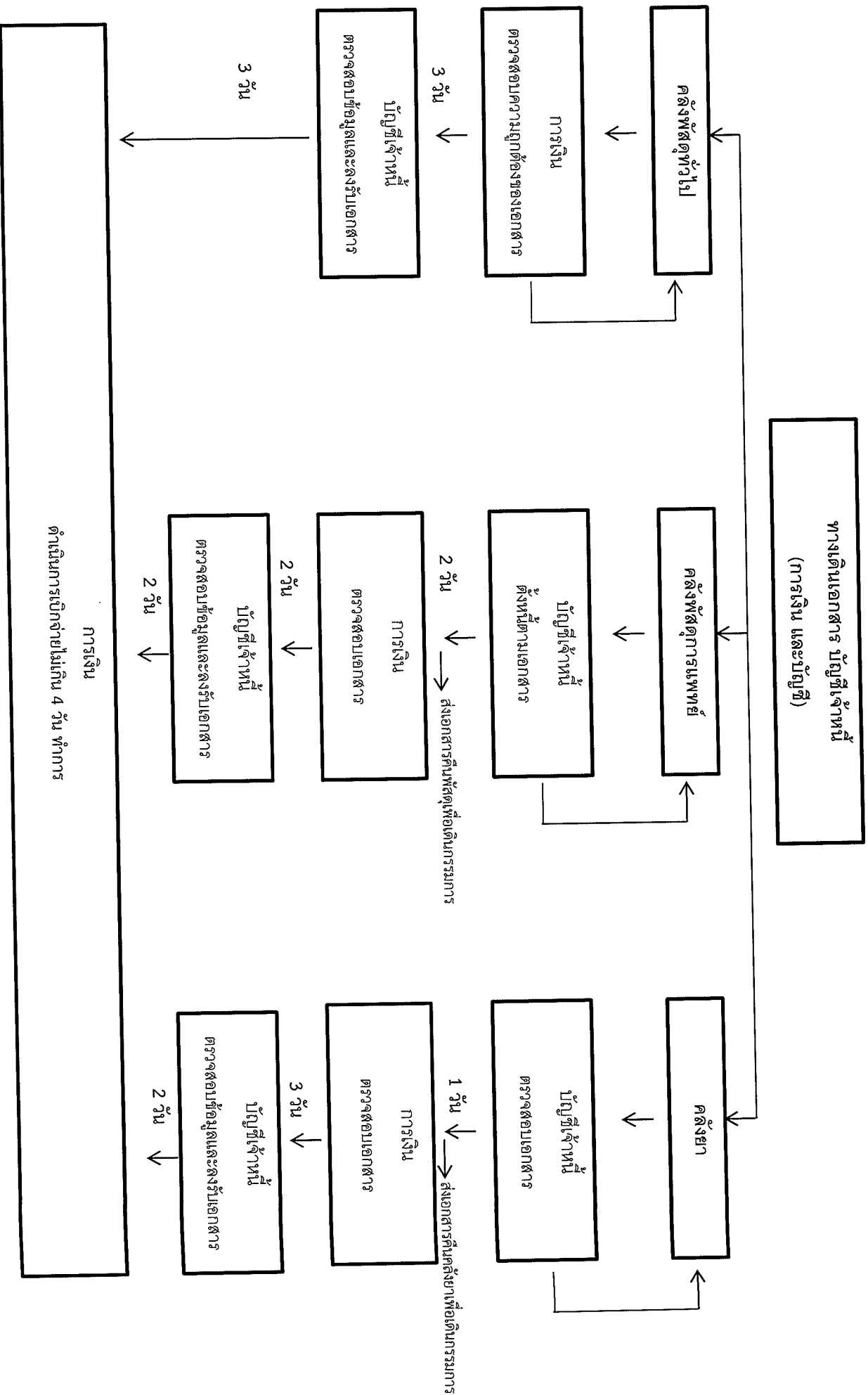
มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๒.๓ Flow Chart การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

Flow Chart การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ





ที่ประชุม รับทราบ

เทพื้น

๔.๒.๔ การปรับปรุงที่จอดรถเจ้าหน้าที่บริเวณประตูทางออก กำลังปรับปรุง

๔.๒.๕ การขอที่จอดรถสำหรับแพทย์จบใหม่

ประธาน - เนื่องจากยังไม่สามารถที่จะพิจารณาที่จอดรถเฉพาะของแพทย์จบใหม่ได้ จึงขอให้นำเสนอข้อมูล โดยให้พิจารณา ดังนี้

๑. แพทย์ พยาบาล มีกี่คน อาศัยอยู่บ้านพักกี่คน
๒. บ้านพักแต่ละแฟลตมีเท่าไร
๓. กำชับ รพก. ห้ามญาติเข้ามาจอดรถบริเวณด้านหลัง
๔. ให้ประชุมย่อยและนำเสนอที่ประชุมในครั้งต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายพยาบาล

- ไม่มี

๔.๔ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการ

สุขภาพ

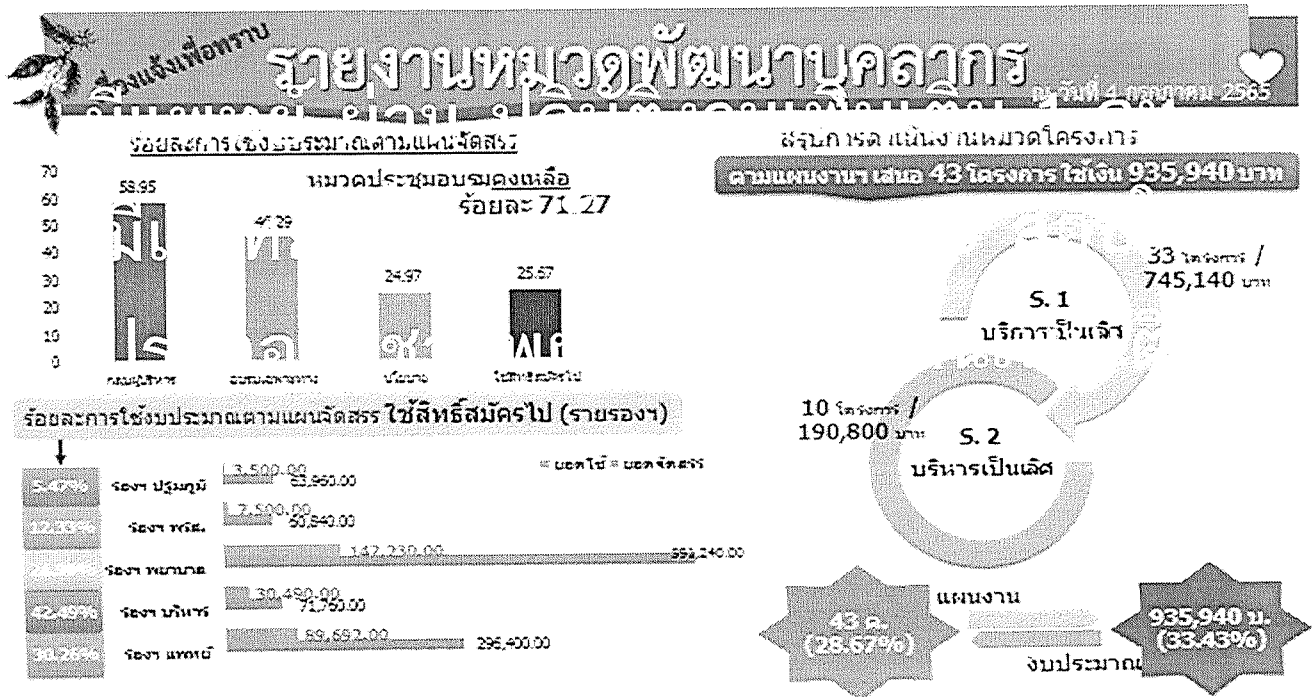
๔.๔.๑ มีแพทย์เพิ่มพูนทักษะ ปี ๒๕๖๕ สอบใบประกอบวิชาชีพผ่าน

ปฏิบัติงานเพิ่มเติม ๑ คน คือ พญ.สุทธภา นวนพรัตน์สกุล

๔.๔.๒ กลุ่มงาน พรส. ได้แจ้งเวียนตารางการปฏิบัติงานใหม่ทาง

ระบบระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์แล้ว

๔.๔.๓ รายงานหมวดพัฒนาบุคลากร



สิ้นสุดระยะเสนอโครงการวิชาการ ปี 65 ภายใน 15 ก.ค. 65



เรื่องแจ้งเพื่อทราบ: อื่นๆ

- 1) P4P

 - เดือนเมษายน-มิถุนายน 2565 (3 เดือน)
 - กำหนดส่ง พรส ภายในวันพุธที่ 6 กรกฎาคม 65
- 2) แสดงความก้าวหน้าการศึกษาต่อ/อบรมเฉพาะทาง ปี 66

 - พรส จะแจ้งเวียนเอกสารใน edoc
 - ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 1 สิงหาคม 65
- 3) สำรองความแข็งพลาโล รอบ 2

 - พรส จะแจ้งเวียนเอกสารใน edoc
 - ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 1 สิงหาคม 65
- 4) สำรองแผนพัฒนาบุคลากร ปี 66

 - พรส จะแจ้งเวียนเอกสารใน edoc
 - ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 1 สิงหาคม 65

แผนยุทธศาสตร์โรงพยาบาลยโสธร 2565 -2569

โรงพยาบาลเป็นเลิศ ประชาชนสุขภาพดี

<p>G1. ระบบบริการได้มาตรฐาน ปลอดภัย และมีความพึงพอใจ</p> <p>G2. ประชาชนสุขภาพแข็งแรง สุขุมร่าเริง สามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน</p>	<p>SI 1. บริหารเป็นเลิศ</p> <p>SI 2. บริหารเป็นเลิศ</p>	<p>G3. บุคลากรมีคุณธรรม และสุภาพดี</p> <p>G4. ระบบบริหารกิจการ</p> <p>G5. ระบบสารสนเทศไร้รอยต่อ</p>
--	---	---

พันธกิจ

1. ให้บริการสุขภาพที่มีคุณภาพแก่ประชาชน
2. ภารกิจด้านวิชาการและวิจัย

Core value

➔

1. มีการถ่ายระดับจากยุทธศาสตร์โรงพยาบาลสู่แผนปฏิบัติการ โดยให้ทำจัดทำแผนงานฯ/โครงการ แผนพัฒนา คน เงิน ของ ต้องสอดคล้องยุทธศาสตร์โรงพยาบาล
2. ประชุมสัมมนาจัดทำแผนยุทธศาสตร์และตัวชี้วัด ในวันที่ 3-5 สิงหาคม 2565 ณ โรงแรมทองแสง จ. อุบลราชธานี
3. ประชุมชี้แจงมอบนโยบายแผนยุทธศาสตร์ : ห้องประชุม โรงพยาบาลยโสธร

การจัดทำแผนเงินบำรุงโรงพยาบาล ประจำปีงบประมาณ 2566

ดาวโหลด
แบบฟอร์ม

ส่งแผนคำขอ

เงื่อนไข

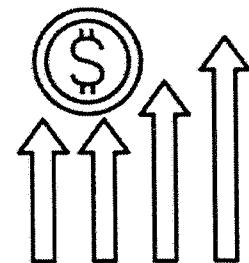
ดาวโหลดฟอร์มทางระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์
ที่ 192.168.59.7 ตั้งแต่ 5 ก.ค.65 เป็นต้นไป

ส่งแผนคำขอภายใน 15 ก.ค. 65

ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง ส่ง คุณขวัญใจ จันทมาลา Email : Kjantamala@hotmail.com
โครงการวิชาการ ส่ง คุณนิภาวรรณ จันทุม Email : paeng_pond@hotmail.com

1. ครุภัณฑ์ แนบรายละเอียดคุณลักษณะ(Spec) และใบเสนอราคามาด้วยทุกรายการ
2. ส่งข้อมูลเป็นอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์เท่านั้น พร้อมแนบเอกสารประกอบ
3. กรณีขอซื้อทดแทนของที่ชำรุด ให้ใส่หมายเลขครุภัณฑ์ทดแทนด้วย
4. รายการที่ขอต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงพยาบาล
5. เพื่อสิทธิประโยชน์ของท่านกรุณาลงข้อมูลให้ครบทุกช่อง .เล็งนกทา

Planfin 65 (ปรับแผนกลางปี)



รายรับ

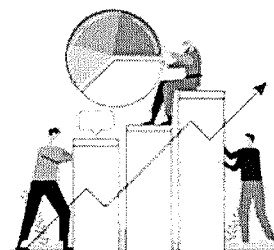
รหัสรายการ	รายการ	ผลการดำเนินงานปี 2563	ผลการดำเนินงานปี 2564	แผนการดำเนินงานปี 2565	แผนรายเดือน	ผลประกอบเดือน พ.ค.65	ต.ค. 64 - พ.ค.65		
							แผน	ผล	ร้อยละ
P04	รายได้ UC	274,485,126.43	281,768,559.75	338,000,000.00	28,166,666.67	81,583,216.34	225,333,333.33	311,923,493.00	138.43
P05	รายได้จาก EMS	884,881.94	1,261,200.00	1,300,000.00	108,333.33	117,450.00	866,666.67	917,867.00	105.91
P06	รายได้ค่าธรรมเนียมต้นสังกัด	2,384,333.94	2,228,176.40	2,800,000.00	233,333.33	300,758.95	1,866,666.67	2,601,912.35	139.39
P61	รายได้ค่าธรรมเนียม	19,671,584.91	12,640,296.65	20,000,000.00	1,666,666.67	2,363,598.38	13,333,333.33	16,051,592.97	120.39
P07	รายได้ค่าธรรมเนียมกิจกรรมบริการกรมบัญชีกลาง	107,350,672.92	103,120,763.24	120,000,000.00	10,000,000.00	16,735,199.83	80,000,000.00	95,293,445.59	119.12
P08	รายได้ประกันสังคม	66,418,343.54	71,420,244.64	138,000,000.00	11,500,000.00	14,829,838.76	92,000,000.00	100,666,411.55	109.42
P09	รายได้แรงงานต่างด้าว	648,732.22	574,088.00	300,000.00	25,000.00	8,676.00	200,000.00	194,334.15	97.17
P10	รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการอื่น ๆ	69,105,231.37	122,030,384.44	323,543,500.00	26,961,958.33	40,484,412.65	215,695,666.67	246,089,304.64	114.09
P11	รายได้งบประมาณส่วนบุคลากร	271,285,791.11	284,993,091.80	292,000,000.00	24,333,333.33	25,344,641.62	194,666,666.67	202,913,140.88	104.24
P12	รายได้อื่น	55,084,803.62	45,964,578.75	94,000,000.00	7,833,333.33	3,514,997.04	62,666,666.67	71,609,519.50	114.27
P121	รายได้อื่น (ระบบบัญชีบันทึกอัตโนมัติ)	247,240.26	176,978.97	100,000.00	8,333.33	0.00	66,666.67	347.74	0.52
P13	รายได้ขบลงทุน	39,993,758.37	49,036,506.29	36,786,218.66	3,065,518.22	4,987,000.00	24,524,145.77	30,761,000.00	125.43
P13S	รวมรายได้	907,560,500.63	975,214,868.93	1,366,829,718.66	113,902,476.56	190,269,789.57	911,219,812.44	1,079,022,369.37	118.42

รายจ่าย

รหัสรายการ	รายการ	ผลการดำเนินงานปี 2563	ผลการดำเนินงานปี 2564	แผนการดำเนินงานปี 2565	แผนรายเดือน	ผลประกอบเดือน พ.ค.65	ต.ค. 64 - พ.ค.65		
							แผน	ผล	ร้อยละ
P14	ต้นทุนยา	133,742,201.45	160,290,145.13	131,000,000.00	10,916,666.67	14,891,234.56	87,333,333.33	111,015,776.38	127.12
P15	ต้นทุนเวชภัณฑ์มีชีวะยาและวัสดุการแพทย์	74,649,492.59	74,302,395.05	120,000,000.00	10,000,000.00	6,654,964.62	80,000,000.00	54,381,592.85	67.98
P151	ต้นทุนวัสดุทันตกรรม	1,488,776.62	958,289.71	1,400,000.00	116,666.67	75,632.00	933,333.33	904,351.50	96.89
P16	ต้นทุนวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	16,048,706.31	21,922,238.04	74,000,000.00	6,166,666.67	7,643,200.53	49,333,333.33	50,626,080.44	102.62
P17	เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	271,259,021.11	284,983,080.61	291,835,542.90	24,319,628.58	25,464,001.62	194,557,028.60	202,205,334.88	103.93
P18	ค่าจ้างชั่วคราว/พทส./ค่าจ้างเหมาบุคลากรอื่น	59,253,781.21	58,933,684.00	70,000,000.00	5,833,333.33	5,496,301.00	46,666,666.67	45,030,677.20	96.49
P19	ค่าตอบแทน	139,181,707.05	147,617,765.37	200,000,000.00	16,666,666.67	14,398,875.00	133,333,333.33	125,055,179.19	93.79
P20	ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	18,292,511.01	17,511,042.48	20,000,000.00	1,666,666.67	1,283,040.15	13,333,333.33	18,255,102.65	136.91
P21	ค่าใช้สอย	67,439,264.25	68,420,760.27	76,000,000.00	6,333,333.33	6,740,904.94	50,666,666.67	43,869,790.31	86.59
P22	ค่าสาธารณูปโภค	23,137,823.75	18,944,358.64	21,000,000.00	1,750,000.00	2,108,011.75	14,000,000.00	15,203,976.62	108.60
P23	วัสดุใช้ไป	27,794,841.38	30,035,663.35	27,180,000.00	2,265,000.00	3,098,992.21	18,120,000.00	20,987,128.25	115.82
P24	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	81,727,999.25	83,092,125.69	100,000,000.00	8,333,333.33	27,479,249.38	66,666,666.67	85,388,911.41	128.08
P241	หนี้สูญและสงสัยจะสูญ	3,362,935.50	5,449,161.59	2,995,000.00	249,583.33	941,123.71	1,996,666.67	3,085,567.42	154.54
P25	ค่าใช้จ่ายอื่น	13,594,851.72	21,480,945.64	32,000,000.00	2,666,666.67	3,635,205.46	21,333,333.33	36,326,798.38	170.28
P251	ค่าใช้จ่ายอื่น (ระบบบัญชีบันทึกอัตโนมัติ)	687,833.67	923,351.21	2,000,000.00	166,666.67	6,250.00	1,333,333.33	1,020,347.69	76.53
P26S	รวมค่าใช้จ่าย	931,661,746.87	994,865,006.79	1,169,410,542.90	97,450,878.58	119,916,986.93	779,607,028.60	813,356,615.17	104.33
P27S	รายได้สูง (ค่า) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	-24,101,246.24	-19,650,137.85	197,419,175.76	16,451,597.98	70,352,802.64	131,612,783.84	265,665,754.20	201.85

ความก้าวหน้าการดำเนินงาน

หมวดงบประมาณรายจ่าย



รายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

พรก.เงินกู้ 63 (มต ครม. 29 ธ.ค. 63)

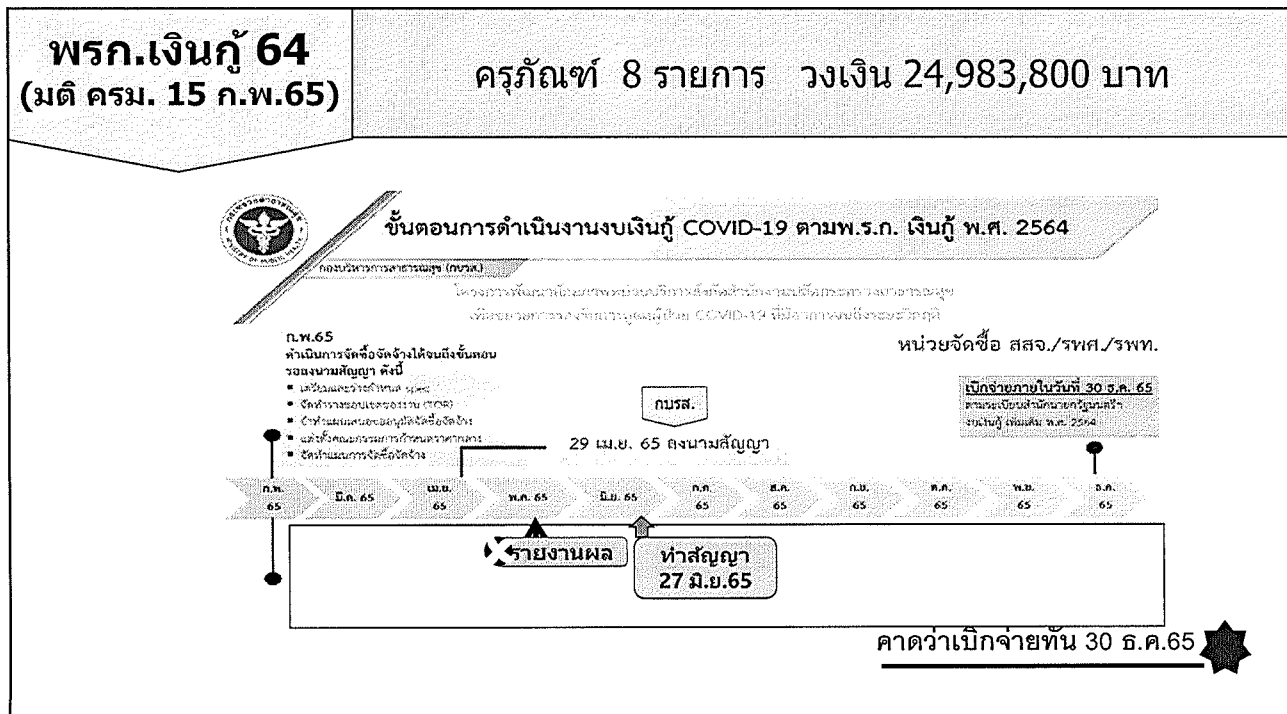
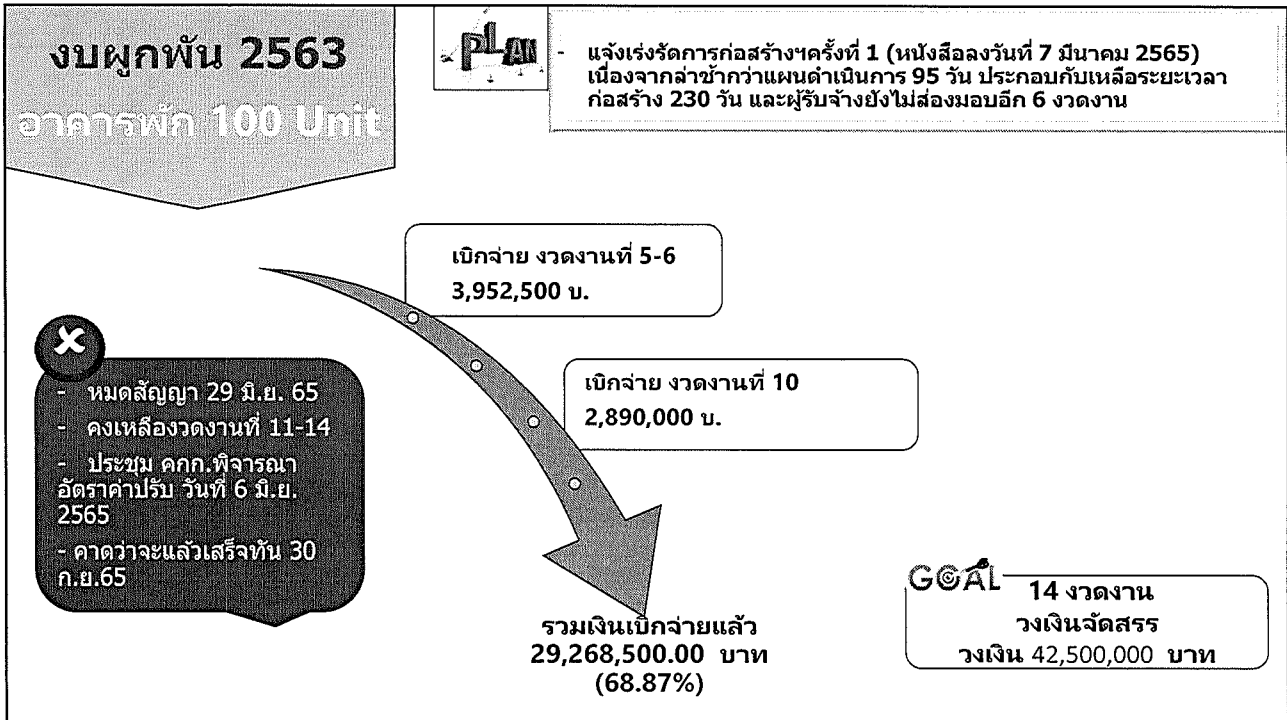
แหล่งงบประมาณ	วงเงินอนุมัติ	จำนวนรายการ	วงเงินเบิกจ่าย	ร้อยละ
- ครุภัณฑ์	14,350,000	4	14,338,000	99.92
- ก่อสร้าง	10,772,800	3	9,627,095.58	89.36

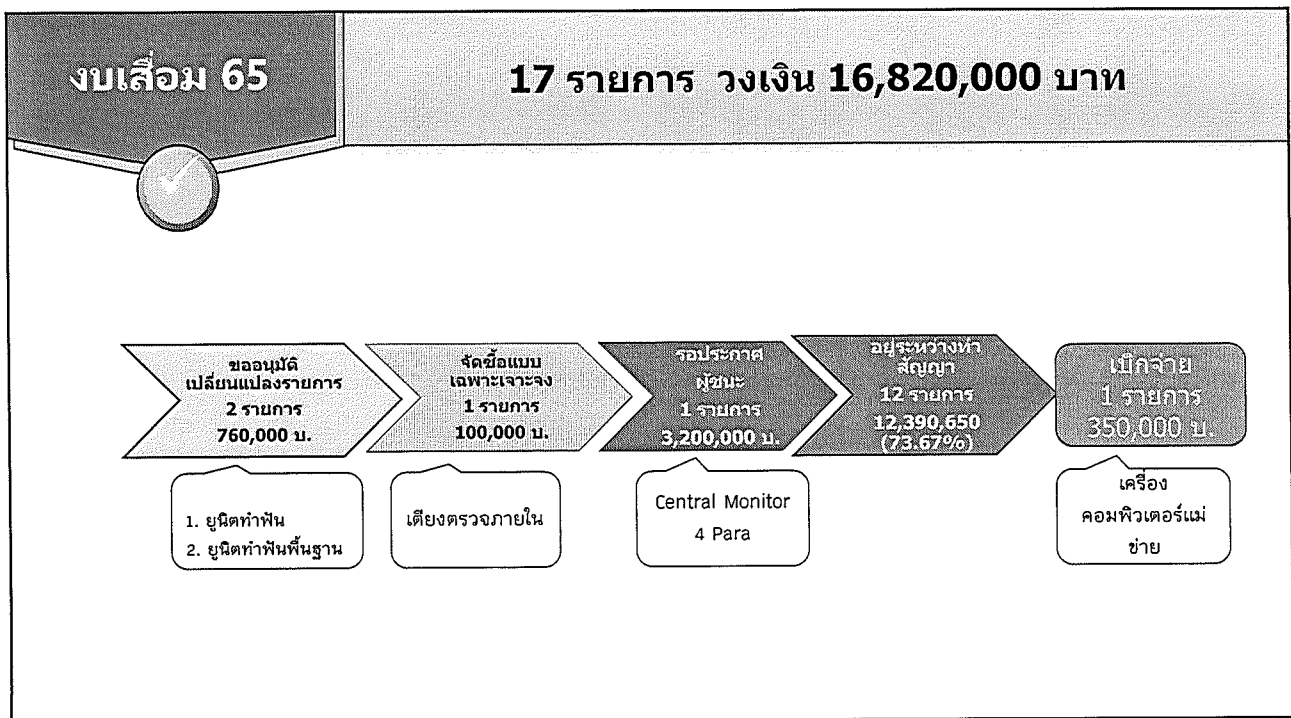
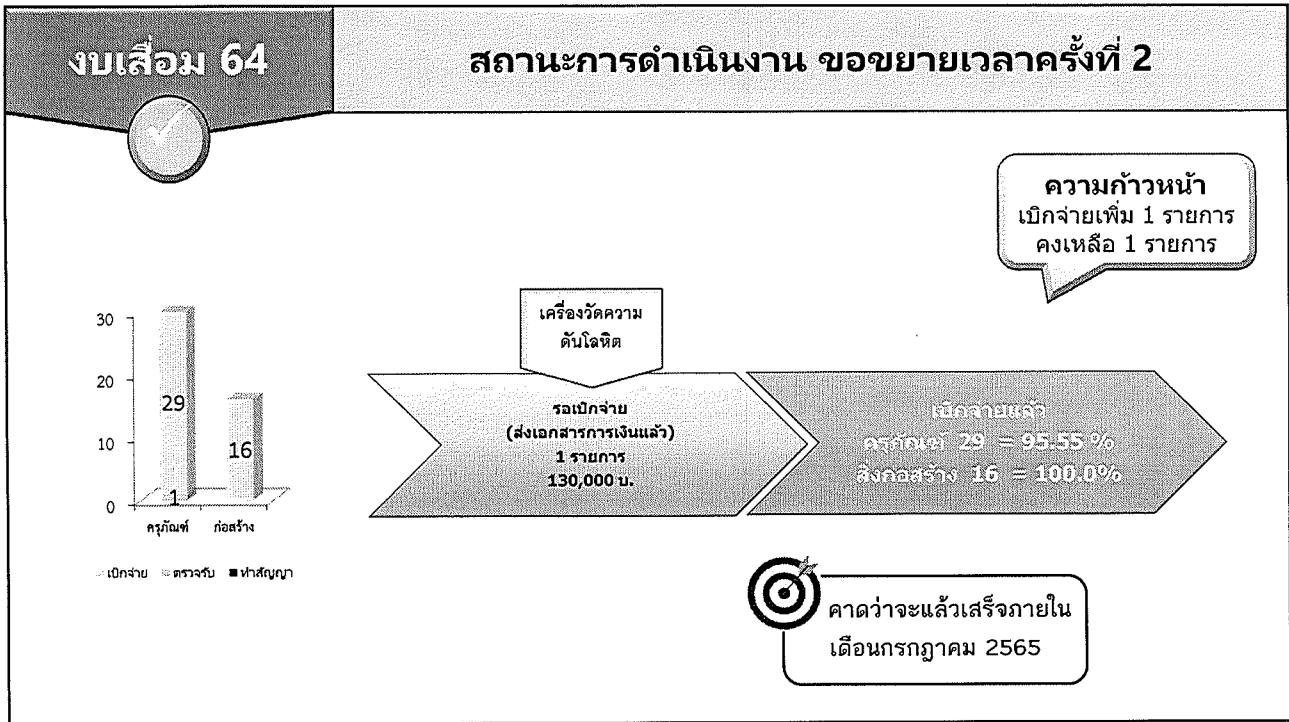
งบลงทุน 64

แหล่งงบประมาณ	วงเงินอนุมัติ	จำนวนรายการ	วงเงินเบิกจ่าย	ร้อยละ
- พื้นฐาน	16,578,300	8	16,496,400	99.51
- งบภาค	4,635,000	7	4,627,500	99.84

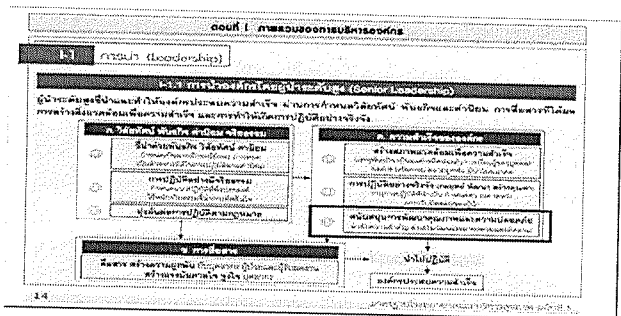
งบลงทุน 65

แหล่งงบประมาณ	วงเงินอนุมัติ	จำนวนรายการ	วงเงินเบิกจ่าย	ร้อยละ
- พื้นฐาน	18,430,000	11	18,400,400	99.84
- โครงการพระราชดำริ	3,800,000	1	3,795,000.00	99.87





ความสัมพันธ์มาตรฐาน HA, การสำรวจ HSCS และ ข้อเสนอแนะ สรพ



มาตรฐาน	หลักฐาน / หลักฐาน (Evidence)	ข้อเสนอแนะ / คำแนะนำ (Recommendation / Suggestion)
ข้อที่ 1 ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร	1. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 2. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 3. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 4. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 5. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 6. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 7. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 8. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 9. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 10. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership)	1. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 2. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 3. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 4. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 5. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 6. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 7. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 8. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 9. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership) 10. ภาวะผู้นำและการบริหารองค์กร (Senior Leadership)



- การสำรวจ Hospital Survey on Patient Safety culture คะแนนรวม AHRQ มีทั้งหมด 12 ข้อ (คำถาม) ซึ่งควรตระหนักเรื่องมีดังนี้
1. คะแนนรวมอยู่ในช่วงระหว่าง 0-100
 2. คะแนนสูงคือในใจจะลดน้อยลงในกรณีประเมิน
 3. มีระบบดูแลถึง จุดอ่อน ที่ต้นน้ำจุดที่ประเมิน
 4. ควรจะยกย่องเมื่อคนเปิดใจ
 5. ได้คะแนนเบื้องต้นก็ยินดี
 6. สามารถทำเรื่องกับทีมอื่นได้ก็ถือว่าดี

ผลสำรวจวัฒนธรรมความปลอดภัย 65

ปีงบประมาณ 2565
Hospital Safety Culture Survey
 โรงพยาบาล ขยโสธร
 จำนวนบุคลากรทั้งหมด 812 คน
 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามครบชุด 627 คน
 วันที่ประมาณ 07 สิงหาคม 2565

ข้อมูลรวมบุคคลของผู้ตอบแบบสำรวจ																			
ผู้บริหาร				สายวิชาชีพทางเทคนิค				สายสนับสนุนทางการแพทย์				สายสนับสนุนทั่วไป				ทั้งหมด			
จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	%	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	%	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	%	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	%	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	%
55	30	45	51.82	462	278	288	78.41	195	117	140	71.79	100	60	95	95.00	612	468	930	77.95

ระบบการสำรวจวัฒนธรรมความปลอดภัยของโรงพยาบาลออนไลน์ (Hospital Safety Culture Survey Online)																			
ผู้บริหาร				สายวิชาชีพทางเทคนิค				สายสนับสนุนทางการแพทย์				สายสนับสนุนทั่วไป				ทั้งหมด			
จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	%	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	%	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	%	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	%	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	%
55	33	45	51.82	462	278	288	78.07	195	117	140	71.79	100	60	94	94.00	612	468	930	77.59

บุคลากรที่เข้าเกณฑ์ 812 ตอบแบบสอบถามครบ 2 ส่วน 627: 77.21%

WU4

ร้อยละการตอบกลับของหน่วยงานภายใต้รองผู้อำนวยการ

รองผู้อำนวยการ	จำนวนหน่วยงานภายใต้การดูแล	ร้อยละการตอบกลับ
รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล	41	95.32
รองผู้อำนวยการฝ่ายปฐมภูมิ	7	86.66
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	18	80.83
รองผู้อำนวยการฝ่าย พรต.	8	69.56
รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์	7	38.20

12 Area of Survey Content

Survey Content

1. ความเห็นต่อความถี่ในการรายงานเหตุการณ์
2. ความเห็นต่อความปลอดภัยในภาพรวม
3. ความคาดหวังของทีปริक्षा/ผู้จัดการ และกิจกรรมการส่งเสริมความปลอดภัย
4. การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ หรือการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
5. การทำงานเป็นทีมภายในหน่วยงานของโรงพยาบาล
6. การสื่อสารที่เปิดกว้าง
7. การสื่อสารและการรับข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับความผิดพลาด
8. การตอบสนองต่อความผิดพลาดที่ปราศจากการส่งผลร้ายกับตนในภายหลัง
9. การจัดคนทำงาน
10. การสนับสนุนด้านการจัดการโรงพยาบาลสำหรับความปลอดภัยของผู้ป่วย
11. การทำงานเป็นทีมระหว่างหน่วยงานต่างๆในโรงพยาบาล
12. การส่งต่องานและการเปลี่ยนผ่านระหว่างหน่วยงาน/เวร

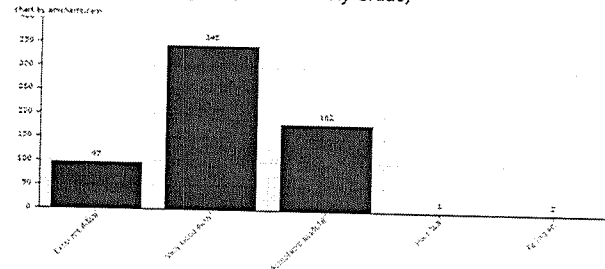
WU3

วิเคราะห์ข้อมูลส่วนบุคคล

1 เพศ	หญิง 83.60 %
2 ช่วงอายุ	พ.ศ.2520-2534 : 40.45 % Generation Y, X
3.ระดับการศึกษาสูงสุด	ปริญญาตรี หรือ เทียบเท่า : 63.85 %
4.สถานภาพสมรส	สมรสมีบุตร : 48.57 %
5.จำนวนผู้อยู่ภายใต้อุปการะ	มีผู้ได้อุปการะ 2-3 คน : 45.22 %
6.อายุงานในโรงพยาบาลแห่งนี้	20 ปีขึ้นไป : 31.53 %
7.ประเภทการจ้าง	ข้าราชการ : 63.38 %
8.ตำแหน่งงานมีปฏิสัมพันธ์หรือสัมผัสโดยตรงกับผู้ป่วย	ใช่ : 79.62 %
16.สถานภาพเศรษฐกิจ/การเงินในปัจจุบัน	พอจ่ายแต่ไม่เหลือเก็บ 41.08 %

ผลสำรวจวัฒนธรรมความปลอดภัย 65

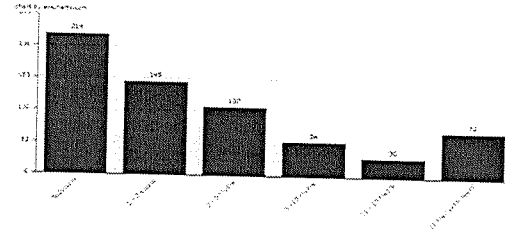
ระดับความปลอดภัยของผู้ป่วย (Patient Safety Grade)



ความเห็นต่อระดับความปลอดภัยของผู้ป่วย

ความเห็นต่อระดับความปลอดภัยของผู้ป่วย	ทั้งหมด (627 คน)	
	จำนวน	%
Excellent ดีเยี่ยม	97	15.5
Very Good ดีมาก	245	55.0
Acceptable ดีถึงขั้นได้	182	29.0
Poor ไม่ดี	1	0.2
Falling ตก	2	0.3
รวม	627	100.0

จำนวนการรายงานเหตุการณ์ในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา

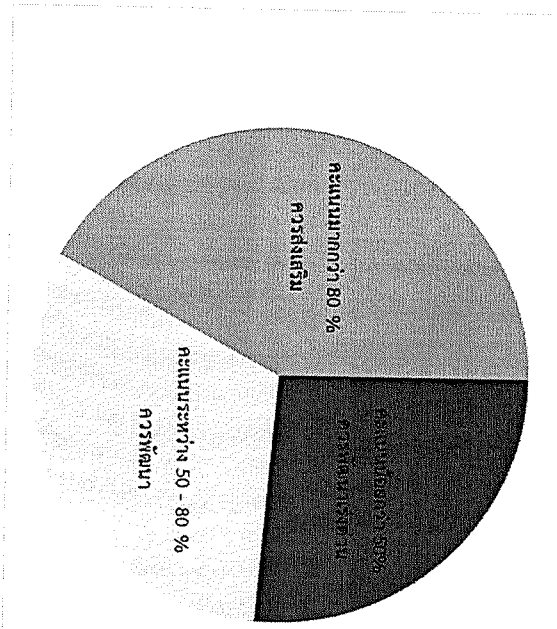


ความเห็นต่อจำนวนการรายงานเหตุการณ์

ความเห็นต่อจำนวนการรายงานเหตุการณ์	ทั้งหมด (627 คน)	
	จำนวน	%
ไม่รายงาน	219	34.9
1 - 2 รายงาน	145	23.1
3 - 5 รายงาน	107	17.1
6 - 10 รายงาน	54	8.6
11 - 20 รายงาน	30	4.8
21 รายงานหรือมากกว่า	72	11.5
รวม	627	100.0

ผลสำรวจความคิดเห็นบุคลากรพลอากาศ 65

<p>1. ความพึงพอใจในการรายงานเหตุการณ์ 64.3%</p> <p>D1 65.5% Q1 65.5% D2 64.1%</p>	<p>2. ความพึงพอใจในผลตอบแทน 77.6%</p> <p>A11 63.5% A14 76.9% A10 78.1%</p>	<p>3. ความคาดหวังของพื้นที่รักษา/ผู้บังคับการ และผู้ทรงกรมต่อผู้บังคับการพลอากาศ 75.7%</p> <p>B1 74.2% B2 77.0% B1 73.4%</p>
<p>4. การประเมินของกรมต่อการประเมินผู้บังคับการพลอากาศอย่างต่อเนือง 77.7%</p> <p>A5 79.4% A6 76.2% A11 77.5%</p>	<p>5. การทำงานในพื้นที่ภายในหน่วยงานของโรงเรียน 74.4%</p> <p>A1 78.9% A4 75.3% A11 73.5%</p>	<p>6. การสื่อสารที่แตกต่าง 70.7%</p> <p>C1 74.0% C4 64.7% C2 75.0%</p>
<p>7. การสื่อสารและการระดมทุน 73.0%</p> <p>C1 62.5% C1 71.2% C1 79.2%</p>	<p>8. การตอบสนองต่อความพึงพอใจของนักเรียนเกี่ยวกับความพึงพอใจในการเดินทาง 65.2%</p> <p>A6 83.5% A12 63.1%</p>	<p>9. การจัดการงาน 59.7%</p> <p>C2 74.0% C4 64.7% C2 75.0%</p>
<p>10. การสนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับความปลอดภัยของนักเรียน 69.9%</p> <p>F1 58.1%</p>	<p>11. การทำงานในพื้นที่ระหว่างหน่วยงานต่างในโรงเรียน 68.9%</p> <p>F1 58.1%</p>	<p>12. การส่งต่อผลการประเมินผู้ทรงกรมไปยังงาน/วศ 69.0%</p> <p>A3 72.5% A3 67.2% A7 74.4%</p>



ที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ รองผู้อำนวยการฝ่ายปฐมภูมิ

นายสมพร จันทร์แก้ว
สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔.๕.๑ การเปิดให้บริการ PCU ๒ มุมเมือง ในวันที่ ๑

- PCU เมืองยศ เปิดให้บริการในวันจันทร์ – วันอาทิตย์ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์
- PCU บ้านท่า เปิดให้บริการในวันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์

๔.๕.๒ ขออนุมัติจ้าง นายแพทย์รุ่งเรือง รัศมีทอง สูติแพทย์ ที่จะเกษียณอายุราชการ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ปฏิบัติงานที่ PCU เริ่มจ้าง ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประธาน - อนุมัติในหลักการ
ที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ
- ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น

7

(นางปิยะนุช เทพมณี)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายสุตชาย เลยวานิชย์เจริญ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโสธร